

**Министерство образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Уральский государственный колледж имени И.И. Ползунова»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»

А.Н. Козлов

«17» апреля 2026 г.

**ОТЧЕТ
ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ ЗА 2025 год**

**Екатеринбург
2026**

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Оценка образовательной деятельности.....	5
2. Структура и система управления образовательной организации	11
3. Содержание и качество подготовки обучающихся	15
4. Организация учебного процесса.....	32
5. Сведения о востребованности выпускников	37
6. Кадровое обеспечение.....	40
7. Учебно-методическое обеспечение	41
8. Библиотечно-информационное обеспечение	46
9. Материально-техническая база.....	48
10. Внутренняя система оценки качества образования.....	51
11. Анализ показателей деятельности образовательной организации	57
Приложение 1	68

ВВЕДЕНИЕ

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова» (далее - Колледж), а также подготовка отчета о результатах деятельности образовательной организации за 2025 год (далее - отчет).

В процессе самообследования за 2025 год проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В своей деятельности колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), а также другими нормативными актами, в том числе федеральных органов исполнительной власти в области образования, Уставом колледжа.

Устав колледжа утвержден приказом Министерства образования и молодежной политике Свердловской области от 09.01.2020 №18-Д, изменения в Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области утверждены от 14.04.2021 № 344-Д, от 11.07.2022 №632-Д, от 22.11.2022 №1097-Д, от 04.10.2023 №1118-Д, 10.02.2026 №179-Д. Устав соответствует требованиям Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативных документов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

Структура Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский государственный колледж имени И.И. Ползунова»: общие положения; цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения; организация деятельности и порядок управления Автономным учреждением; имущество и финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения; филиалы и представительства Автономного учреждения; реорганизация и ликвидация Автономного учреждения; внесение изменений в Устав.

Фактические условия на момент самообследования соответствуют лицензионным требованиям в части наличия основных документов образовательного учреждения, а также перечня специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов.

Организационно-правовая форма по Уставу – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение.

Лицензия № Л035-01277-66/00194853 от 16.03.2016

Свидетельство о государственной аккредитации № 9716 от 17.02.2022

Юридический адрес: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр.28;

Фактический адрес: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-кт Ленина, стр. 28;

Адреса мест осуществления отдельного вида деятельности: 620026, г. Екатеринбург, ул. Луначарского, д.220, 4 этаж, помещения № 23, 27, 3 этаж, помещения №1,2,3,16; 620014, г. Екатеринбург, просп. Ленина, стр.28, угол ул. Воеводина, д.2; 620085, г. Екатеринбург, ул. Монтерская, д.5, литер П.

Телефон: +7 (343) 283-07-77; e-mail: kp1847@mail.ru. Официальный сайт: <http://ugkr.ru>

Колледж имеет филиалы, расположенные по адресам:

Кировградский филиал по адресу: 624144, Свердловская область, м.о. Кировградский, г. Кировград, ул. Дзержинского, д.12;

Ревдинский филиал по адресу: 623281, Свердловская область, м.о. Ревда, г. Ревда, ул. Азина, зд.81;

Верхнепышминский филиал по адресу: 624093, Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Лесная, д. 1;

Адреса мест осуществления отдельного вида деятельности: 624090, Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Юбилейная, д.3

Директор: Козлов Андрей Николаевич, в соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 05.11.2024 № 691-П.

Учредители: Министерство образования Свердловской области.

Адрес Министерства образования Свердловской области: 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 33.

