

**Министерство образования Сахалинской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Сахалинский индустриальный техникум»**



Директор ГБПОУ СИТ

Д.В. Чан

2023 г.

(Приказ № 71-ОД от 20.04.2023г.)

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Сахалинский индустриальный техникум»
за 2022 год**

Содержание

1. Введение	3
1.1. Цели и задачи проведения самообследования.....	3
1.2. Общие сведения об образовательной организации.....	4
2. Аналитическая часть	5
2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	5
2.2. Система управления учреждением	6
2.3. Сведения по реализуемым образовательным программам	10
2.3.1. Сведения о контингенте.....	10
2.3.2. Сведения о содержании образовательных программ.....	11
2.3.3. Участие работодателей в разработке и реализации ОПОП ППКРС / ППССЗ	13
2.3.4. Организация учебного процесса	13
2.3.5. Анализ внутренней системы качества оценки образования.....	14
2.4. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	15
2.4.1. Качество подготовки обучающихся.....	16
2.4.2. Государственная итоговая аттестация.....	17
2.4.3. Анализ организации практической подготовки	18
2.4.4. Востребованность выпускников.....	19
2.4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса	20
2.4.6. Методическое обеспечение образовательного процесса.....	21
2.4.7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса.....	22
2.4.7.1. Информационная деятельность библиотеки	22
2.4.7.2. Учебный фонд	23
2.4.8. Программно-информационное обеспечение.....	24
2.5. Воспитательная работа	25
2.6. Научно-исследовательская деятельность.....	32
2.7. Качество материально-технической базы.....	32
2.8. Финансовая деятельность учреждения	34
3. Заключение.....	35
Приложения	37-46

1. Введение

Самообследование представляет собой самооценку деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский индустриальный техникум» (далее по тексту – техникум, учреждение, ГБПОУ СИТ) и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования. Качеством подготовки и образовательной организации в целом.

Проведение самообследования регулируют нормативные документы:

1. Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями) от 14.06.2013г.;

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г.;

4. Постановление Правительства Российской Федерации №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10.07.2013г.

Основанием для проведения самообследования в техникуме является приказ директора №60/1 - ОД от 03.04.2023г. «О проведении самообследования по итогам 2022 года».

Отчет о самообследовании ГБПОУ СИТ размещен на официальном сайте техникума в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации» от 14.08.2020 г.

В процессе самообследования учреждения был проведен анализ образовательной деятельности, системы управления техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных Приказом Министерства образования и науки РФ №1547 от 05.12.2014г.

1.1.Цели и задачи проведения самообследования

Процесс самообследования – это деятельность сотрудников техникума, которая носит системный характер и направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности коллектива техникума.

Основной **целью** самообследования является – всесторонний анализ деятельности учреждения, а также обеспечение доступности и открытости информации о развитии техникума, подготовка отчета.

При проведении самообследования решаются следующие **задачи**:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой реализуемой в учреждении профессии и специальности;

2. Установление степени соответствия фактического содержания качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО по реализуемым профессиям и специальностям;

3. Выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности техникума;

4. Установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В соответствии с целью и задачами в период проведения самообследования выполняется ряд **функций**:

1. *Оценочная функция* – осуществление самообследования с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

2. *Диагностическая функция* – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно-обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

3. *Прогностическая функция* – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которым он вступает во взаимодействие.

Общие результаты за 2022 год заслушаны на Педагогическом совете ГБПОУ СИТ (Протокол №05 от 14.04.2023г.).

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, сделаны выводы по результатам деятельности учреждения.

1.2. Общие сведения об образовательной организации

ГБПОУ СИТ является учебным заведением, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена (ПССЗ).

Таблица 1. Общие сведения

Полное наименование	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сахалинский индустриальный техникум»
Сокращенное наименование	ГБПОУ СИТ
Учредитель	Сахалинская область в лице министерства образования Сахалинской области
Организационно-правовая форма	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Тип	Профессиональное образовательное учреждение
Руководитель	Денис Викторович Чан, директор
Юридический адрес	694490, Сахалинская область, город Оха, улица Советская, дом 58
Тел./факс	8(42437)32942, 30140
E-mail	Приемная – mo.gbpousit@sakhalin.gov.ru Бухгалтерия – glbuh@licey6okha.ru
Официальный сайт	http://licey6okha.ru
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	регистрационный № 9-Т от 28.04.2014 г. серия 65Л 01 № 0000031, срок действия бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	регистрационный № 9-Т от 17.02.2021 г. серия 65А 01 № 0000041, срок действия до 17.02.2027

Полный список нормативно-учредительных документов представлен в *Приложении 1*.

Образовательная деятельность в техникуме осуществляется на основе Устава ГБПОУ СИТ, утвержденного приказом Министерства образования Сахалинской области №153-ОД от 13.02.2014г., согласованного с Министерством имущественных и земельных отношений Сахалинской области распоряжением №231-р от 20.02.2014г.

Учреждение обладает необходимой нормативной базой, учебно-программной документацией, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации в области образования.

За отчетный период техникум продолжил реализацию основных целей и задач своего развития, приоритетных направлений деятельности.

Основной стратегической целью развития ГБПОУ СИТ является формирование образовательно-воспитательной, личностно-ориентированной среды техникума, обеспечивающей становление профессионально и социально мобильного, готового к дальнейшему профессиональному самосовершенствованию выпускника, исходя из развития социально-экономических потребностей Сахалинской области.

Приоритетные направления развития техникума:

1. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов,

программ профессионального воспитания и социализации обучающихся;

2. Обновление структуры содержания профессиональных образовательных программ в соответствии с запросами личности, потребностями рынка труда, перспективами развития экономики и социальной сферы Сахалинской области;

3. Развитие социального партнерства с работодателями Сахалинской области, высшими и средними профессиональными учебными заведениями, по вопросам проведения практик, подписания договоров, трудоустройства выпускников, совершенствования материально-технической базы в рамках реализации ФГОС СПО;

4. Сохранение контингента обучающихся через информатизацию обучения и внедрения новых информационных технологий в образовательную деятельность;

5. Управление качеством профессионального образования по средствам организации и разработки критериев системы качества по учебным предметам и профессиональным модулям;

6. Формирование образовательной среды, способствующей развитию научно-технического творчества, научно-исследовательского потенциала молодежи;

7. Реализация системы непрерывного профессионального роста и развития педагогических работников с помощью систематического повышения квалификации;

8. Активизация и развитие форм сплочения студенческих коллективов с целью недопущения возникновения проявлений экстремизма, радикализма и терроризма в молодежной среде;

9. Активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания обучающихся, усиление пропаганды здорового образа жизни;

10. Пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Аналитическая часть

2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

В техникуме разработана и действует собственная нормативно-распорядительная документация на основе действующего законодательства и Устава учреждения:

- Устав ГБПОУ СИТ;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Приказы по основной деятельности и личному составу;
- Внутренние локальные акты.

Устав учреждения содержит 9 (девять) разделов. В Уставе прописаны цель, предмет, виды деятельности и права техникума; прием обучающихся в ГБПОУ СИТ; образовательная деятельность учреждения; сведения по реализуемым образовательным программам; управление учреждением; обучающиеся и работники техникума; имущество техникума; перечень локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения; внесение изменений в Устав ГБПОУ СИТ; реорганизация и ликвидация учреждения.

Вывод: Устав соответствует требованиям закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативным актам Министерства образования и науки России, Министерства образования Сахалинской области.

Анализ выполнения лицензионных требований показал наличие необходимых организационно-правовых документов, позволяющих учреждению вести образовательную деятельность в соответствии с контрольными нормативами, установленными при лицензировании.

В ГБПОУ СИТ организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует закону «Об образовании в Российской Федерации», другим законодательным актам Российской Федерации в области образования, нормативным и

правовым актам Министерства образования и науки России. Лицензионные нормативы выполняются.

2.2. Система управления учреждением

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ГБПОУ СИТ. Органами управления техникумом являются:

1. Учредитель.

К компетенции Учредителя относится принятие решений по следующим вопросам:

1.1. Определение основных направлений деятельности техникума, принципов формирования и использования его имущества;

1.2. Утверждение Устава учреждения, внесение в него изменений;

1.3. Принятие решения о реорганизации и ликвидации техникума;

1.4. Назначение Директора ГБПОУ СИТ и досрочное прекращение его полномочий.

2. Директор.

Директор ГБПОУ СИТ в пределах своей компетенции:

2.1. Руководит деятельностью техникума;

2.2. Без доверенности действует от имени учреждения, представляет техникум в органах государственной власти и управления, организациях, учреждениях, предприятиях, судебных инстанциях, в отношениях с физическими лицами;

2.3. Распоряжается средствами техникума в пределах, установленных утвержденной Учредителем сметы учреждения;

2.4. Заключает договоры (в том числе трудовые), выдает доверенности;

2.5. Издает приказы, инструкции, распоряжения, обязательные для работников, обучающихся техникума;

2.6. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников ГБПОУ СИТ, осуществляет другие функции работодателя в соответствии с законодательством о труде, зачисляет, переводит, отчисляет обучающихся, утверждает решения Педагогического совета техникума;

2.7. По согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание;

2.8. В соответствии со сметой учреждения и решениями Учредителя техникума утверждает ставки должностных окладов (в пределах имеющихся средств) работников, утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава;

2.9. Руководит работой Педагогического совета;

2.10. Принимает меры по развитию материальной базы техникума, оснащению его современным оборудованием и приборами, созданию надлежащих социально-бытовых условий для преподавателей, обучающихся, работников вспомогательных служб.

В Техникуме функционируют:

- Педагогический совет ГБПОУ СИТ;
- Методический совет;
- Общее собрание работников техникума;
- Совет студенческого самоуправления;
- Методические объединения преподавателей.

Педагогический совет ГБПОУ СИТ.

Педагогический совет техникума является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим педагогических работников техникума, который руководствуется Конституцией Российской Федерации. Срок полномочий педагогического совета – бессрочно.

Педагогический совет создается в целях обеспечения коллегиальности в совершенствовании характеристик организации образовательного процесса, решения вопросов учебно-методической и воспитательной работы техникума, рассмотрения вопросов о повышении качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования

методической работы техникума, а также повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения.

Председателем педагогического совета является директор учреждения, в его отсутствие – исполняющий обязанности директора техникума, который руководит работой педагогического совета. Секретарь педагогического совета избирается открытым голосованием из числа педагогических работников Педсовета.

Заседания педагогического совета проводятся не реже 1 (одного) раза в 2 (два) месяца. Даты заседаний педагогического совета устанавливаются директором в соответствии с комплексным планом работы техникума на учебный год и ежемесячными планами основных мероприятий техникума. По мере необходимости могут быть организованы внеплановые заседания педагогического совета.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педсовета, принимаются решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

К компетенциям педагогического совета относятся:

1. Вопросы анализа, оценки и планирования, в том числе учебно-методической и воспитательной работе; инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса; содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических технологий и практик; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм и методов теоретического и производственного обучения.

3. Вопросы по организации работы повышения квалификации и развитию творческих инициатив педагогических работников.

4. Рассмотрение, внесение предложений и утверждение Плана работы техникума на учебный год по вопросам основных целей, задач и направлений работы педагогического коллектива, также обсуждение годового календарного учебного графика.

5. Вопросы о состоянии мер и мероприятий по учебно-методическому обеспечению реализации Федеральных государственных образовательных стандартов, реализуемых техникумом.

6. Принятие решения о переводе обучающихся на следующих курс обучения, о допуске обучающихся к промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации (далее по тексту – промежуточная и итоговая аттестация), об отчислении обучающихся, руководствуясь Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ СИТ».

Методический совет техникума является постоянно действующим коллегиальным органом управления. Персональный состав, председатель методического совета утверждается приказом директора учреждения. Срок полномочий методического совета – один учебный год.

Заседания методического совета проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в 2 (два) месяца.

К компетенции методического совета относятся основные полномочия:

1. Учебно-методическое обеспечение образовательных программ;
2. Разработка и экспертиза учебно-программной документации и других учебно-методических вопросов;

3. Вопросы ежегодного обновления реализуемых образовательных программ с учетом запросов работодателей

4. Вопросы выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

5. Вопросы применения педагогическими работниками современных образовательных технологий, внедрения инноваций;

6. Организация и проведение опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогических работников;

7. Организация научно-методической работы, в том числе проведение научных и методических конференций, семинаров;

8. Определение списка учебников и учебных пособий в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ;

9. Организация научно-технической, творческой, исследовательской деятельности обучающихся;

10. Вопросы организации и методического обеспечения внеаудиторной работы обучающихся;

11. Повышение педагогической компетентности преподавателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников;

12. Организация и координация работы методических объединений по решению актуальных проблем методического обеспечения образовательного процесса, анализ, обобщение и распространение опыта методических объединений.

