

СОГЛАСОВАНО
на заседании методического Совета
ГБПОУ Мелеузовский
индустриальный колледж
Протокол №
от « 05 » июня 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ Мелеузовский
индустриальный колледж
И.В. Рахматуллина
« 05 » июня 2020г.



**ПРАВИЛА ПРИЁМА
в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Мелеузовский индустриальный колледж
на 2020-2021 учебный год**

Правила приема в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ
- Приказа № 264 от 26.05.2020г. Министерства просвещения Российской Федерации «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год»;
- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 243 от 26.11.2018 г. «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 №36»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2018 года № 243 « О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»;
- Устава ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж;
- Положения о приемной комиссии ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж.

- Закона об образовании в Республике Башкортостан от 1 июля 2013г. № 696-З.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Мелеузовский индустриальный колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Республики Башкортостан, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами и действуют до особого распоряжения.

1.2. Прием в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное и (или) среднее (полное) общее образование.

1.3. Граждане имеют право получить среднее профессиональное образование на общедоступной и бесплатной основе в колледже, если образование данного уровня получают впервые.

1.4. Объем и структура приема лиц в колледж за счет ассигнований республиканского бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами по приему, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Республики Башкортостан.

1.5. В колледж для получения профессиональной подготовки могут быть приняты лица, не имеющие основного общего образования.

1.6. Особенности применяются в случае, если орган исполнительной власти коронавирусной инфекции (COVID-19) в субъекте Российской Федерации, а также с учетом принятых в субъекте Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Собрание законодательства Российской Федерации 2020, № 14, ст. 2082), и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 мая 2020 г. №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

2. Организация приема граждан в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального

образования осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – приемная комиссия).

Председатель приемной комиссии назначается директором колледжа.

2.2. Порядок формирования, состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором колледжа.

2.4. При приеме в колледж директор колледжа обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль над достоверностью сведений в документах, представляемых поступающими.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан на учебный год для обучения по основным профессиональным образовательным программам только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца, основными профессиональными образовательными программами, реализуемыми колледжем, правилами приема в колледж, положением о приемной комиссии колледжа и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии колледж обязан разместить указанные документы на своем сайте <https://mic.siteedu.ru/>

3.3. До начала приема документов приемная комиссия объявляет:

3.3.1. Не позднее 1 марта текущего года:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по очной форме получения образования;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 1 июня текущего года:

- общее количество мест для приема по каждой профессии;
- количество бюджетных мест для приема по каждой профессии;
- количество мест по каждой профессии по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);
- наличие общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних обучающихся;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. Информация, упомянутая в пункте 3.3. настоящих Правил, а также копии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации колледжа с приложениями, образец договора для поступления на места по договорам с оплатой стоимости обучения помещаются на своем сайте <https://mic.sitedu.ru/>.

3.4.1. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на своем сайте <https://mic.sitedu.ru/> сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан (Приложение № 1).

Прием заявлений и оригиналов в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 25 августа, а при наличии свободных мест в образовательном учреждении приём документов продлевается до 25 ноября текущего года (Основание приказ Минобрнауки РФ №36 от 23.01.2014г. п.20).

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж на поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании;
- 4 фотографии размером 3х4см;
- помимо вышеперечисленных документов, поступающий вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов индивидуальных достижений, победителей и призеров Межрегиональной олимпиады по башкирскому языку и литературе (на основании Приказа № 264 от 26.05.2020г. Министерства просвещения Российской Федерации «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального

образования на 2020/2021 учебный год»), а также копию договора заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации,

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования, а также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.3. Прием на обучение проводится с учетом перечня медицинских противопоказаний к работе и производственному обучению по конкретным профессиям (специальностям). Медицинский отбор лиц, поступающих на обучение в учреждения среднего профессионального образования проводится на основании справок медицинских учреждений установленного образца с заключением врача о профессиональной пригодности.

4.4. Учреждения среднего профессионального образования обеспечивают обязательный прием на обучение лиц из числа военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы и направленных территориальными службами занятости и воинскими формированиями с целью их профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям (специальностям).

4.5. При приеме обучающихся по профессиям, требующих от поступающих более глубоких знаний по тем или иным предметам, в колледже могут проводиться вступительные экзамены.