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В 2025 году в головной образовательной организации осуществлялась реализация 27 образовательных программ по подготовке специалистов среднего звена (далее ООП ППССЗ) (информация представлена в таблице 1):

Таблица 1 – Контингент обучающихся

№ п/п	Шифр	Наименование ОПОП	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			Бюджет	Внебюджет	Бюджет	Внебюджет
1	2	3	4	5	6	7
ООП ППССЗ						
1	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	122	63	0	0
2	08.02.14	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	71	2	0	0
3	09.02.07	Информационные системы и программирование	99	122	0	0
4	10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	169	32	0	0
5	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	41	4	8	0
6	13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	72	5	0	0
7	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	72	6	0	0
8	15.02.16	Технологии машиностроения	25	27	0	0
9	15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного	49	4	0	0

		оборудования (по отраслям)				
10	15.02.18	Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)	25	1	0	0
11	18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	81	0	9	0
12	21.02.14	Маркшейдерское дело	96	8	0	0
13	21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	86	5	15	12
14	21.02.19	Землеустройство	99	57	0	5
15	22.02.02	Металлургия цветных металлов	39	1	6	0
16	22.02.08	Металлургическое производство (по видам производства)	50	3	14	0
17	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	24	51	0	0
18	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	0	0	0	9
19	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	0	25	0	44
20	38.02.07	Банковское дело	25	69	0	12
21	38.02.08	Торговое дело	0	88	0	20
22	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	25	27	0	16
23	40.02.04	Юриспруденция	0	135	0	0
24	42.02.01	Реклама	102	113	0	43
25	43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	19	0	0	0
26	43.02.10	Туризм	0	0	0	10
27	43.02.16	Туризм и гостиничный сервис	50	36	0	59
Всего обучающихся ООП ППСЗ			2607			
По формам обучения			очное	2325	заочное	282
По формам финансирования			бюджет	1493	внебюджет	1114

В 2025 году в головной образовательной организации Колледжа проходили обучение иностранные граждане, распределение по государствам обучающихся Колледжа представлено в таблице 2:

Таблица 2 – Обучение иностранных граждан

Государство	Программы подготовки специалистов среднего звена					
	Численность студентов – всего	в том числе		Выпуск – всего	в том числе	
		За счет средств бюджета субъекта РФ	по договорам об оказании платных образовательных услуг		За счет средств бюджета субъекта РФ	по договорам об оказании платных образовательных услуг
Всего	26	12	14	11	2	9
Азербайджан	3	1	2	0	0	0
Армения	1	0	1	0	0	0
Грузия	1	0	1	1	0	1
Казахстан	5	2	3	3	0	3
Киргизия	3	2	1	2	1	1
Таджикистан	12	7	5	3	1	2
Узбекистан	1	0	1	2	0	2

Анализ сохранности контингента, его изменение как в общей численности, так и по отдельным образовательным программам представлены в таблицах 3 и 4 соответственно.

Таблица 3 – Отсев контингента 2024 по структурным подразделениям колледжа

№ п/ п	Подразделение	ИТОГО			БЮДЖЕТ								ВНЕБЮДЖЕТ									
		ВСЕГО	Бюджет	Внебюджет	очное				заочное				очное					заочное				
					инициатива	неуспеваемость	перевод (внутри ОО)	перевод (в другое)	инициатива	неуспеваемость	перевод (внутри)	Перевод (в другое)	инициатива	неуспеваемость	оплата	перевод (внутри)	Перевод (в другое)	инициатива	неуспеваемость	оплата	перевод (внутри)	перевод(в другое)
1	ЗО	63	14	49	0	0	0	0	8	3	2	1	0	0	0	0	0	33	14	1	1	0
2	ГМО	134	67	67	45	5	3	14	0	0	0	0	25	3	9	2	28	0	0	0	0	0
3	ОИТ	42	21	21	13	3	3	2	0	0	0	0	14	4	0	1	2	0	0	0	0	0
4	ЭСО	98	27	71	19	6	1	1	0	0	0	0	33	21	2	3	12	0	0	0	0	0
ПО КОЛЛЕДЖУ		337	129	208	77	14	7	17	8	3	2	1	72	28	11	6	42	33	14	1	1	0

ГМО – горно-металлургическое отделение

ОИТ - отделение информационных технологий

ЭСО - отделение экономики и сервиса

ЗО - заочное отделение г. Екатеринбурга

Таблица 4 – Отсев контингента 2025 по образовательным программам, формам финансирования и формам обучения