За отчетный период было проведено 3 (три) заседания методического совета, на которых рассматривались актуальные вопросы деятельности образовательного учреждения, в том числе обсуждение и утверждение проблемных тем работы техникума, планов работы по направлениям деятельности; обсуждение особенностей актуализации методического обеспечения в соответствии с профессиональными стандартами.

Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления. В состав общего собрания входят все сотрудники учреждения по основному месту работы. Общее собрание действует бессрочно и созывается по мере надобности, не реже одного раза в год.

К компетенциям общего собрания относятся:

1. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка;

2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендации к утверждению Программы развития учреждения;

3. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по ее укреплению;

4. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся техникума;

5. Избрание из числа работников представителя (представительный орган) и наделение его соответствующими полномочиями для представления интересов всех работников учреждения, в том числе для ведения коллективных переговоров;

6. Рассмотрение иных вопросов деятельности техникума, вынесенные на рассмотрение директором и (или) работниками учреждения.

Решение Общего собрания вступает в силу после его утверждения приказом директора техникума.

В учреждении действует *совет студенческого самоуправления*, деятельность которого строится на основании Положения о студенческом самоуправлении. Планирование работы студенческого Совета осуществляется в соответствии с основными направлениями учебно-воспитательной работы Техникума. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления.

Основными задачами студенческого самоуправления являются:

1. Координация деятельности студенческих общественных организаций Техникума;

2. Представительство интересов студентов техникума;

3. Создание условий для реализации творческого потенциала и улучшения профессиональной подготовки студентов учреждения;

4. Содействие совершенствованию учебного процесса, организации научно-исследовательской работы студентов техникума;

5. Создание условий для улучшения материального и бытового положения студентов техникума, решения их социальных проблем;

6. Содействие в трудоустройстве студентов и выпускников ГБПОУ СИТ;

7. Организация деятельности по связям с выпускниками учреждения;

8. Развитие научных и гуманитарных связей со студенческими, молодежными и иными организациями и общественными объединениями в Российской Федерации;

9. Формирование и выражение отношения студенчества к актуальным вопросам развития техникума.

В структуре учреждения ведут работу 2 (два) *методических объединения* (МО):

– МО преподавателей общеобразовательных дисциплин;

– МО мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла.

МО создается как одна из форм самоуправления в целях:

– Методического обеспечения учебных дисциплин федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемых учреждением;

– Организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию обучающихся; выполнения государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования;

– Совершенствования методического и профессионального уровня педагогических работников, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Деятельность МО направлена на решение следующих задач:

1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам среднего профессионального образования;

2. Изучение современных методик обучения и воспитания, образовательных технологий;

3. Разработка и согласование программно-методического комплекса образовательного процесса;

4. Рассмотрение и согласование учебно-методического комплекса по учебным предметам;

5. Рассмотрение и согласование тем выпускных квалификационных работ обучающихся;

6. Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов; методов и технологий преподавания по дисциплине;

7. Организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками, диссеминация педагогического опыта работы;

8. Отчеты о профессиональном самообразовании преподавателей, работе на курсах повышения квалификации, творческих командировках;

9. Участие в организации и проведении мероприятий – олимпиады обучающихся, научно-практическая конференция и др.;

10. Обеспечение готовности специалистов для участия в различных методических профессиональных мероприятиях, проводимых на институциональном, региональном и др. уровнях;

11. Оказание помощи молодым, вновь прибывшим специалистам.

Вывод: Организация управления техникума соответствует установленным требованиям, руководству следует продолжать совершенствование структуры

учреждения, направленное на повышение качества учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности с учетом новых требований к подготовке кадров, способных решать профессиональные задачи в современных условиях. Современная нормативная организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации.

По итогам 2022 года система управления ГБПОУ СИТ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение педагогических работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

2.3.Сведения по реализуемым образовательным программам

2.3.1. Сведения о контингенте

Контингент обучающихся в ГБПОУ СИТ формируется на основании контрольных цифр плана приема граждан, утвержденных учредителем, по направлениям подготовки для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ПССЗ) за счет бюджетных средств. Таким образом прием на обучение в ГБПОУ СИТ производился в соответствии с Распоряжением Министерства образования Сахалинской области от 03.11.2021г. №3.12-1370-р «Об утверждении контрольных цифр приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Сахалинской области в 2022 году».

Прием обучающихся ориентирован на потребность района и региона в рабочих и специалистах в соответствии с возможностями материально-технической базы техникума.

При приеме учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством об образовании Российской Федерации.

Прием документов, поступающих осуществлялся в период с 01.06.2022г. по 25.11.2022г. Прием в учреждение в 2022 году осуществлялся в соответствии с «Правилами приема граждан в ГБПОУ СИТ», по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее на общедоступной основе.

Все документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, представлены на официальном сайте техникума.

Председателем приемной комиссии в 2022 году являлся заместитель директора по учебно-производственной работе. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются локальным актом «О работе приемной комиссии в ГБПОУ СИТ» (Приказ №60-ОД от 01.04.2022г.). Работа приемной комиссии организуется на принципах гласности и открытости.

Профориентационная работа в учреждении носит комплексный характер и проводится в течение всего учебного года. С целью успешного проведения приемной кампании в 2022 г. был проведен комплекс мероприятий:

1. Разработан и утвержден план мероприятий по организации и проведению профориентационной работы среди обучающихся общеобразовательных организаций Охинского района;
2. Подготовлены агитационные материалы (информационные листовки, плакаты, буклеты, видеоролик о техникуме);
3. В течение года неоднократно проводились встречи педагогических работников техникума с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями в рамках классных часов, родительских собраний;
4. Информационные объявления в период работы приемной комиссии регулярно размещались в СМИ;
5. Информация о профессиях и специальностях, а также о ходе приемной кампании регулярно размещалась на официальном сайте техникума;

6. Приняли участие в ежегодном мероприятии «Портфолио образовательного учреждения»;

7. Провели традиционное мероприятие «День открытых дверей» для обучающихся общеобразовательных учреждений;

8. Провели экскурсии с элементами профессиональных проб для школ Охинского района.

Таблица 2. Результаты приемной кампании 2022

Код	Профессия / Специальность	Контрольные цифры приема	Принято всего	Бюджетная основа
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	25	25	25
23.02.07	Машинист дорожных и строительных машин	25	25	25
38.01.02	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	25	25

Таблица 3. Анализ контингента на 01.01.2023 г.

Профессия / Специальность	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	Всего
15.01.20 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике		20	16		36
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	25		19		44
15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики				16	16
23.02.07 Машинист дорожных и строительных машин	25	16			41
09.02.06 Сетевое и системное администрирование			14		14
38.01.02 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25				25
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей		20		19	39
Итого:	75	56	49	35	215

Вывод: Правила приема граждан в ГБПОУ СИТ соответствуют порядку приема граждан на обучение по ППКРС и ППССЗ, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. В наличии имеются локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. Документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, размещаются на официальном сайте техникума. На информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте техникума размещается информация о количестве поданных заявлений по каждой программе подготовки специалистов. Личные дела поступающих формируются в соответствии с Положением о комплектовании личных дел студентов. Издание приказов о зачислении в техникум и их размещение на официальном сайте техникума осуществляется своевременно.

Выполнение плана набора обучающихся в 2022 году составляет 100 %.

Задача педагогического коллектива – сохранить контингент обучающихся и качественно подготовить их по выбранным профессиям и специальностям.

2.3.2. Сведения о содержании образовательных программ

В техникуме разработаны ППКРС и ППССЗ среднего профессионального образования по всем профессиям и специальностям на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

Структура ППКРС и ППССЗ:

1. Общие положения.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ;

1.2. Нормативный срок освоения программы;

1.3. Участие работодателей в разработке и реализации ППССЗ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ.
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности;
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции;
 - 2.3. Требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника.
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план;
 - 3.2. Календарный учебный график;
 - 3.3. Аннотации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей;
 - 3.4. Аннотации рабочих программ учебной и производственной практик.
4. Требования к условиям реализации ППССЗ.
 - 4.1. Использование различных форм проведения занятий в образовательном процессе;
 - 4.2. Организация самостоятельной работы обучающихся;
 - 4.3. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ;
 - 4.3.1. Кадровое обеспечение;
 - 4.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение;
 - 4.3.3. Материально-техническое обеспечение.
5. Характеристика социокультурной среды образовательного учреждения.
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ.
 - 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - 6.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников;
 - 6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной практической квалификационной работы, письменной экзаменационной работы (для ППКРС);
 - 6.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (для ППССЗ).

На основании ФГОС СПО разработаны рабочие учебные планы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

ППКРС по профессии предусматривает изучение учебных циклов:

- Общеобразовательный цикл;
- Общепрофессиональный цикл (ОП);
- Профессиональный учебный цикл, включающий в себя профессиональные модули, которые могут состоять из междисциплинарных курсов (МДК), учебной и производственной практики (УП и ПП), государственной итоговой аттестации (ГИА).

ППССЗ по специальности предусматривает изучение учебных циклов:

- Общеобразовательный цикл;
- Общий гуманитарный и социально экономический учебный цикл (ОГСЭ);
- Математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН);
- Общепрофессиональный цикл (ОП);
- Профессиональный цикл, включающий в себя профессиональные модули, которые могут состоять из междисциплинарных курсов (МДК), учебной и производственной практики (УП и ПП), преддипломной практики (ПДП), государственной итоговой аттестации (ГИА).

ГИА проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА, завершающая освоение основных образовательных

программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Программа ГИА выпускников ГБПОУ СИТ является частью ППССЗ по специальности.

В рамках ГИА предусмотрена подготовка и защита выпускной практической квалификационной работы (для ППКРС), выпускной квалификационной работы (для ППССЗ), которая способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ определяются учреждением. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Выводы: Содержание и уровень реализуемых образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Структура подготовки специалистов отвечает требованиям законодательства, ФГОС, лицензионным требованиям. Учебные планы, разработанные по каждой ППКРС и ППССЗ и соответствуют требованиям ФГОС СПО. Обеспеченность рабочими программами составляет 100%. Процент сформированности учебно-методического комплекса контрольно-оценочными средствами, методическими указаниями для самостоятельной работы, по выполнению практических работ составляет 99%. Ежегодно обновляется содержание программ в соответствии с требованиями работодателя и Учредителя.

2.3.3. Участие работодателей в разработке и реализации ОПОП ППКРС / ППССЗ

ФГОС СПО предусмотрено участие работодателей в совершенствовании содержания профессионального образования и развитии учебно-материальной базы учебных мастерских, разработке рабочих программ, учебно-методического комплекса, итоговой аттестации выпускников.

Повышение качества профессионального образования в сотрудничестве с работодателями ведется по следующим направлениям:

1. Участие работодателей в формировании содержания учебных планов основных профессиональных образовательных программ;
2. Заключение официальных договоров о практической подготовке;
3. Организация учебной и производственной практики;
4. Выбор тематики курсового проектирования, руководство курсовыми проектами;
5. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения на предприятиях социальных партнеров;
6. Оценка профессиональной компетенции в ходе проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
7. Участие работодателей на мероприятиях и «Ярмарках вакансий» для выпускников.

2.3.4. Организация учебного процесса

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планами по профессиям и специальностям, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса ГБПОУ СИТ. Учебный год разделен на 2 (два) семестра. Промежуточная аттестация обучающихся проводится согласно графику учебного процесса. График разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по профессиям и специальностям и утверждается директором техникума до начала учебного года.

Учреждение работает в одну смену по 5-дневной рабочей неделе. Обучение организовано по очной форме. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут (урок). Продолжительность одного учебного занятия (пары)

составляет 1 час 30 минут, с перерывом между уроками на перемену в 5 минут. Перерыв между парами составляет 10 минут. Перемена на обед длится 30 минут.

В понедельник начало занятий в 9 часов 50 минут, окончание – в 15 часов 15 минут. С 9 часов 00 минут у всех групп проходят «Разговоры о важном», далее обучающиеся проходят на занятия. Со вторника по пятницу занятия начинаются в 9 часов 00 минут, заканчиваются – в зависимости от расписания занятий (в 14 часов 25 минут или в 16 часов 10 минут).

