

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Сахалинский
индустриальный техникум»

(ГБПОУ СИТ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СИТ

А.А. Митрофанов

«25» мая 2020г.

(приказ №93/1-ОД от 25.05.2020г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ НАГРУЗКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГБПОУ СИТ

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124-ФЗ (с изменениями от 02.12.2013г. №328-ФЗ);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сахалинский индустриальный техникум» (далее – техникум).

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

2. Организация режима занятий

2.1. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в техникуме.

2.2. Образовательный процесс регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.3. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.4. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

2.5. Учебный год в техникуме для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. При совпадении 1 сентября и выходного дня учебный день начинается со следующего (после выходного) рабочего дня. Заканчивается учебный год в соответствии с календарным учебным графиком. Начало учебного года может переноситься техникумом при реализации ОПОП в очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на 1 месяц.

2.6. В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими ОПОП, составляет 8 - 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении образовательной программы в очно - заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

2.9. Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий и учебной практики академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. В предпраздничные дни и при иных особых обстоятельствах продолжительность академического часа сокращается до 35 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между парами составляют 10 минут. Для организации питания студентов предусматривается перерыв не менее 30 минут.

2.10. Календарный учебный график разрабатывается 1 раз в год и утверждается директором техникума.

2.11. Режим занятий (Приложение 1) ежегодно утверждается директором техникума и регламентируется расписанием занятий.

2.12. В техникуме устанавливаются основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельные работы, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование) и др.

2.13. Занятия обучающихся по очной форме обучения начинаются с 09.00 часов и завершаются не позднее 15.45 часов. Занятия по учебной практике начинаются не ранее 09.00 часов, по производственной практике - в зависимости от режима работы предприятия.

2.14. При прохождении производственной практики на предприятиях продолжительность рабочего дня зависит от возраста и составляет в соответствии с трудовым законодательством для подростков до 16 лет - 4 часа в день (24 часа в неделю), от 16 до 18 лет - 6 часов в день (36 часов в неделю), в возрасте 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю.

2.15. Производственная практика проводится на различных предприятиях, являющихся базами практической подготовки. Порядок организации производственной практики определяется Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, утвержденное локальным актом Учреждения.

2.16. Два раза в неделю (в том числе и в субботу) занятия по очно-заочной (вечерней) форме обучения могут проводиться в течение всего дня во время, установленное расписанием учебных занятий в соответствии со ст. 174 Трудового кодекса Российской Федерации. В остальные дни занятия проводятся в вечернее время.

2.17. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.18. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

2.19. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства - 5 дней (35 часов).

2.20. Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях, организуемых руководителем физического воспитания). На основании данных медицинского осмотра всех обучающихся распределяют для занятий физической культурой на три медицинские группы: основную, подготовительную и специальную. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеаудиторных занятиях спортивного профиля должны соответствовать

состоянию здоровья и физической подготовленности студентов, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе). Уроки по лыжной подготовке не проводятся при температуре ниже - 20°C без ветра и при температуре ниже - 18°C при наличии ветра, занятия по плаванию - при температуре воды ниже 18°C.

2.21. Для обучающихся очной формы обучения предусматриваются консультации в объеме 4 часа на одного обучающегося группы на каждый учебный год, в том числе в период реализации ОПОП СПО для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются техникумом. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана. Консультации проводятся во внеурочное время.

2.22. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.23. Освоение ОПОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом и регламентировано локальным актом Учреждения.

2.24. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям); а также по учебной и производственной практике. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.25. Освоение ОПОП СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Порядок организации государственной итоговой аттестации определяется нормативным актом техникумом

2.26. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы спортивных секций, объединений, клубов.

2.27. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы техникума разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет преподаватель/мастер производственного обучения, который назначен приказом директора.

2.28. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих коллективах.

2.29. Запрещается удаление обучающихся с уроков, моральное и физическое воздействие на них.

2.30. Температура воздуха должна составлять: в учебных кабинетах, лабораториях, актовом зале - 18-20°C; в учебных мастерских, спортивном зале - 15 - 17°C; в раздевалке при спортивном зале - 19 - 23°C; в библиотеке - 17-21 °C ; в медицинских кабинетах - 21- 23°C; в жилых комнатах общежития - 18 - 20°C, в умывальных - 20 - 23°C, в душевых - не ниже 25°C, в вестибюле и гардеробе - 16 - 19°C.

3. Требования к составлению расписания учебных занятий

3.1 Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в техникуме по дням недели по каждой профессии, специальности, курсу и группе (подгруппе) обучающихся.

3.2 Расписание учебных занятий, учебных и производственных практик, консультаций составляется на семестр и утверждается директором техникума. Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.

3.3 Через расписание учебных занятий реализуются основы рациональной организации образовательного процесса и решаются следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;

→ создание оптимального режима работы обучающихся в течение дня, недели и других периодов учебного года;

→ создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом Учреждения своих должностных обязанностей;

→ рациональное использование кабинетов, лабораторий, залов, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

3.4 Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеурочных мероприятий.

3.5 При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности обучающихся в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала, предусматривать чередование общеобразовательных, общепрофессиональных дисциплин и составляющих курсов профессиональных модулей в течение учебного дня; проведение сдвоенных уроков разрешается по всем дисциплинам, кроме уроков физической культуры в залах.

3.6 Расписание учебных занятий может быть выполнено на стандартных бланках, а также в виде таблиц с использованием средств компьютерной техники. В расписании указываются полное название дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия, по - возможности, ФИО преподавателей, ведущих дисциплины.

3.7 На каждую экзаменационную сессию, установленную календарными учебными графиками, учебными планами по профессиям и специальностям составляется утверждённое директором Учреждения расписание экзаменов, (дифференцированных) зачётов и консультаций, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

3.8 Составление расписания и контроль его соблюдения являются должностной обязанностью заместителя директора по учебной работе (при наличии штатной единицы - диспетчером). Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий утверждённому расписанию несёт заместитель директора по учебной работе.

3. Внесение изменений в расписание учебных занятий

4.1 В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

4.2 Право вносить изменения в расписание имеет только заместитель директора по учебной работе (диспетчер). Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки) производятся, преимущественно, заместителем директора по учебной работе (с почасовой оплатой труда преподавателей, производивших замену).

4.3 Заместитель директора по учебной работе (диспетчер) ведет журнал замен учебных занятий с указанием причин замены (больничный лист, командировка, производственная необходимость, семейные обстоятельства). Преподаватель, осуществляющий замену, заполняет журнал.

4.4 В случае невозможности замены преподавателя отработка пропущенных занятий проводится дополнительно с указанием сроков проведения в журнале замен учебных занятий.

4.5 Расписание учебных занятий и журнал замены по расписанию хранится у заместителя директора по учебной работе (диспетчера) в течение одного года.

4.6 Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения заместителя директора по учебной работе, переносить время и место учебных занятий.

Режим занятий обучающихся на 2020-2021 учебный год

Мероприятие	Продолжительность	Перемена
1 пара (1 урок)	9.00- 9.45	5 минут
1 пара (2 урок)	9.50-10.35	10 минут
2 пара (3 урок)	10.45-11.30	5 минут
2 пара (4 урок)	11.35-12.20	
Обед: 12.20-12.50 (для всех групп)		
3 пара (5 урок)	12.50-13.35	5 минут
3 пара (6 урок)	13.40-14.25	10 минут
4 пара (7 урок)	14.35-15.20	5 минут
4 пара (8 урок)	15.25-16.10	5 минут
5 пара (9, 10 урок)	16.15- 17.25	