№ п/п	Шифр	Наименование	Всего	Очная форма		Заочная форма	
				внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет
ОПОП ППССЗ							
1	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	25	17	6	0	2
2	08.02.14	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	8	1	7	0	0
3	09.02.07	Информационные системы и программирование	19	14	5	0	0
4	10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	15	4	11	0	0
5	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	10	1	6	0	3
6	13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	5	0	5	0	0
7	15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	7	3	4	0	0
8	15.02.16	Технологии машиностроения	24	24	0	0	0
9	15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	4	1	3	0	0
10	15.02.18	Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)	0	0	0	0	0
11	18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	17	2	15	0	0
12	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	4	3	1	0	0
13	21.02.14	Маркшейдерское дело	14	4	10	0	0
14	21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	14	2	9	2	1
15	21.02.19	Землеустройство	14	11	2	1	0
16	22.02.02	Металлургия цветных металлов	13	2	8	0	3
17	22.02.08	Металлургическое производство (по видам производства)	5	0	2	0	3
18	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	7	4	3	0	0
19	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	4	0	0	4	0

20	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	24	6	0	18	0
21	38.02.07	Банковское дело	11	7	2	0	2
22	38.02.08	Торговое дело	11	9	0	2	0
23	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	9	5	2	2	0
24	40.02.04	Юриспруденция	14	14	0	0	0
25	42.02.01	Реклама	30	15	8	7	0
26	43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	2	0	2	0	0
27	43.02.10	Туризм	3	0	0	3	0
28	43.02.16	Туризм и гостеприимство	24	10	4	10	0
ИТОГО			337	159	115	49	14

Вывод: Таким образом, процент отсева обучающихся в головной образовательной организации в 2025 году составил 12,9 % обучающихся, что сопоставимо с уровнем отсева 2024 года, в котором отсев составил 13,3 % обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация управления Колледжа соответствует законодательно установленным требованиям.

Уставом Колледжа предусмотрена следующая система управления:

1. Наблюдательный совет колледжа, который состоит из 11 членов, включающий представителей Учредителя, Министерства по управлению государственным имуществом Свердловской области и работников колледжа. Срок полномочий Наблюдательного Совета колледжа составляет пять лет. Заседания проводятся не реже, чем один раз в квартал.

2. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляется директором – Козловым Андреем Николаевичем, назначенным на эту должность Распоряжением Правительства Свердловской области от 05.11.2024 №691-РП.

3. Общее руководство Колледжа осуществляется выборным представительным органом – Советом колледжа. Срок полномочий Совета колледжа составляет пять лет. Заседания проводятся не реже, чем один раз в месяц. В состав Совета колледжа входят: директор, являющийся председателем Совета колледжа, представители администрации и работников основных структурных подразделений колледжа, представители обучающихся на паритетной основе и обучающиеся. На заседаниях решаются значимые для всего учебного заведения вопросы, касающиеся образовательного, воспитательного и иных процессов колледжа.

4. Педагогический и Методический Совет, представляют собой формы самоуправления. Цели и задачи, порядок работы этих органов определяются Положениями об этих органах, которые утверждаются решением Совета колледжа.

Председателем Педагогического совета колледжа по должности является директор колледжа. В состав Педагогического совета входят педагогические работники, руководители подразделений, заведующие лабораториями. Сформированы составы малых Педагогических советов отделений, в которые входят преподаватели, закрепленные за отделениями. Заседания Педагогического Совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Целью его деятельности является объединение усилий педагогических работников колледжа по повышению качества образовательного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

В состав Методического совета входят руководители цикловых комиссий, кафедр, методисты колледжа и филиалов. Состав Методического совета утверждается приказом руководителя образовательной организации. Ежегодно планируется работа цикловых комиссий и кафедр и анализируется деятельность за прошедший учебный год.

5. Для решения вопросов организации обучения, быта и досуга обучающихся в колледже создан Студенческий Совет, деятельность которого регулируется Положением о Студенческом Совете.