Основное расписание занятий составляется на каждый семестр по всем профессиям и специальностям, затем утверждается директором учреждения. При необходимости в расписание занятий вносятся корректировки.

Все проводимые учебные занятия фиксируются в электронном журнале в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование». Проверка электронных журналов групп учебных занятий подлежит еженедельному мониторингу на предмет внесения актуальных данных.

Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и графиком учебного процесса. Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ СИТ.

Вывод: Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда. Анализ учебно-методической документации, расписания и организации учебного процесса в целом показали их соответствие санитарным нормам и сбалансированность, обеспечивающее нормальное функционирование учебного процесса. Комиссией установлено, что порядок организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся, передачи экзаменов и зачетов проводятся в соответствии с внутренними локальными актами учреждения.

2.3.5. Анализ внутренней системы качества оценки образования

Диагностика соответствия уровня подготовки специалистов требованиям ФГОС СПО осуществляется через следующие виды контроля: текущий, рубежный, промежуточный и итоговый. Качество подготовки специалистов контролируется на всех этапах обучения студентов. Текущий контроль имеет своей основной целью определение соответствия уровня и качества подготовки специалиста непрерывно на учебных занятиях в ходе учебного процесса.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы за семестр. Основными формами промежуточного контроля знаний по учебным предметам являются контрольные работы, дифференцированные зачеты, защита курсовой работы, экзамены, комплексные экзамены, экзамены по модулю, экзамены квалификационные (для ППССЗ).

Материалы по промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений, согласовываются с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждаются директором техникума. Результаты промежуточной аттестации оформляются ведомостями (протоколами), выставляются в зачетные книжки обучающихся.

Вывод: Была проведена оценка уровня требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля, результатов ГИА выпускников. Контрольно-измерительные материалы, используемые при текущем и промежуточном контроле знаний, соответствуют требованиям. ФГОС СПО к уровню подготовки, охватывают все дидактические единицы стандартов и позволяют получить объективную оценку уровня подготовки обучающихся.

Уровень требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля знаний студентов, проведенный на основе анализа электронных журналов учебных занятий,

экзаменационных билетов и вопросов для зачетов, тестовых материалов, тематики и содержания курсовых работ оценен как достаточный. Техникум располагает необходимой организационной и методической документацией для проведения государственных итоговых аттестаций выпускников. Для проведения ГИА выпускников техникума приказом директора создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), численность которых составляет не менее 5 человек. В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников средних учебных заведений Российской Федерации, государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем комиссии. ГЭК принимает решение о выдаче соответствующего документа об образовании.

В целом выпускники 2022 года на защите ВКР и ВПКР продемонстрировали умение логически мыслить, обоснованно излагать и применять теоретические знания специальных дисциплин, самостоятельно выбирать правильные решения при выполнении практических задач и профессиональных ситуаций. Характеристики выпускников с предприятий и организаций прохождения профессиональной практики подтвердили готовность выпускников техникума к реализации основных видов профессиональной деятельности. Оценка квалификации выпускников осуществляется при определяющей роли работодателей, которые являются членами ГЭК в ГБПОУ СИТ.

2.4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Таблица 4. Перечень образовательных программ

№ п/п	Наименование ОПОП	Срок реализации	Форма обучения	Присваиваемая квалификация
1	ППКРС – 15.01.20 Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики	2 года 10 месяцев	Очная	Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики
2	ППКРС – 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин	2 года 10 месяцев	Очная	Машинист экскаватора одноковшового. Тракторист
3	ППКРС – 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	2 года 10 месяцев	Очная	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Сварщик частично механизированной сварки плавлением
4	ППКРС – 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	3 года 10 месяцев	Очная	Наладчик КИПиА Слесарь КИПиА
5	ППССЗ – 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев	Очная	Бухгалтер
6	ППССЗ – 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	3 года 10 месяцев	Очная	Специалист
7	ППССЗ – 21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	2 года 10 месяцев	Очная	Техник
8	ППССЗ – 09.02.06 Сетевое и системное администрирование	2 года 10 месяцев	Очная	Сетевой и системный администратор

Все ОПОП оснащены кабинетами и мастерскими в полном объеме согласно требованиям ФГОС. Учебно-материальная база техникума соответствует образовательным программам по всем подготавливаемым специальностям и профессиям. Уровень оснащённости учебных кабинетов, мастерских и лабораторий учебными пособиями,

дидактическим материалом, техническими средствами обучения составляет 100%. Обеспеченность ОПОП кабинетами и мастерскими представлена в *Приложении 3*.

2.4.1. Качество подготовки обучающихся

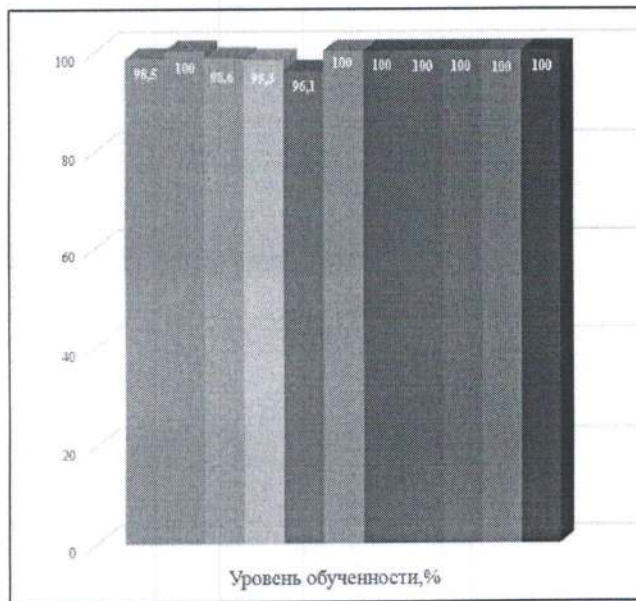
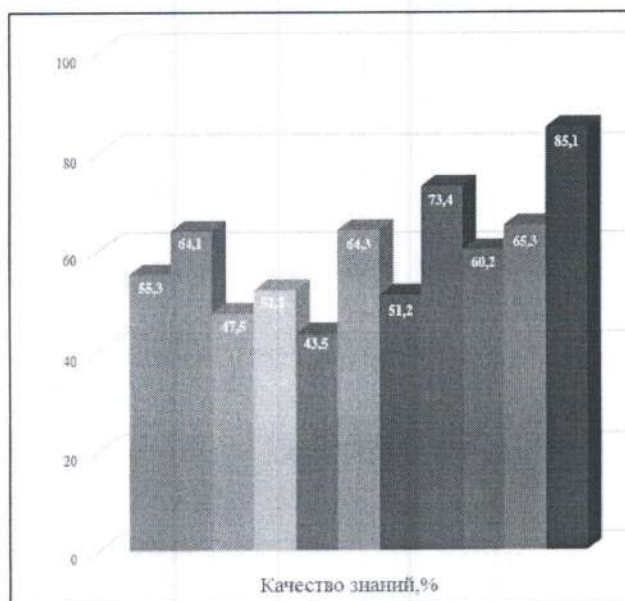
Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС осуществляется, в первую очередь, через организацию контроля качества знаний студентов, который проводится по нескольким направлениям внутриучрежденческого контроля: входного контроля, промежуточной и итоговой аттестации, мониторинга успеваемости.

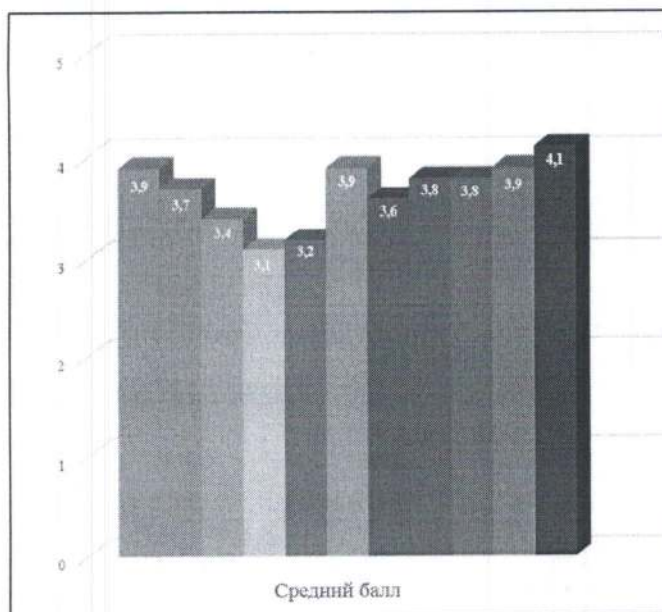
Промежуточная аттестация обеспечивает оценку уровня освоения учебных предметов и компетенций студентов, проводится непосредственно после завершения освоения программ дисциплин. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студентов за семестр.

Таблица 5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся за 2022 г.

Группа	Профессия / специальность	Качество знаний, %	Уровень обученности, %	Средний балл
12	15.01.20 Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики	55,3	98,5	3,9
17	23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин	64,1	100	3,7
T1	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	47,5	98,6	3,4
22	15.01.20 Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики	52,2	98,3	3,1
25	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	43,5	96,1	3,2
A2	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	64,3	100	3,9
Э3	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	51,2	100	3,6
35	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	73,4	100	3,8
C3	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	60,2	100	3,8
42	15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	65,3	100	3,9
T3	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	85,1	100	4,1

Группы: ■ 12 ■ 17 ■ T1 ■ 22 ■ 25 ■ A2 ■ Э3 ■ 35 ■ C3 ■ 42 ■ T3





Вывод: Анализ результатов промежуточной аттестации показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям. Предусмотрены все виды промежуточной аттестации обучающихся. В ГБПОУ СИТ качеству подготовки обучающихся уделяется должное внимание. В учебном процессе широко используются активные формы и методы обучения.

2.4.2. Государственная итоговая аттестация

ГИА организуется и проводится в учреждение в соответствии с нормативной базой. Состав ГЭК утверждается приказом директора учреждения. Председатель ГЭК утверждается Учредителем – министерством образования Сахалинской области.

Программы ГИА по всем профессиям и специальностям в техникуме рассматриваются и согласовываются на педагогическом совете. Формой ГИА по образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО, является защита ВКР, ВПКР, демонстрационный экзамен, ПЭР. Темы ВКР и ВПКР рассматриваются и утверждаются протоколом на заседании методического объединения. Тематика соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу. Каждому обучающемуся назначается руководитель, который утверждается приказом директора техникума. Программа ГИА доводится до сведения обучающихся под роспись за 6 (шесть) месяцев до начала ГИА. Защита ВКР и ВПКР проводится, согласно расписанию проведения ГИА выпускников.

В 2022 году ГИА проводилась по образовательным программам:

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики.

Таблица 6. Количество выпускников в 2022 г.

Профессия / специальность	Кол-во
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), группа 35	12
21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, группа СЗ	13
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), группа ЭЗ	13
15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики, группа 42	14
<i>Итого:</i>	52

Благодаря индивидуальному подходу к работе с обучающимися и высокому уровню профессиональной компетентности педагогов средний оценочный балл успеваемости выпускников выше среднего.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ показали достаточно хорошую теоретическую и практическую подготовку. Обучающиеся показали готовность к решению профессиональных задач, характерных для практической деятельности.

К итоговой аттестации были допущены 54 обучающихся (100%), которые полностью выполнили учебный план. Защитили ВКР и ВПКР – 52 обучающихся (96,3%), средний балл выпускников составил 3,8 балла.

При оценке результатов защиты ВКР и ВПКР учитывались актуальность и степень разработки темы, уровень теоретической подготовки и умение на практике применять полученные знания для решения практических задач, в настоящий период способность студента отстаивать свою позицию, общее содержание и оформление работы, а также мнение рецензента.

Таблица 7. Анализ результатов демонстрационного экзамена 2022 г.

Группа	Кол-во обуч.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	КЗ, %	УО, %
35	12	1	5	6	0	3,6	50	100
Э3	15	0	3	12	0	3,2	20	100
42	14	4	5	5	0	3,9	64	100
<i>Итого:</i>	<i>41</i>	<i>5</i>	<i>13</i>	<i>23</i>	<i>0</i>	<i>3,6</i>	<i>45</i>	<i>100</i>

Таблица 8. Анализ результатов ГИА 2022 г.