4.6. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть представлены поступающим лично, либо в электронной форме (посредством электронной почты колледжа pl42@bk.ru или электронной информационной системы колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа <https://mic.siteedu.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»), либо направлены через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность, заверенные в установленном порядке ксерокопии документов государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Дата отправления документов должна быть не позже даты последнего дня приема документов.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

До 24 августа 2020 года абитуриенту необходимо прислать на электронную почту колледжа pl42@bk.ru уведомление о намерении обучаться в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж в сканированном виде или почтовым отправлением. В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1) обязательство в течение первого года обучения:

представить в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №33, ст. 4398) (далее- медицинские осмотры);

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в других организациях за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

В случае не предоставления полного пакета документов зачисление не происходит, а поданные документы возвращаются по указанному адресу. Дистанционный способ подачи заявлений действует на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26.05.2020г. № 264 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования на 2020/21 учебный год». Образец уведомления прилагается.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования и (или) с использованием дистанционных технологий.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты колледжа, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием указанной электронной почты.

Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы колледжа или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим уведомления о намерении обучаться, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

4.7. Взимание платы с поступающих при подаче документов, а также требование от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами, запрещается.

4.8. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности колледжа и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения с приложениями по избранной для поступления профессии и заверяется личной подписью поступающего.

В том же порядке за личной подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Личные дела поступающих хранятся в образовательном учреждении в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.10. Поступающему, при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов (Приложение № 2).

4.11. Поступающие, представившие в приемную комиссию образовательного учреждения заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Зачисление

5.1. Поступающий представляет оригиналы документов государственного образца об образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.

5.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов государственного образца об образовании директором образовательного учреждения издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на своем сайте <https://mic.siteedu.ru/>

По письменному заявлению поступающих оригиналы документов государственного образца об образовании и другие документы, представленные поступающим, должны возвращаться образовательным учреждением до издания приказа о зачислении. За задержку, а также за несвоевременную выдачу оригинала документа государственного образца об образовании директор образовательного учреждения, а также ответственный секретарь приемной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3 В том случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и местного бюджета, ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 ст. 71 Федерального закона.

При приеме на обучение учитываются результаты освоения поступающим образовательной программы основного, общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных поступающим документах об образовании; средний балл аттестата. При равенстве среднего балла аттестата учитываются оценки по математике и русскому языку.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитываются в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах, победителей и призеров Межрегиональной олимпиады по башкирскому языку и литературе

(на основании Приказа № 264 от 26.05.2020г. Министерства просвещения Российской Федерации «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год») и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионат профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Приложение № 1
к Правилам приема в ГБПОУ Мелеузовский
индустриальный колледж

№

Директору

ГБПОУ Мелеузовский
индустриальный колледж

От Ф.И.О. законного
представителя
Реквизиты документа,
удостоверяющего личность:

Наименование документа
Серия и номер
удостоверяющего документа
Телефон

E-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять Ф.И.О. ребенка

Реквизиты документа,
удостоверяющего личность:

Наименование документа
Гражданство
Серия и номер
удостоверяющего документа
Дата выдачи

Кем выдан

Дата рождения

Место рождения

Адрес регистрации

Адрес проживания

для обучения на

Бюджет

на специальность:

Форма обучения

Уровень образования:

Информация о документе, подтверждающем окончание ООО

Тип документа (аттестат, диплом)

Серия

Номер

Год окончания

Средний балл документа об образовании

Среднее профессиональное образование получаю впервые

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности с приложением

подпись

Со свидетельством о государственной аккредитации с приложениями

подпись

С Уставом колледжа ознакомлен не ознакомлен (нужное подчеркнуть)

подпись

Подлинник документа об образовании должен предоставить

подпись

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

В общежитии нуждаюсь

Подпись ответственного лица приемной комиссии:

20 г.

РАСПИСКА

Настоящим подтверждается, что « ____ » _____ 20 ____ г.
от _____
(фамилия, имя, отчество сдающего документы)

мной _____
(фамилия, имя, отчество, должность принимающего документы)

приняты для поступления в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный колледж
следующие документы:

Я, _____
(ф.и.о. должность принимающего документы)

предупрежден (а) об ответственности за умышленное сокрытие, уничтожение и
не возврат документов, а также обязуюсь обеспечить сохранность указанных
документов.

После рассмотрения заявления приемной комиссией документы выданы

(фамилия, имя, отчество сдавшего документы)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата выдачи документов)

(должность, Ф.И.О., подпись сотрудника,
выдавшего документы)

(Ф.И.О., подпись лица,
получившего документы)

Директору ГБПОУ Мелеузовский
индустриальный колледж

от _____

дата рождения _____

проживающего по адресу:

уведомление.

1) Я, ФИО, подтверждаю свое намерение обучаться в ГБПОУ Мелеузовский
индустриальный колледж по профессии _____ с 01
сентября 2020 года и не намерен(а) обучаться в других организациях за счет
бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов
Российской Федерации, местных бюджетов.

2) Обязуюсь предоставить в ГБПОУ Мелеузовский индустриальный
колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании
и о квалификации.

3) Пройти обязательный медицинский осмотр.

Дата

Подпись