6. Совет по профилактике правонарушений и дисциплинарных проступков состоит из представителей работников и обучающихся Колледжа. Плановые заседания Совета проводятся ежемесячно, внеочередные – по мере необходимости. Дисциплинарный совет ведет планово-предупредительные работы среди обучающихся и работников Колледжа по предотвращению совершения дисциплинарных нарушений, правонарушений и преступлений, рассматривает дела о дисциплинарных правонарушениях, совершенных обучающимися и работниками Колледжа; проверяет выполнение правил проживания в общежитии Колледжа и др.

7. Совет обучающихся – постоянно действующий коллегиальный орган студенческого самоуправления, создаваемый по инициативе Совета Колледжа с целью развития демократических форм управления Колледжем. Совет формируется из выборных представителей, обучающихся на отделениях. Плановые заседания Совета проводятся один раз в месяц, внеплановые – по мере необходимости. В состав Совета обучающихся входят следующие подразделения:

- Совет старост учебного структурного подразделения – консультативный орган при Совете обучающихся и создан с целью координации деятельности студенческого совета и старост учебных групп. Заседания совета старост проводятся не реже одного раза за учебный семестр.

- Студенческий клуб по организации досуга и культурно-массовой работе создан с целью организации свободного времени обучающихся, развития художественного творчества, организации культурно-массовых мероприятий, фестивалей и конкурсов. Заседания комиссии проводятся ежеквартально.

- Волонтерский отряд «ДеКа» - Дело Каждого. Отряд предоставляет студентам возможность реализовать свой потенциал через социальную практику путем участия в социальных, экологических, просветительских, культурно-образовательных и других проектах.

- Спортивный клуб, ССК «Уральская легенда» по спортивно-оздоровительной работе создается в целях организации общественного контроля за медицинским обслуживанием обучающихся, оказания помощи администрации в организации отдыха и оздоровления студентов в проведении спортивно-массовой работы, направленной на пропаганду здорового образа жизни. Заседания комиссии проводятся ежеквартально.

- Комиссия по социально-правовой работе создается в целях осуществления контроля за соблюдением законодательных, нормативно-правовых актов, касающихся прав, обязанностей и законных интересов обучающихся. Заседания комиссии проводятся ежеквартально.

- Студенческий совет общежития – выборный орган самоуправления в структуре управления общежития. Совет формируется из выборных представителей, проживающих в общежитии, избираемых открытым голосованием советом старост комнат. Плановые заседания совета проводятся один раз в месяц, внеплановые по мере необходимости. Основными целями Совета являются: защита прав и представление законных интересов, проживающих в общежитии, содействие администрации общежития в

поддержании порядка, дисциплины и предупреждении распространения курения, наркомании, токсикомании, координация деятельности старост комнат и проживающих по благоустройству общежития.

– Комиссия по трудовым спорам обязательный первичный орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, возникающих в Колледже, за исключением споров, для которых установлен особый порядок рассмотрения. Комиссия состоит из шести членов: по равному количеству представителей от работодателя (три) и от работников (три).

Каждое структурное подразделение и коллегиальный орган управления колледжа имеет утвержденное положение, которое определяет статус, организационную структуру, основные задачи и функции подразделения, ответственность и полномочия его руководителя. Разработка положений осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) от 29.12.2012 № 273-ФЗ

Для каждой должности работника Колледжа составляется должностная инструкция, определяющая квалификационные требования, обязанности, права и ответственность работника, назначенного на должность. Разработка должностных инструкций осуществляется в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих. Персонал подразделений знакомится со своими должностными инструкциями под роспись в 2-х экземплярах, находящихся в отделе кадров. Копии должностных инструкций выдаются на руки сотрудникам и хранятся на рабочих местах.