Группа	Кол-во обуч.	«5»	«4»	«3»	«2»	Средний балл	КЗ, %	УО, %	Диплом с отличием
35	12	2	7	3	0	3,9	75	100	0 чел.
С3	13	2	6	5	0	3,8	62	100	0 чел.
Э3	15	1	7	5	2	3,5	53	87	0 чел.
42	14	4	5	5	0	3,9	64	100	2 чел.
<i>Итого:</i>	<i>54</i>	<i>9</i>	<i>25</i>	<i>18</i>	<i>2</i>	<i>3,8</i>	<i>63</i>	<i>97</i>	<i>2 чел.</i>

Удовлетворенность работодателей качеством образования выпускников техникума и их готовностью к трудовой деятельности достаточная. Потребность в специалистах, подготавливаемых в техникуме, изучается социальными партнерами на этапе прохождения производственной практики и при трудоустройстве выпускников по специальностям.

Вывод: Результаты ГИА показали, что выпускники техникума обладают общими и профессиональными компетенциями в объеме требований ФГОС. В целом прослеживается положительная динамика, прошедших ГИА на «хорошо» и «отлично». За отчетный год также наблюдаются результаты не прошедших итоговую аттестацию – 2 человека, такие обучающиеся получили справки об образовании.

2.4.3. Анализ организации практической подготовки

В соответствии с ФГОС СПО раздел ОПОП СПО Практическая подготовка является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессиональную подготовку.

В рамках ОПОП СПО предусмотрено 3 (три) вида практической подготовки: практические занятия, учебная практика и производственная практика.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках графика учебного процесса. База учебной практики – лаборатории и мастерские техникума.

Производственная практика по реализуемым образовательным программам организована согласно учебным планам, графикам учебного процесса и рабочим программам практик.

Рабочие программы практик согласовываются с представителями работодателей. Руководители и специалисты предприятий-партнеров участвуют в разработке и рецензировании рабочих программ по практикам. Продолжительность и содержание практик соответствует ФГОС СПО.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе решения обучающимися задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам практики предусмотрен дифференцированный зачет. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Базовыми предприятиями для прохождения производственной практики студентами ГБПОУ СИТ являются:

1. ГБУЗ «Охинская ЦРБ»;
2. Филиал ООО «РН-Транспорт»;
3. Филиал «Аэропорт Оха» АО «Аэропорт Южно-Сахалинск»;
4. МКУ «ЦСО» г. Охи;
5. АО «Охинская ТЭЦ»;
6. ОАО «Сахалиноблгаз»;
7. МУП «Охинское автотранспортное предприятие».

Большое значение в подготовке будущих специалистов играют конкурсы профессионального мастерства. Студенты техникума участвовали в чемпионатах «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia), региональных этапах олимпиад по укрупненным группам специальностей.

Вывод: В наличии имеются локальные нормативные акты и документы по организации и проведению практической подготовки обучающихся, соответствующие учебным планам. Анализируя отзывы предприятий о качестве подготовки специалистов и характеристики на студентов, проходивших практику на предприятиях, можно сделать вывод, что у студентов сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания, от чего будут зависеть их востребованность на рынке труда, конкурентоспособность, самореализация в будущей профессиональной деятельности.

2.4.4. Востребованность выпускников

Структура подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов в техникуме ориентирована на запросы регионального рынка труда. В связи с этим особую роль в этом направлении играет взаимодействие учреждения с социальными партнерами, заказчиками кадров. Наиболее распространенными формами сотрудничества с работодателями, используемыми в техникуме, являются: организация производственной практики на базе предприятий; участие представителей предприятий в ГИА в качестве председателей; реализация целевой подготовки рабочих; участие в разработке и рецензировании рабочих учебных программ по профессиональной подготовке.

ГБПОУ СИТ сотрудничает с 18 предприятиями Охинского района различных форм собственности: государственными предприятиями, обществами с ограниченной ответственностью, индивидуальным предпринимателем. Вместе с тем, существуют трудности в закреплении обучающихся за предприятиями и организациями во время производственной практики.

Решение проблемы трудоустройства выпускников техникума ставится в ряд основных ориентиров, определяющих направление развития образовательной организации.

В учреждении функционирует служба содействия трудоустройству выпускников (ССТВ) с целью максимального содействия трудоустройству выпускников.

Анализ трудоустройства выпускников техникума в различных сферах рынка труда ведется на основании мониторинга, проводимым ССТВ.

Службой регулярно – 1 раз в месяц запрашивается информация о выпускниках, состоящих на учете в ЦЗН и имеющих вакансии.

В свою очередь служба предоставляет в ЦЗН информацию о выпускниках, находящихся в поисках работы, их резюме. Резюме выпускников также размещены на портале «Работа в России».

Таблица 9. Сведения о трудоустройстве выпускников 2022 г.

Группа	Кол-во выпускников	Трудо-устроены	Трудо-устроены по квалификации	Продолжили обучение	Призваны в ряды Вооруженных сил	По уходу за ребенком
35	12	4	0	0	8	0
СЗ	13	12	0	0	0	1
ЭЗ	13	7	0	5	1	0
42	14	0	0	6	4	1
<i>Итого:</i>	<i>52</i>	<i>23</i>	<i>0</i>	<i>11</i>	<i>13</i>	<i>2</i>

Выводы: Анализ трудоустройства выпускников показывает:

- преобладающей формой трудоустройства выпускников является самостоятельное трудоустройство – 44%;
- 21% выпускников продолжили обучение;
- призваны на службу – 25% выпускников;
- востребованность выпускников на рынке труда подтверждается снижением числа обращений выпускников техникума в Охинский городской Центр занятости населения по вопросу трудоустройства.

2.4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Вопросами кадрового обеспечения занимается кадровая служба, в ее составе 1 специалист. Для всех категорий работников согласно штатному расписанию разработаны должностные инструкции в соответствии с профессиональными стандартами.

В учреждении разработана номенклатура дел, в соответствии с которой закреплены ответственные за ведение, хранение документов. Между подразделениями и ответственными за каждое направление внутри учреждения действует система сбора, обработки и контроля документооборота. Организация повседневной жизни и деятельности учреждения осуществляется на основе Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденного директором техникума. Издаются приказы организационного характера по основной деятельности. Оценка качества образования осуществляется на основе разработанной системы мониторинга, измерений и анализа качества образовательной услуги, процессов и продукции, требующей совершенствования.

За отчетный период в образовательном процессе участвовали 219 обучающихся, обеспечение жизнедеятельности техникума осуществляли 82 работника, из них административный персонал - 6 чел., педагогический – 25 чел., учебно-вспомогательный – 24 чел., обслуживающий – 27 чел. Соответственно, педагогический персонал представлен:

- мастерами производственного обучения – 8 чел.;
- преподавателями – 13 чел.;
- педагогическими работниками - специалистами – 3 чел.;
- преподаватель-совместитель – 1 чел.

Административный состав техникума имеет образование: высшее 6 чел. (100%). Все руководящие работники имеют соответствие занимаемой должности. В учреждении преимущественно работают педагоги, имеющие высшее образование – 18 чел. (72%), среднее профессиональное образование – 5 чел. (20%), двое педагогов обучаются в высших учебных заведениях. Процент преподавателей с квалификационными категориями – 36%. Имеют

соответствие занимаемой должности 52%, не имеют категории 12% педагогов без причин нарушения Порядка проведения аттестации. Педагогический стаж преподавателей составляет от нескольких месяцев до 45 лет. Средний возраст преподавателей 41 год.

Вывод: В техникуме сформирован квалифицированный педагогический коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку квалифицированных рабочих и служащих, специалистов по подготавливаемым профессиям и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Педагоги ориентируются в своей педагогической деятельности на использование современных образовательных технологий, занимаются повышением своей профессиональной грамотности и компетентности.

2.4.6. Методическое обеспечение образовательного процесса

При планировании и организации методической работы в учреждении осуществляется диагностика проблем, анализ полученных данных, выявление сильных и слабых сторон работы техникума, планирование будущей деятельности, уточнением кадровых, материальных ресурсов.

Педагогический коллектив с целью обеспечения системы качественного профессионального образования продолжает работать по единой методической теме: «Современные инновационные образовательные технологии как средство развития профессиональных компетенций и творческого потенциала педагогических работников в условиях информатизации образования». Целью методической работы является повышение качества образования через непрерывное развитие профессиональных компетенций и мастерства педагогических работников для успешной реализации ФГОС СПО.

Для достижения поставленной цели решались следующие задачи:

1. Разработка учебно-методического обеспечения ОПОП по профессиям и специальностям (изучение требований к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов; обновление ОПОП СПО; корректировки программ в соответствии с обновлением ФГОС СОО);

2. Использование современных форм методической работы, направленных на развитие научно-образовательной и творческой среды в техникуме и активизацию методической работы педагогического коллектива (работа по направлению «Эффективный регион» для повышения эффективности деятельности и управления за счет применения принципов, методов и инструментов бережливого производства – создание бережливого пространства методического кабинета, оптимизации работы методиста; работа методических объединений по актуальным методическим темам, с использованием современных форм методической работы (совместное проведение заседаний, деловые игры, викторины, семинары); проведение тематических педагогических советов; научно-исследовательская деятельность педагогов - ; проектная деятельности студентов);

3. Введение и реализация инновационных педагогических образовательных технологий и актуальный подход в процесс реализации основных и дополнительных образовательных программ для повышения качества образования (диссеминация педагогического опыта работы в рамках деятельности над темой самообразования – трансляция передового опыта на педагогических советах, методических объединениях, семинарах и т.п. (30% педагогического коллектива); прохождение педагогическими работниками курсов повышения квалификации в рамках профессиональной деятельности в дистанционном формате);

4. Работа творческих и проектных групп, участия в проектах (реализация профориентационного проекта «Билет в будущее»; работа по внедрению целевой модели наставничества ГБПОУ СИТ; подготовка участника к Всероссийскому конкурсу «Мастер года» среди мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций творческой группой);

5. Развитие профессиональной компетенции педагогических работников техникума посредством непрерывного образования путем повышения квалификации, участия в конкурсах профессионального мастерства, в чемпионатах WorldSkills (повышение квалификации педагогических работников в дистанционном формате – 100%; участие во Всероссийском конкурсе «Мастер года» (диплом участника); методическая поддержка педагогов в условиях проведения аттестации).

Вместе с тем педагогические работники техникума получают признательность, подкрепленную наградными документами различных уровней.

Таблица 10. Звания и награды

№ п/п	Награды и звания	ФИО награжденных
1	Почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»	Березовская Н.Г.
2	Почетная грамота министерства образования Сахалинской области	Дубкова О.Н.
3	Почетная грамота министерства образования Сахалинской области	Веприк Д.А.
4	Почетная грамота министерства образования Сахалинской области	Акчебаш Ю.Н.
5	Благодарственное письмо министерства образования Сахалинской области	Григорьева И.Ю.
6	Почетная грамота министерства образования Сахалинской области	Митрофанов А.А.

Вывод: Методическая работа в техникуме направлена на развитие профессионального потенциала педагогического коллектива, совершенствование образовательного процесса, повышение качества подготовки выпускников. Система методической работы охватывает основные направления деятельности участников образовательного процесса, скоординирована единым планом и представлена как коллективными, так и индивидуальными формами работы. Недостаточная активность преподавателей в транслировании опыта работы, не полное выполнение индивидуальных планов работы по самообразованию – низкий уровень методической поддержки, загруженность преподавателей учебными занятиями и подготовкой документации. Однообразность форм повышения квалификации педагогов с использованием в основном дистанционных форматов обучения, отсутствие возможности выезда.

2.4.7. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса

2.4.7.1. Информационная деятельность библиотеки

Информационная деятельность библиотеки выражается в

– Освещении дат и событий мирового, государственного и регионального уровней, общетехникумовских мероприятий, путем оформления информационных стендов и выставок, размещения в социальных сетях «Телеграм» https://t.me/gbpoy_sit и «ВК» <https://vk.com/public217482182>;

– Своевременном информировании различных групп пользователей об изменениях и нововведениях в законодательной базе России, новинках в области учебной литературы.

Проведено и принято участие в 9 (девять) массовых мероприятиях:

1. Участие в шествии, посвященном Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов;
2. Сопровождение студентов на возложение цветов к Мемориалу памяти жителей Охинского района – участников Великой Отечественной войны, в честь 40-летия Победы;
3. Сопровождение студентов на акцию «МЫ ВМЕСТЕ», организованную Сахалинской областной общественной организацией ветеранов воздушно-десантных войск и подразделений специального назначения «Союз десантников»;

4. Сопровождение студентов на интеллектуальную игру «Знатоки родного края», посвященную 75-летию со дня образования Сахалинской области;
5. Участие в шествии, посвященном Дню города;
6. Участие во всероссийской патриотической акции партии «Диктант Победы»;
7. Участие в «уроке доброты», посвященном толерантности к инвалидам;
8. Участие в открытом уроке, посвященном Дню Героев Отечества.

Оформлено 15 (пятнадцать) информационных стендов и книжно-иллюстративных выставок.

Освещение дат и событий вбирает в себя все три основные функции библиотечной деятельности: образовательную, информационную и культурную. Работа строится на основе «Календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской культуры».

Для своевременного информирования различных групп пользователей об изменениях и нововведениях в обществе России и Сахалинской области, новинках в области учебной литературы используются материалы правительственных сайтов и телеграм-каналов федерального и регионального уровней: «Российская газета» (<https://rg.ru/>), Президент России (<http://www.kremlin.ru/>), Министерство просвещения Российской Федерации (<https://edu.gov.ru/> <https://t.me/minprosrf>), телеграмм-канал губернатора В.И.Лимаренко (https://t.me/limarenko_official), телеграмм-каналы Министерства образования Сахалинской области (https://t.me/sakh_minobr) и Министра образования Сахалинской области «Будни министра» (https://t.me/budni_ministra), Сахалинский туристско-информационный центр «GoSakhalin» (https://t.me/go_sakhalin), Российское общество «Знание» (https://t.me/Znanie_Russia); издательств ООО «Академия – Цифровые технологии» (<http://www.academia-moscow.ru/>), ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «КНОРУС»» (<http://www.knorus.ru/>), ООО «Издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>), «Издательство Лань» (<https://lanbook.com/>).

Для освещения военно-исторических событий информационными источниками выступают сайты «ИСТОРИЯ.РФ: Федеральный портал истории России» (<https://histrf.ru/>), «Военное обозрение» (<https://topwar.ru/>), Министерство обороны России (<https://mil.ru/> и https://t.me/mod_russia), телеграмм-каналы «Цифровая история – Егор Яковлев» (<https://t.me/egoryakovleff>), Kadyrov_95 (https://t.me/RKadyrov_95), Апти Алаудинов «АХМАТ» (<https://t.me/AptiAlaudinovAKHMAT>) и пр.

Библиотека тесно взаимодействует с преподавателем общественных наук Дворниковой А.Ю., преподавателем ОБЖ Добровольской Д.П., преподавателем русского языка и литературы Смирновой М.С., специалистом по охране труда Ночкиной Е.В. по узким темам и с прочими преподавателями по обновлению учебного фонда.

Для освещения темы специальной военной операции использовались материалы с сайта Президента России (<http://www.kremlin.ru/>) и Министерства обороны России (<https://mil.ru/> и https://t.me/mod_russia).

Библиотека постоянно находится в инфопотоке, выделяя события, которые несут образовательную или воспитательную функцию по различным направлениям: патриотическое воспитание, пропаганда здорового образа жизни, профилактика правонарушений среди обучающихся и прочее. Перед освещением инфоповода и его подача обсуждаются с руководством, зачастую подкрепляется распоряжением или приказом за подписью руководителя.

С апреля 2022 года библиотекарь является владельцем и администратором телеграмм-группы ГБПОУ СИТ https://t.me/gbpou_sit, а с ноября – ВК-сообщества <https://vk.com/public217482182>. Большая часть контента – информационно-отчетный, рассчитан на обучающихся техникума и их родителей.

2.4.7.2. Учебный фонд

По состоянию на 01.01.2023 года книжный фонд библиотеки учреждения составляет 6860 экземпляров:

- Учебной – 6784
- Художественной – 13
- Научной – 62
- Печатных изданий – 6692
- Электронных – 168

Количество приобретенной учебной литературы – 33 экземпляров – электронные. Вся учебная литература была приобретена в период сентябрь-декабрь 2022 года.

Для заказа новой учебной литературы сделано следующее:

- Составление таблиц единовременного изучения предметов в группах в 2022-2023 учебном году (по полугодиям, сводной);

- Изучение примерных рабочих программ по общеобразовательным дисциплинам, профессиональным дисциплинам, ФГОС СПО по профессиям и специальностям для выявления соответствия учебной литературы, имеющейся в фонде и заказа новой.

Для заказа литературы были использованы каталоги и прайс-листы издательств:

- ООО «Академия – цифровые технологии» (<http://www.academia-moscow.ru/>);
- ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «КНОРУС»» (<http://www.knorus.ru/>);
- ООО «Издательство ЮРАЙТ» (<http://www.urait.ru/>);
- ООО «Издательство «Феникс»» (<http://www.phoenixrostov.ru/>);
- Издательство «Лань» (<https://lanbook.com/>);
- Издательство «PROФобразование» (<https://profspo.ru/>);
- НИЦ Гостехнадзор (<http://nicgtn.ru/>);
- Издательство «Direct-Media» (<https://www.directmedia.ru/>).

С каждым из издательств велась электронная переписка и телефонные переговоры. Все заказы литературы обсуждались с преподавателями и заместителями директора.

В 2022 году для сотрудников и обучающихся техникума был открыт доступ к электронной библиотеке «Айбукс».

За отчетный период в библиотеке техникума:

- количество зарегистрированных пользователей – 241 чел.;
- число посещений – 1871;
- книговыдача – 3851 ед.

2.4.8. Программно-информационное обеспечение

Оснащение образовательного процесса обучающихся современным компьютерным оборудованием – одна из важнейших задач развития учреждения. Для организации работы административного и педагогического состава, качественного образовательного процесса в учреждении имеется: персональных компьютеров – 156, из них в учебных целях используется 142; ноутбуков – 8, проекторов – 26, принтеров – 47; сканеров – 12, многофункциональных устройств – 14, ксероксов – 15. Обеспечен доступ к Интернету 156 компьютеров, из них 142 компьютера в учебных целях. В локальной вычислительной сети в свободном доступе подключена программа «Консультант плюс». Для защиты компьютеров от вирусов используются антивирусные программы KasperskyWorkSpaceSecurity. В образовательном процессе используются лицензионные продукты компании Microsoft. В техникуме имеется 2 кабинета для преподавания дисциплины «Информатика и ИКТ», оснащенных всей необходимой компьютерной техникой.

В 2015 году учреждение было подключено к региональной автоматизированной информационной системе «Сетевой город», введена в действие.

Студенты, обучающиеся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), получают знания и осваивают навыки работы в программной среде «1С: Предприятие 8.2».

Пакеты офисных программ Microsoft Office версий 2010, 2013, свободно распространяемый пакет OpenOffice, программа-архиватор 7-ZIP, Lazerus, Logo, утилиты и другие программы изучаются обучающимися Техникума в рамках дисциплин «Информатика и ИКТ», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Проектирование цифровых устройств», «Цифровая схемотехника».

На официальном сайте техникума размещены материалы, связанные с организацией учебного процесса, и материалы, полностью регламентирующие работу учреждения в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации». Также на официальном сайте размещается информация для абитуриентов, студентов, преподавателей, для потенциальных слушателей курсов из числа взрослого населения. В 2022 году структура сайта поддерживается в соответствии с требованиями нормативных документов.

Вывод: Программно-информационное обеспечение учебного процесса его укомплектованность источниками информации в основном соответствует требованиям, предъявляемым к образовательному процессу, но требует обновления и дополнительного обеспечения доступности к информационным ресурсам в течение всего образовательного процесса.

2.5. Воспитательная работа

Под воспитанием и социализацией обучающихся понимается органически связанная с обучением, целенаправленная и систематическая деятельность образовательного учреждения, ориентированная как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего молодого рабочего, специалиста.

Воспитательный процесс в учреждении организован на основе Программы воспитания и социализации обучающихся на 2022-2024 г.г., календарно-тематического плана, рабочих программ по компетенциям подготовки и направлению модулей (подмодулей) включающих:

1. Профессиональное воспитание;
2. Гражданско-патриотическое воспитание;
3. Волонтерская деятельность (добровольчество);
4. Профилактика безнадзорности правонарушений;
5. Противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма;
6. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание;
7. Культурно-творческое воспитание;
8. Бизнес-ориентированная деятельность;
9. Экологическое воспитание;
10. Студенческое самоуправление.

В соответствии с Федеральным законом №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»» по вопросам воспитания в учреждении уделяется особое внимание выстраиванию процесса воспитания. Программа отражает этапы в развитии учреждения и является открытым для внесения изменений и дополнений. Этапы программы анализируются и корректируются ежегодно на заседаниях педагогического совета.

В воспитательную деятельность техникума заложена теоретическая концепция, в основе которой лежит деятельность по формированию ценностных ориентиров обучающихся, готовых к самореализации в учебной и профессиональной деятельности. Исходя из принципов гуманистического образования, коллектив техникума ставил перед собой цель не только дать каждому обучающемуся профессиональное образование, но и через системообразующие виды деятельности обеспечить условия для всестороннего развития и социализации личности студентов.

Задачи:

1. Совершенствовать формы и методы организации воспитательной работы посредством повышения профессионального мастерства классных руководителей, мастеров групп.

2. Систематизировать работу по профилактике асоциального поведения обучающихся, формировать культуру поведения и навыки ведения здорового образа жизни.

3. Развивать Студенческое самоуправление для конструктивного общения, социализации и творческого развития каждого обучающегося

4. Совершенствовать систему сотрудничества и взаимодействия с родителями, привлекая к участию в образовательном и воспитательном процессе.

Стратегия развития воспитательной работы определена через целевые программы: комплексную программу «Здоровье», «Профилактика», Целевую программу «Социальная адаптация обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», «Следуй за мной» (волонтерское движение), Студенческое самоуправление «Вектор», направления: гражданско-патриотическое; духовно-нравственное; семейные ценности.

Приоритетами направления в организации воспитательной деятельности техникума:

- формирование в групповых коллективах благоприятного психологического климата, толерантности в межличностных отношениях;
- активизация мер по повышению роли воспитательной деятельности (духовно-нравственной культуры) в техникуме;
- повышение профессионального уровня воспитательной деятельности, создание условий для профессионального роста и творчества педагогов в воспитании;
- формирование эффективной системы профилактики безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, работа с семьями, находящимися в социально опасном положении и студентам требующим особого педагогического внимания;
- профилактика правонарушений, преступлений и бродяжничества несовершеннолетних;
- пропаганда здорового образа жизни;
- расширение взаимодействия с социальными институтами, организациями и учреждениями города, СМИ.

Для достижения цели и решения поставленных задач воспитательная деятельность в техникуме проводилась по модулям: «Здоровье», «Гражданско-патриотическое», «Интеллектуальное», «Нравственно-правовое», «Семья», «Профилактика» «Студенческое самоуправление», «Волонтерское движение».

На основе выдвинутых задач были сконструированы планы и рабочие программы, план работы техникума по воспитательной, психологической и социальной работе, планы работ групповых коллективов, общежития, библиотеки, планы межведомственных комиссий и взаимодействий, в том числе с учреждения культуры МО «Городской округ «Охинский», составленные с учётом опыта и результатов (анализа) предыдущей работы.

Социальный паспорт учреждения (конец учебного 2021-2022 года) в переходящем контингенте: Целью разработки социального паспорта обучающихся является создание условий для социальной реабилитации, социальной поддержки, профилактической работы и оказания помощи социально-незащищенным категориям обучающихся и их семьям.

Таблица 11.

Учебный год	Обучающиеся из числа детей-сирот	КМ народы Севера	Малообеспеченные	Многодетные	Дети-инвалиды и ЛОВЗ
2019-2020 (230 чел.)	11- 5%	7-3%	54-23%	4-2%	0
2020-2021 (231 чел.)	18 – 8 %	11- 5%	50- 21%	4- 2%	0
2021-2022 (232 чел.)	18-8%	14-6%	52-22%	5-2%	0

Реализация программы «Здоровье» тесно перекликается с Комплексной программой «Профилактика», в которой отражены все направления (общее укрепление и сохранность здоровья, ПАВ, алкоголь, правонарушения, посещаемость, суицид, терроризм, экстремизм, половая неприкосновенность), которые формируют у обучающихся ведение здорового образа жизни, и личной безопасности жизнедеятельности. Общее состояние здоровья обучающихся это 2 группа здоровья 22% и с отклонениями в здоровье – 75%: В сравнении с прошлым учебным годом уменьшилось количество обучающихся по оценке «Здоровые», увеличилось количество обучающихся по оценке «Здоровые с морфофункциональными отклонениями», так же увеличилось количество обучающихся, имеющие хронические заболевания (сердечно-сосудистая система, заболевания пищеварительной системы, органов зрения, опорно-двигательной системы). Вместе с тем, обучающиеся удовлетворительно себя чувствуют, работоспособны и имеют право на получение образования и находятся под медицинским наблюдением у фельдшера учреждения. Вместе с тем, за период учебного года увеличилось количество обращений за оказанием медпомощи - 663 (раз) чел., направлены в поликлинику 98 человек. Фельдшером учреждения проводится просветительная и разъяснительная работа (участие в классных часах, лекции беседы), выпускается цикл обзорных сан бюллетеней «Педикулёз», «День борьбы со СПИДом», «Внимание- грипп», «Профилактика туберкулеза», «Профилактика сердечно-сосудистых заболеваний», «Внимание-ковид». Проводится комплекс мер по профилактике ОРВИ(гриппа) в период обострения простудных заболеваний, плановые вакцинации и медицинский осмотр несовершеннолетних специалистами детской поликлиники.