Деятельность Колледжа в целом и по отдельным направлениям регламентируется соответствующими нормативными документами и локальными актами, которые размещены на официальном сайте Колледжа <http://www.ugkr.ru> :

- Положение «О студенческом радио «Голос поколений» ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»;
- «Положение об организации волонтерского движения в ГБПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»
- Положение «О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»;
- Положение «Об Утверждении Порядка назначения государственных академических стипендий студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета;
- Положение «О размере и порядке выплаты пособий детям и сиротам, оставшихся без попечения родных»;
- Положение «О внутренней системе оценки качества образования ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»;
- Положение «О книге Почета УГК им. И.И. Ползунова»;
- Положение «О старосте группы» в ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»;
- Положение «О порядке наложения и снятия дисциплинарных взысканий» в ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»;

– Положение «О порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в «УГК им. И.И. Ползунова» не предусмотренных учебным планом.

Объединение подразделений по функциональному признаку в рамках основного направления деятельности – оказания образовательных услуг позволяет наиболее оптимальным образом управлять образовательным учреждением.

Взаимодействие по направлениям деятельности осуществляется через заместителей директора – руководителей отделов (частей, направлений).

Все структурные подразделения планируют свою деятельность сроком на один год, ориентируясь на единый план работы учебного заведения. Годовые планы работы колледжа составляются в соответствии с перспективными планами, утверждаемыми каждые 3-4 года.

Психологический климат в колледже дает возможности для развития личности и обеспечивающий перспективы профессионального роста преподавателям и сотрудникам.

Для поддержания благоприятного климата в коллективе созданы подразделения, определяющие направление развития учебного заведения в целом и каждого работника, в частности:

– Совет Колледжа, в состав которого входят, кроме административных работников, представители структурных подразделений, преподаватели, обучающиеся и родители. На Совете Колледжа рассматриваются планы работ, определяются направления развития, заслушиваются отчеты руководителей;

– Профсоюзный комитет – с ним согласуются все виды деятельности Колледжа и перспективные направления их развития;

– Педагогический совет – представляет интересы преподавательского состава, регулирует отношения с администрацией, вырабатывает рекомендации о коррекции образовательного процесса;

– Методический совет анализирует качество обучения, внедряет передовой педагогический опыт.

Вывод: существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Подготовка специалистов в Колледже осуществляется на основании разработанных и утвержденных основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ООП, основные образовательные программы). Основные образовательные программы включают в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы социально-гуманитарных и общепрофессиональных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программу воспитания;
- другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям.

Все учебные планы специальностей отражают уровень среднего профессионального образования, соответствующую квалификацию и полностью отвечают требованиям ФГОС СПО.

Ежегодно контингент колледжа формируется за счет приема абитуриентов в счет контрольных цифр приема граждан за счет средств областного бюджета и за счет приема сверх контрольных цифр в пределах численности контингента, установленного лицензией. Прием сверх контрольных цифр приема определяется потребностями региона, для чего проводится согласование с областной службой занятости населения и с местным органом управления образования – Министерством образования Свердловской области.

Учебный план в колледже составляется на нормативный срок освоения основных образовательных программ. В таблицах 5, 6, 7, указаны сроки освоения ООП на базе основного общего образования и среднего (полного) общего образования по очной форме обучения.

Таблица 5 – Сроки освоения ООП на базе основного общего образования по очной форме обучения

Код	Специальность	Срок обучения
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 г.10 мес.
08.02.14	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	3 г.10 мес.
09.02.07	Информационные системы и программирование	3 г.10 мес.
10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	3 г.10 мес.
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 г.10 мес.
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 г.10 мес.
15.02.14	Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	3 г.10 мес.
15.02.16.	Технологии машиностроения	3 г.10 мес.
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	3 г.10 мес.