По результатам анализа работы за предыдущий учебный год по пропаганде и привитии навыков ведения здорового образа жизни в 2021-2022 учебном году, активизировалась деятельность массовых спортивно-оздоровительных мероприятий: День здоровья. Участие обучающихся в городской Спартакиаде школьников по указанным видам спорта (теннис, плавание, волейбол). Участие в муниципальных соревнованиях «Кросс нации», соревнованиях по волейболу в МО ГО «Охинский». В рамках месячника здорового образа жизни проведены спортивные эстафеты, военно-спортивные праздники, квест-игры. К командному участию в соревнованиях приглашены работники Охинской войсковой части (мини-футбол и волейбол). областной акции «Я выбираю спот как альтернативу пагубным привычкам». В общежитии для проживающих, предоставлены условия для занятий спортом: теннисный стол, оборудован тренажерный зал. В урочную деятельность и дополнительное образование включены занятия в тренажерном зале. Обучающиеся активно принимали участие в сдаче норм ГТО общее количество студентов, прошедших этапы сдачи норм ГТО за период обучения – 48 человек. Большое внимание в техникуме уделяется профилактической работе, которая направлена на профилактику наркомании, алкоголизма, асоциального поведения, суицидального поведения, профилактику правонарушений, преступлений, обучению навыкам ведения безопасной жизнедеятельности. Студенты активно принимают участие в социально-психологическом тестировании (100%), в медицинском профилактическом осмотре 63%. На заседании Совете профилактики рассматриваются вопросы, применяются меры и оказывается социальная (психологическая) помощь обучающимся и их семьям. Вместе с тем, сократился процент, состоящих на учетах и в базе СОП (семей) процент состоящих на различного вида учетах (ОМВД, УФСИН, КДНиЗП) обучающихся. Причина роста - набор обучающихся на 1 курс, уже имеющих профилактический учет и совершивших повторно (1 чел.).

Таблица 12.

Учебный год	ОМВД ПДН Совершеннолетние / несовершеннолетние	УФСИН Совершеннолетние / несовершеннолетние	КДНиЗП Совершеннолетние / несовершеннолетние	Учреждения Совершеннолетние / несовершеннолетние
2018- 2019 (283 чел.)	6-2%	2-0,7%	6-2%	10-3%

2019-2020 (23 чел.)	4-2%	1-0,4%	4-2%	9-4%
2020-2021 (231 чел.)	7-3%	2- 0,8%	7-3%	9-4%
2021-2022	6-3%	1-0,4%	6-3%	10-5%

На предмет раннего выявления отношения (употребления) обучающимися ПАВ, наркотических препаратов, учреждение принимает участие в социально-психологическом тестировании (СПТ) охват участников составляет 98%, за 2021 г.-составляет 89%, за 2022-100%.

В профилактическом медицинском осмотре обучающихся на предмет раннего выявления употребления наркотических препаратов приняли участие за 2021 год 62 человека, за 2022г.- 148 человек, что говорит о динамике и эффективности проведения профилактической работы.

Общежитие. Воспитательная работа в общежитии не выводится за рамки мероприятий техникума, однако акцент в работе с проживающими направлен на соблюдение порядка, дисциплины, приобретение навыков самообслуживания и привития культуры совместного проживания. В общежитии проживают иногородние обучающиеся и обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся (временно с согласия родителей или по решению КДНиЗП), находящиеся в СОП и тяжёлой жизненной ситуации. В общежитии создан Совет общежития, где проживающие рассматривают вопросы об улучшении качества быта, вопросы о нарушениях Правил проживания и вынесения дисциплинарного взыскания, соблюдения санитарных норм и поддержания чистоты и порядка. В общежитии созданы комфортные условия для проживания (размещения в комнатах по 1-2 человека), обеспечена безопасность проживания, организован пропускной режим. Воспитателем общежития организуются досуговые мероприятия, проживающие в общежитии, принимают участие в конкурсах техникума и общежития (традиционные новогодние посиделки, конкурсы плакатов, Декоративно-прикладные поделки) Студенческий совет общежития организует работу по исполнению правил проживания (санитарные рейды, конкурсы «Лучшая комната», общие собрания проживающих, где решаются текущие вопросы по улучшению качества проживания). Организована работа по уборке территории (озеленении) и проведению генеральных уборок помещений и т.д.).

Развитие Студенческого совета (студенческое самоуправление) - является актуальной, социально-педагогической задачей. В этом учебном году с учетом интересов обучающихся и их решением, на новый уровень поставлено студенческое самоуправление. Составлены новые нормативно-регламентирующие положения, позволяющие осуществлять деятельность Студенческого Совета техникума «Вектор». Количество включенности в процесс самоуправления и со управления увеличилось. Студенты активно взаимодействуют с молодежной партией «Молодая гвардия», Управлением по культуре, спорту и делам молодежи Мо «городской округ Охинский». Являются инициатором и планируют КТД, на студенческих конференциях вносят предложения по улучшению работы техникума, проводят Дни студента и Дни самоуправления. Вместе с тем, в учреждении предстоит большая системная работа по усилению роли и привлечения к участию студентов, работы по развитию самостоятельности и принятия решений в студенческом самоуправлении. В этом учебном году студенческое самоуправление заявило о себе активно. Эффективность, качество мероприятий демонстрировали более высокий уровень подготовки участников мероприятий. Педагогом-организатором проводились заседания Студенческого Совета, рассматривались вопросы об общественных и значимых делах учреждения и города. **Деятельность Волонтерского отряда «Следуй за мной»** (основной состав 12 – 18 человек), а в

ситуационные мероприятия включается более 20 человек, предполагает большой аспект направленности:

- Профилактическая: участие в общественной жизни техникума, района и участие в различных акциях, организация и инициатива. За отчетный период группа волонтеров приняла участие в благотворительной акции, на средства от которой приобретены и вручены подарки в Охинский Совет ветеранов, Охинскую воинскую часть. Каждый год волонтеры принимают участие в городской акции «Георгиевская ленточка», в городской акции «Чистый город», а также во всех проводимых Всероссийских акциях, с личной организацией и организацией муниципального образования. На протяжении трех лет волонтеры техникума активно сотрудничают с Реабилитационным центром для несовершеннолетних «Родник», оказывают помощь по уборке снега, озеленении и приглашают воспитанников на новогодние представления, организуют и проводят новогодние утреники в центре «Родник»; 4 волонтера заключили Договоры на оказание помощи в облагораживании города (памятники, стелы, скверы). Волонтеры техникума принимали участие в пунктах сбора помощи для беженцев ЛНР, ДНР, в городских акциях «Оха-фронту», для участников СВО. Активные студенты из числа волонтеров входят в состав муниципального движения волонтеров города. 2 студента награждены грамотами МО ГО «Охинский», Агентством по делам молодежи Сахалинской области. Студенты приняли участие:

1. Во всероссийской акции «Блокадный хлеб».
2. Участие в проведении военно-патриотического мероприятия – концерта ко Дню защитника Отечества на базе МБУ «Охинский краеведческий музей».
3. Проведение благотворительной акции «Тебе защитник» для студентов и работников ГБПОУ СИТ.
4. Участие волонтеров
5. Проведение КВЕСТ – игры «Школа фронтового разведчика» приуроченной к празднованию «Дня защитника отечества,
6. Участие волонтеров СИТ в благотворительных акциях:
 - От «Единой России»
 - От Администрации МО ГО «Охинский», совместно с отделом социального обеспечения на дому г. Охи
 - Волонтеры конституции, Волонтеры здоровья
 - Создание творческой работы (видеоролика), посвященному 75-летию ВОВ «ПОМНИ». «Спорт- территория техникума»
 - Участие студенческого актива в городских мероприятиях, приуроченных Дню памяти и скорби».

Студенты техникума (3 чел.) и работники (1 педагог-организатор) стали участниками молодежных форумов «Всероссийский «Таврида», областной «Острова» по тематическим образовательным площадкам «Добровольчество», «Патриотическое».

В работе с родителями (семьями обучающихся) отмечается положительная динамика заинтересованности семей и привлечения их в деятельности образовательного учреждения. Количественная активность посещения родительских собраний, общих собраний техникума, предоставляет возможность совместными действиями своевременно выявить и скорректировать работу с семьей и оказать психолого-социально-педагогическую помощь. Каждый года родители проявляют активность в участии общих родительских собраний, где им предлагаются различные тематические площадки по выбору, следующей направленности «Жестокое обращение с детьми» «Психология семейных отношений» «Ранние браки», «Суицид и синий кит...», «Авторитет семьи», «Семейные ценности и традиции», психолого-педагогические консультации и «Час администратора». Включена в работу для родительского просвещения форма информирования посредством создания социальных (родительских) групп, где размещаются ссылки на видеоматериалы для семейного просмотра, буклеты и памятки, а также общественная (спортивная. Творческая) жизнь студентов в стенах техникума. Вместе с тем, достаточен процент семей, устраняющихся от воспитания и

заинтересованности в обучении своих детей, с которыми проводится профилактическая работа всех органов системы профилактики МО ГО «Охинский». Так, отмечается снижение количества семей, требующих особого внимания (Семьи СОП), вместе с тем, специалисты учреждения оказывают помощь (консультации и беседы) семьям, не состоящим на учете.

Таблица 13.

	Семьи СОП, состоящих в базе данных МО ГО «Охинский»	Семьи, требующие психолого-педагогического внимания
2019-2020 (230 чел.)	1	6
2020-2021 (231 чел.)	2	9
2021-2022 (323 чел.)	2	4

Педагогическое диагностирование «Удовлетворенность родителей работой образовательного учреждения» выявило средний показатель удовлетворенности, что составило 3,8 б, что немного выше по сравнению с прошлым годом (3,76.).

Социально-психологическая служба учреждения способствует созданию оптимальных условий социализации и сохранению психологического здоровья субъектов образовательного процесса, осуществляя свою деятельность **по направлениям:**

- выявление посредством диагностических процедур и предупреждение возможных трудностей в личностном развитии обучающихся;
- развитие психолого-педагогической компетентности педагогов;
- повышение уровня родительской компетентности с целью активизации роли родителей в процессе обучения и воспитания обучающихся;
- создание и поддержание условий для обучения психогигиеническим навыкам поведения детей, состоящих на различном виде учета, обучающихся находящихся в трудных жизненных ситуациях и социально-опасном положении, а также обучающихся, проживающих в общежитии.

Согласно направленности организации работы, в учреждении осуществляется педагогический мониторинг (Анкетирование) «Мастер глазами воспитанников», Анкетирование по выявлению отношения к курению, алкоголю, употреблению наркотиков, «Удовлетворенность родителей работой образовательной организации, «Выявление отклоняющегося поведения» и т.д., которые позволяют превентивно вносить корректировки в развитие личности обучающихся и иметь более открытое представление о планируемой индивидуальной работе с обучающимся его семьей, коллективом группы. Педагогом-психологом осуществляется психологическое консультирование, индивидуальная и групповая работа с обучающимися. На период дистанционного обучения работа психолога продолжалась в формате дистанционно (на сайте учреждения размещались психолого-педагогические рекомендации, видеофильмы к семейному просмотру, оказание помощи обучающимся, не имеющим электронных образовательных возможностей). Однако недостаточно проводится работа с семьями и обучающимися по их сопровождению (коррекция, консультирование, результат). Это затрудняется в связи с нежеланием родителей принимать психолого-педагогическую помощь в форме консультаций. а также признания, что не справляются со своими детьми по осуществлению родительского контроля. Таким образом, на следующий учебный год необходимо активизировать работу по раннему выявлению семей, требующих психолого-педагогической помощи и текущей индивидуально-профилактической работе по социально-психолого-педагогическому сопровождению обучающихся (семей), находящихся в социально-опасном положении, но и тщательно продумывать формы и тематику общих, групповых родительских собраний, для повышения педагогической компетенции родителей.

На совещаниях при заместителе директора по СВиВР для классных руководителей (кураторов) групп проводятся инструктивно-методические совещания (консультации), даются рекомендации по улучшению координации всех участников воспитательного процесса (родители, студенты, преподаватели), направленные на системность и непрерывность социализации для личного роста студентов. К каждому КТД (мероприятию) создается

оргкомитет (рабочая группа) по подготовке и проведению, анализируется жизнедеятельность учебного заведения, выявляются проблемы и недостатки, намечаются пути и способы обновления воспитательного процесса в соответствии с новыми, современными требованиями. Наибольшую трудность для классных руководителей (кураторов групп) вызывает применение новых подходов, применение воспитательных технологий к содержанию и организации УВП, выбор критериев, показателей эффективности не только общих компетенций обучающегося, но и его личный рост. Таким образом, для эффективности воспитательного процесса и социализации обучающихся необходимо системное проведение учебных семинаров, педагогических советов, методических объединений, курсов повышения квалификации классных руководителей (кураторов групп) по вопросам воспитания и социализации.

Организация отдыха обучающихся на летний период (трудоустройство совершеннолетних и несовершеннолетних) заключается в трудоустройстве через Центр занятости населения и самостоятельно на предприятия и организации города (или активных семейных отдых с выездом за пределы Сахалинской области). За период прошлого года 9 студентов вошли в состав Технологических отрядов и трудились в Сахалинской области.

Таблица 14.

	Самостоятельное трудоустройство на предприятии города	Трудоустройство через ЦЗН	Отдых с семьей (выезд)
2019-2020 (230чел)	36-17%	3чел., состоящих на учетах -1%	9- 4 %
2020-2021 (231чел)	21- 9%	9-4%	18-8%
2021-2022 (232 чел.)	38чел.- 20 %	12- 6% Технологические отряды-9 чел-4%	15- 8 %

Таким образом, по предварительному прогнозу 70% обучающихся не задействованы в организованном отдыхе и трудоустройстве (несовершеннолетние и совершеннолетние) такой большой процент объясняется отсутствием выбора временного трудоустройства на предприятиях города, ограниченный (однотипный) выбор вакансий в ЦЗН. Необходимо рассмотреть вопрос о создании трудовых бригад от учреждения и расширить сотрудничество с областной организацией студенческих отрядов. **Достижения (на областном и муниципальном уровнях)** За 2022 год обучающиеся, студенты техникума отмечены в следующих мероприятиях: Благодарственное письмо Управления по культуре, спорту и делам молодежи; Встреча с представителями игр «Дети Азии» - Управления по культуре, спорту и делам молодежи МО ГО «Охинский», Участие студентов в качестве волонтеров во всех акциях МО ГО «Охинский»; Участие во Всероссийском Региональном этапе(дистанционном) фестиваля «Студенческая весна»; участие в концертной программе ко Дню празднования полиции (ОМВД РОССИИ)- Благодарственное письмо Администрации МО ГО «Охинский»; участие в концертной программе ко Дню молодежи - (благодарственные письма активистам техникума от Администрации МО ГО «Охинский» Управления по культуре, спорту и делам молодежи, Участие в Всероссийской акции «Победа» - создание музыкального видеоролика, Участие волонтеров в МО ГО «Охинский» -«Волонтеры связи», «Волонтеры Победы» «Волонтеры ДОБРА», Волонтеры здоровья», а также участие волонтеров техникума в акциях по очистке зеленых территорий города и природных зон.

Вывод.

1.Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса техникума. Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.

2. Внесение корректировки в план воспитания и социализации обучающихся в комплекс мероприятий (содержательные виды деятельности, в том числе и развитие дополнительного образования) для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня и внедрение инновационных педагогических практик.

3. Укрепление и расширение связей с общественностью, учреждениями культуры, социальными партнерами, предприятиями Мо ГО «Охинский», родительской общественностью по развитию образовательной организации как открытой системы для реализации профессиональной, личностной сферы и активной гражданской позицией будущего молодого профессионала.

2.6. Научно-исследовательская деятельность

Научно-исследовательская деятельность учреждения включает организацию научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива и организацию исследовательской работы студентов. Основная цель работы коллектива – обеспечение качества подготовки специалистов.

Общее руководство научно-методической деятельностью педагогического коллектива осуществляется заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе, а также методистом. Методическая работа преподавателей возложена на председателей методических объединений.

Основные направления работы методических объединений:

- организация работы методических объединений;
- составление планов работы методических объединений;
- организация методического обеспечения учебного процесса;
- рассмотрение и утверждение календарно-тематических планов преподавателей;
- организация контроля за качеством проводимых занятий, графиком взаимопосещения педагогами учебных занятий и открытых уроков;
- предоставление отчетов о работе методического объединения преподавателей общеобразовательного цикла заместителю директора по учебной работе;
- предоставление отчетов о работе методического объединения мастеров производственного обучения и преподавателей профессионального цикла заместителю директора по учебно-производственной работе.

На методических объединениях обсуждаются и рассматриваются рабочие программы дисциплин, календарно-тематические планы, методические материалы, темы курсовых работ и дипломных проектов, рассматриваются вопросы методики преподавания и воспитания, проблемы внедрения ФГОС СПО.

В планах работы методических объединений преподавателей систематизирована организационно-методическая, информационно-аналитическая и научно-методическая деятельность, а также научно-исследовательская деятельность.

Вывод: Направления методической работы в методических объединениях актуальны и целесообразны. Научно-исследовательская деятельность в учреждении распространена и подкрепляется информационной базой в рамках методических объединений.

2.7. Качество материально-технической базы

Для подготовки специалистов по образовательным программам ППКРС и ППССЗ в техникуме созданы все условия, соответствующие требованиям ФГОС СПО. Учреждение располагает достаточной материальной базой, которая включает в себя административно-учебный и учебный корпусы, 7 учебно-производственных мастерских (количество мест – 75), 10 учебных кабинетов по общеобразовательным дисциплинам, 9 - по предметам специального цикла, 1 автоплощадку, спортивный зал, актовый зал, библиотеку, общежитие.

Показатели состояния материальной базы техникума представлены в *Приложении 2*.

Здания техникума оборудованы системой видеонаблюдения, КТС, системами автоматической пожарной сигнализации и системами оповещения и управления эвакуацией при пожаре. Систематическое обновление материально - технической базы позволяет поэтапно оснащать учебные кабинеты, лаборатории, учебные мастерские в соответствии с требованиями ФГОС СПО по подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена необходимой учебно-методической литературой, техническими средствами обучения, приборами, лабораторным оборудованием, вычислительной техникой. Учебное оборудование лабораторий и кабинетов содержится в исправном состоянии. В лабораториях, учебных мастерских, кабинетах имеются инструкции по технике безопасности при выполнении лабораторных и практических работ, журналы регистрации инструктажа по технике безопасности. Созданная материально-техническая база техникума позволяет проводить все виды лабораторных работ и практических занятий, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики. Приняты меры по противопожарной безопасности. Лаборатории, кабинеты обеспечены средствами пожаротушения. Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемым к образовательным организациям.

Все учебные помещения приказом директора техникума закреплены за преподавателями, которые призваны осуществлять контроль над состоянием аудиторного фонда и обеспечивать сохранность и эксплуатацию находящегося в нем оборудования. Заведующие кабинетами и лабораториями ежегодно составляют перспективные планы развития учебно-материальной базы кабинетов и лабораторий. Во всех кабинетах и лабораториях имеются паспорта кабинетов, которые включают в себя анализ работы кабинета за прошлый год, перечень имеющегося оборудования, методическое обеспечение, план работы на следующий год, перспективный план развития, предусматривающий совершенствование материально-технической и методической базы.

В техникуме разработана и утверждена вся документация по ГО и ЧС. Все нормативные документы созданы в соответствии с требованиями нормативных документов ЧС и РФ.

Проводятся плановые и внеплановые теоретические или практические занятия с членами трудового коллектива, не входящими в состав нештатных аварийно-спасательных формирований. Обучающиеся техникума приобретают знания в области ГО и ЧС на учебных занятиях по дисциплинам «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности». Проводятся плановые и внеплановые практические тренировки по эвакуации обучающихся и преподавателей из учебных корпусов, учебных мастерских и общежития при имитации возникновения различного рода ЧС.

В 2022 г. материально-техническая база учреждения пополнилась на сумму 11032558,55 руб. В том числе приобретено:

1. Машины и оборудование – 8523847,51 руб., из них:
 - оргтехника в количестве 37 шт. на сумму 5223338,00 руб.;
 - оборудование для учебных мастерских в количестве 63 шт. на сумму 6985989,51 руб.
2. Транспортные средства – 0
3. Инвентарь, производственный и хозяйственный – 2433241,04 руб., из них:
 - мебель для учебных классов в количестве 5 компл. на сумму 107250,00 руб.
4. Программное обеспечение на сумму 124745,00 руб.
5. Библиотечный фонд на сумму 75470,00 руб.

Вывод: Наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских учебных практик соответствует требованиям ФГОС СПО по каждой ОПОП. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов работ, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практики. Создана и функционирует система по решению задач ГО и ЧС.

2.8. Финансовая деятельность учреждения

Финансирование ГБПОУ СИТ осуществляется из средств областного бюджета и доходов образовательного учреждения от внебюджетной деятельности - платных образовательных услуг. Общая сумма средств, направленных на обеспечение функционирования и развития техникума составила 159825132,33 рублей. В сравнении с 2021 г. финансирование учреждения уменьшилось на 2,4%.

Таблица 11. Сравнительный анализ расходов бюджета

Год	Всего расходы бюджета (тыс.руб.)	
	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнение бюджета
2021	162197,58	100%
2022	156047,67	100%

В учреждении применяется нормативно-подушевой метод финансирования, использующийся для расчета объемов субсидии из областного бюджета учреждению на реализацию основных образовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников и учебных расходов: на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды. Выделенные субсидии на выполнение госзадания в размере 130672,60 тыс. руб., а также на реализацию Закона 115-ЗО от 09.03.2011 г. в сумме 307,61 тыс.руб. и реализацию мероприятий, предусмотренных РП «Молодые профессионалы» НП «Образование» в сумме 10542,58 тыс. руб. были реализованы полностью. Данные средства израсходованы на приобретение материальных запасов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена. В 2022 году доход учреждения от приносящей доход деятельности составил 100% - 5199,51 тыс. руб., в расчёте на одного педагогического работника – 239,61 руб.

В структуре направлений расходования средств значительная доля приходится на оплату труда работников. В 2022 году средняя заработная плата педагогических работников составила- 121,68 тыс. руб. Расходование бюджетных и внебюджетных средств, осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

Расходы на выплату стипендии составили 3695,00 тыс. руб. В том числе на выплату государственной академической стипендии – 1813,48 тыс. руб.; на выплату государственной социальной стипендии – 1881,52 тыс. руб.; на выплату других (кроме стипендий) форм материальной поддержки обучающихся – 307,61 тыс. руб.

Государственную академическую стипендию в течение 2022 года получали 106 обучающихся студентов; государственную социальную стипендию – 53 обучающихся. 21 обучающемуся студенту выплачены средства материальной поддержки.

Анализируя в целом финансовое состояние техникума за отчетный период, можно констатировать рост оплаты труда работников; материально- техническая база техникума укрепляется, проводятся текущие ремонты зданий и аудиторий. Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий, развитию социальной сферы учреждения. Главной задачей развития социальной сферы является улучшение условий учебы, труда, быта и отдыха, поэтому деятельность техникума осуществляется по следующим направлениям:

- обеспечение своевременной выплаты заработной платы преподавателям и сотрудникам;
- создание благоприятных условий для учебы и труда путем поддержания в порядке и обновления аудиторного фонда, учебных лабораторий, производственных и служебных помещений;
- организация общественного питания;

– организация досуга студентов путем проведения различных культурно-массовых мероприятий.

Вывод: План финансово-экономической деятельности техникума выполнен. Обеспечено эффективное использование субсидии областного бюджета и грамотное распределение доходов и расходов благодаря ведению постоянного контроля и бухгалтерского учета в соответствии с принятыми обязательствами.

3. Заключение

Самообследование техникума проведено в соответствии с утвержденным планом.

1. В период проведения самообследования были решены задачи:
2. Получена объективная информация о реализации образовательной деятельности по каждой ОПОП;
3. Проанализированы основные образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:
 - 15.01.20 Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики;
 - 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин;
 - 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
 - 15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики;
4. Проанализированы основные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена:
 - 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
 - 09.02.06 Сетевое и системное администрирование;
 - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
 - 21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ.
5. В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности по направлениям:
 - Оценка системы управления учреждением;
 - Соответствие образовательной деятельности требованиям законодательных актов и локальных нормативных актов техникума;
 - Содержание и анализ качества подготовки выпускников;
 - Финансовое обеспечение образовательной деятельности.
6. По каждому направлению анализа сделаны соответствующие выводы:
 - Установлена степень соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО, ФСОС СОО;
 - Выявлены положительные и отрицательные тенденции в образовательной деятельности;
 - Установлены причины возникновения проблем и обозначен поиск путей их устранения.

Выводы:

1. ГБПОУ СИТ имеет в наличии необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным учреждениям среднего профессионального образования;
2. Структура, система управления и наличие необходимых организационно-административных условий обеспечивают реализацию ОПОП и качественную подготовку специалистов;
3. Структура подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов соответствует имеющейся лицензии и отражает потребности рынка труда. Образовательные программы, сопровождаемые учебную деятельность, учебно-методическая документация и организация учебно-воспитательной работы соответствуют действующим нормативно-

правовым документам и требованиям ФГОС. Условия, созданные в техникуме для повышения качества подготовки выпускников, соответствуют требованиям подготовки специалистов и квалифицированных рабочих, служащих по заявленным образовательным программам.

4. Кадровая политика учреждения направлена на обеспечение образовательной деятельности компетентными педагогическими работниками, осуществляющими деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом включает:

- подготовку педагогических кадров первой и высшей квалификационной категории;
- повышение квалификации преподавателей;
- практику организации работы по выявлению методических проблем в учебно-воспитательной работе, оказания помощи педагогам во внедрении современных подходов и педагогических технологий, пропаганды педагогического мастерства.

5. В техникуме обеспечено выполнение требований ФГОС СПО, ФГОС СОО в части образовательного уровня и квалификации педагогических работников, организации повышения квалификации педагогических работников.

6. Актуальной и приоритетной остаётся задача обеспечения образовательной деятельности в полном объеме учебной литературой последних лет издания.

7. Анализ результатов работы коллектива техникума по качеству подготовки специалистов в соответствии с ФГОС СПО показал ее как соответствующую.

8. Использование средств, выделяемых из областного бюджета и средств, привлеченных от внебюджетной деятельности техникума достаточно эффективно.

9. Средств, выделяемых из областного бюджета недостаточно для развития техникума, а также для обеспечения его жизнедеятельности и поддержания в работоспособном состоянии имеющейся учебно-материальной базы.

Нормативно-учредительные документы

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1	«О переименовании государственных бюджетных образовательных учреждений профессионального образования, подведомственных министерству образования Сахалинской области»	Приказ Министерства образования Сахалинской области от 10.01.2014 № 10-ОД
2	Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский индустриальный техникум» (ИНН 6506003159)	Согласован Министром имущественных и земельных отношений от 20.02.2014 г., распоряжение № 231-р Сахалинской области Утвержден Министром образования Сахалинской области от 13.02.2014 г., приказ № 153-ОД
3	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	№ 9-Т от 28.04.2014 г. выдана министерством образования Сахалинской области. Срок действия - бессрочно
4	Свидетельство о государственной аккредитации	№ 9-Т от 17.02.2021 года выдано министерством образования Сахалинской области. Срок действия – 17.02.2027 г.
5	Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения	ОГРН 1026500886851, серия 65 № 001056886, ИНН/КПП 6506003159/650601001 Поставлено на учёт 01.01.2013г. Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Сахалинской области (территориальный участок по Охинскому району), 6506 - бессрочно
6	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	ОГРН 1026500886851 08.07.2011 г. госу.регистр.номер 2116506003140 Инспекция Федеральной налоговой службы по Охинскому району Сахалинской области - бессрочно Серия 65 № 000981526
7	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	ОГРН 1026500886851 ЮЭ 9965-16-1122322 от 14.03.2016 каждые 6 месяцев
8	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	№ ЛО-65-01-000824 от 07.08.2015 Серия ЛО-65№0006170 бессрочно
9	Санитарно-эпидемиологическое заключение Территориального отдела Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека по Охинскому району – о соответствии (ГБПОУ СИТ)	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 65.ОН.07.000.М.000011.06.14 от 03.06.2014 г. № 2108494
10	Санитарно-эпидемиологическое заключение Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Охинском районе - о соответствии (медицинский кабинет)	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 65.04.01.000.М000005.05.15 от 29.05.15 №2108505
11	Заключение о соответствии (несоответствии) объекта защиты требованиям пожарной безопасности Территориального отдела Надзорной деятельности Охинского района УНД ГУ МЧС России Сахалинской обл. о соответствии (Объекты защиты)	Заключение № 1 от 02.06.2014 г.

Показатели состояния материально-технической базы техникума

Наименование	Кол-во	Характеристика (площадь/этажность; год ввода в эксплуатацию)
Здание учебно-производственных мастерских: – слесарная мастерская; – электромонтажная мастерская; – механообрабатывающая мастерская; – электрогазосварочная мастерская; – газосварочная мастерская; – мастерская для полуавтоматической сварки в среде защитных газов	6	6 919,1 кв.м./1; 1971г.
Сварочные мастерские с гаражом	1	1353 кв.м./2; 1971 г.
Транспорт (всего/из них учебная техника): – автомобили – тракторная техника	19/9 11/9 8	
Здание административно-учебного корпуса	1	2438,8 кв.м./3; 1971г.
Здание учебного корпуса	1	1437,5 кв.м./3; 1971г.
Набор учебных помещений и их площади		Всего – 12901 кв.м. Основная – 6148 кв.м. Жилая – 5471 кв.м. Вспомогательная – 1282 кв.м.
Учебные кабинеты: – 10 учебных кабинетов по общеобразовательным предметам; – 9 учебных кабинетов по предметам профессионального цикла	16	6148 кв.м. Средняя наполняемость кабинетов – 30 чел. Площадь на 1 обучающегося – 16.7 кв. м.
Компьютерных классов/количество ПК	2/32	121,7 кв.м.
Столовая на 138 посадочных мест/обеспеченность мебелью	1/норма	Общий зал — 74,8 кв.м. Кухня — 66,4 кв.м.
Актный зал на 164 посадочных мест	1	198,7 кв.м.
Библиотека	1	61,7 кв.м. Библиотечный фонд – 8707 единиц
Спортивный зал	1	1155,6 кв.м
Медицинский кабинет	1	54,08 кв.м.
Общежитие	1	5470,7 кв.м./5; 1976 г.

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ кабинетами и мастерскими

№ п/п	Коды и наименование профессий / специальностей	Элементы материально-технической базы							
		Кабинеты		Учебные мастерские		Спортивный комплекс		Залы	
		Наименование	Наличие +/ -	Наименование	Наличие +/ -	Наименование	Наличие +/ -	Наименование	Наличие +/ -
1	15.01.20 Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики	Общеобразовательные дисциплины	+	Слесарная	+	Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Черчение	+	Промышленная автоматика	+	Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+
		Электротехника	+	Метрология и КИП	+	Стрелковый тир	+	Актовый зал	+
		Материаловедение	+						
		Техническая механика	+						
		Автоматизация производства	+						
		Охрана труда	+						
2	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	БЖД	+						
		Общеобразовательные дисциплины	+			Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Социально-экономические дисциплины	+			Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+
		Математика	+			Стрелковый тир	+	Актовый зал	+
		Экологические основы природопользования	+						
		Экономика организации	+						
		Финансы, денежное обращение и кредиты	+						
		Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит	+						
		ДОУ	+						
		Основы предпринимательской деятельности	+						
3	15.01.05 Сварщик (ручной и частично	ИКТ в проф. деятельности	+						
		БЖ	+						
		Общеобразовательные дисциплины	+	Слесарная	+	Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Инженерная графика	+	Газосварочная	+	Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+

	механизированной сварки (наплавки))	Электротехника	+	Сварочные технологии	+	Стрелковый тир	+	Актовый зал	+
		Материаловедение	+	Электросварочная	+				
		Основы экономики	+						
		БЖ	+						
4	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	Общеобразовательные дисциплины	+	Слесарная	+	Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Социально-экономические дисциплины	+	Сварочная	+	Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+
		Математика	+			Стрелковый тир	+	Актовый зал	+
		Экологические основы природопользования	+						
		Инженерная графика	+						
		Электротехника	+						
		Метрология	+						
		Геология	+						
		Техническая механика	+						
		ИКТ в проф. деятельности	+						
		Основы экономики	+						
		Правовые основы проф. деятельности	+						
		Охрана труда	+						
		БЖ	+						
		Химия	+						
5	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Общеобразовательные дисциплины	+	Слесарная	+	Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Социально экономические дисциплины	+	Электрооборудования автомобилей; технического обслуживания и ремонта автомобилей	+	Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+
		Математика	+			Стрелковый тир	+	Актовый зал	+
		Информатика	+						
		Экология	+						
		Инженерная графика	+						
		Техническая механика	+						
		Электротехника	+						
		Материаловедение	+						
		Метрология	+						
		ИКТ в проф. деятельности	+						
		Правовое обеспечение проф. деятельности	+						
		Охрана труда	+						
		БЖ	+						

6	23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин	Экономика организации	Общеобразовательные дисциплины	+	Слесарная	+	Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Материаловедение		+	Тракторный гараж	+	Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+
		Слесарное дело		+			Стрелковый тир	+	Актальный зал	+
		Черчение		+						
		Техническая механика		+						
		БЖ		+						
7	15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	Общеобразовательные дисциплины		+	Слесарная	+	Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Электротехника		+	Промышленная автоматика	+	Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+
		Автоматизация производства		+	Метрология и КИП	+	Стрелковый тир	+	Актальный зал	+
		Черчение		+						
		Техническая механика		+						
		Материаловедение		+						
		БЖД		+						
		Физическая культура		+						
		Охрана труда		+						
8	09.02.06 Сетевое и системное администрирование	Общеобразовательные дисциплины		+			Спортивный зал	+	Библиотека	+
		Социально экономические дисциплины		+			Открытый стадион	+	Читальный зал с выходом в Интернет	+
		Математика		+			Стрелковый тир	+	Актальный зал	+
		Операционные системы и среды		+						
		Архитектура аппаратных средств		+						
		Информационные технологии		+						
		Алгоритмизация и программирование		+						
		Правовое обеспечение проф. деятельности		+						
		БЖ		+						
		Экономика отрасли		+						
		Проектирование баз данных		+						
		Стандартизация, сертификация		+						
		Электротехника		+						
		Инженерная компьютерная графика		+						
		Теория информации		+						
		Технологии физического уровня передачи данных		+						

Перечень основных профессиональных и дополнительных образовательных программ

Код ОПОП	Наименование реализуемых ОПОП	Форма обучения
Основные профессиональные образовательные программы СПО		
ППКРС:		
15.01.20	Слесарь контрольно-измерительных приборов и автоматики	Очная
23.01.06	Машинист дорожных и строительных машин	Очная
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Очная
15.01.31	Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики	Очная
ППССЗ:		
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Очная
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	Очная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Очная
21.02.03	Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	Очная
Основные программы профессионального обучения		
11442	Водитель ТС категории «В»	Очно-заочная
11442	Водитель ТС категории «С»	Очно-заочная
11442	Водитель ТС с категории «В» на «С»	Очно-заочная
19203	Водитель внедорожных мототранспортных средств категории А1	Очно-заочная
11453	Водитель погрузчика 2-3 разряд	Очно-заочная
13509	Машинист автогрейдера 5 разряда	Очно-заочная
13583	Машинист бульдозера 4 разряда	Очно-заочная
14390	Машинист экскаватора одноковшового 4 разряд	Очно-заочная
19203	Тракторист категории «С»	Очно-заочная
19203	Тракторист категории «Д»	Очно-заочная
19203	Тракторист категории «Е»	Очно-заочная

Показатели деятельности учреждения

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	131 человек
1.1.1	По очной форме обучения	131 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	88 человек
1.2.1	По очной форме обучения	88 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	75 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	34 человека / 63%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек / 0%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	66 человек / 30%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	25 человек / 30%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18 человек / 72%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек / 36%
1.11.1	Высшая	3 человека / 12%
1.11.2	Первая	6 человек / 24%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	25 человек / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек / 0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	
2.	Финансово-экономическая деятельность	

2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	159825,13 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	7365,21 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	239,61 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	Более 100%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	6322 кв.м.
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,3 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	14 человек / 100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек / 0%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе по очной форме обучения	0 человек
4.3.1	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
4.3.3	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированному образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе		0 человек
4.6.1	по очной форме обучения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями		0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации		0 человек / 0%