15.02.18	Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)	3 г.10 мес.
18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	3 г.10 мес.
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	2 г. 10 мес.
21.02.14	Маркшейдерское дело	3 г.10 мес.
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	3 г.10 мес.
21.02.19.	Землеустройство	3 г.10 мес.
22.02.02	Металлургия цветных металлов	3 г.10 мес.
22.02.08	Металлургия цветных металлов	3 г.10 мес.
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 г. 10 мес.
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	2 г. 10 мес.
38.02.07	Банковское дело	2 г. 10 мес.
38.02.08	Торговое дело	2 г. 10 мес.
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 г.10 мес.
40.02.04	Юриспруденция	2 г.10 мес.
42.02.01	Реклама	3 г.10 мес.
43.02.08	Сервис домашнего и коммунального хозяйства	3 г.10 мес.
43.02.10	Туризм	2 г. 10 мес.
43.02.16	Туризм и гостиничный сервис	2 г. 10 мес

Таблица 6 – Сроки освоения ООП на базе основного общего образования по заочной форме обучения

Код	Специальность	Срок обучения
08.02.01.	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 г.10 мес.
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	3 г.6 мес.
18.02.03	Химическая технология неорганических веществ	3 г. 4 мес.
18.02.12	Технология аналитического контроля химических соединений	3 г.6 мес.
21.02.17	Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	3 г.6 мес
21.02.19	Землеустройство	3 г.6 мес
22.02.02	Металлургия цветных металлов	3 г.10 мес.
22.02.08	Металлургия цветных металлов	3 г.10 мес.
38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	2 г. 10 мес.
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	2 г. 10 мес
38.02.07	Банковское дело	2 г. 10 мес
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 г. 10 мес
42.02.01	Реклама	2 г. 10 мес
43.02.10	Туризм	2 г. 10 мес
43.02.16	Туризм и гостиничный сервис	2 г. 10 мес

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Исходными документами для разработки учебного плана являются: ФГОС СПО, ФГОС СОО, нормативные документы, определяющие порядок организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики основной профессиональной образовательной программы по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации. Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа студента является элементом учебного процесса Колледжа. Конкретные виды внеаудиторной работы студента устанавливаются в соответствии с содержанием и характером учебной дисциплины, формой обучения студента и описываются в учебно-методических комплексах, разработанных преподавателями Колледжа по каждому включенному в учебный план курсу.

В зависимости от характера дисциплин самостоятельная работа студента представлена в виде выполнения курсовых проектов или работ, подготовки эссе и рефератов, выполнения индивидуальных контрольных заданий, прохождения промежуточных тестовых заданий, работы с дополнительными источниками литературы, анализа конкретных ситуаций («кейсов»), подготовки материалов для участия в деловой игре или выполнения группового проекта. Кроме того, по ряду курсов студентам предлагается тематика для проведения самостоятельного научного исследования, подготовки статей и аналитических обзоров по одному или нескольким объектам предметной области учебной дисциплины. Часть заданий для самостоятельной работы, которые выполняются студентами в соответствии с календарно-тематическим планом по дисциплинам, выложена в системе дистанционного обучения.

Обязательная часть ООП по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение, вариативная часть - 30%. Вариативная часть используется на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части и на введение новых дисциплин, междисциплинарных курсов в соответствии с потребностями работодателей.

Дисциплины учебного плана группируются по циклам:

- общеобразовательные учебные предметы, если обучение осуществляется на базе основного общего образования (ОУП);
- социально-гуманитарный цикл (СГ);
- математический и общий естественнонаучный цикл (ЕГСН);
- общепрофессиональный цикл, включающий в себя общепрофессиональные дисциплины (ОП);

– профессиональный цикл, включающий в себя профессиональные модули (ПМ), учебную и производственную практику.

В плане учебного процесса отражены следующие формы контроля знаний студентов: экзамен, в том числе комплексный, зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа.

Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса. Выполнение курсового проекта (работы) представляет собой вид учебной работы по общепрофессиональной дисциплине профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Рабочие учебные планы содержат необходимые пояснения, отражающие специфику образовательного процесса в Колледже.

Анализ содержания учебного плана и рабочих программ показал, что максимальный объем учебной нагрузки студентов соответствует требованиям ФГОС СПО и способствует личностно-ориентированному образованию студентов, раскрытию их творческого потенциала и способностей, готовит студентов к построению их дальнейшей профессиональной карьеры.

На основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных образовательных программ по специальностям преподавателями колледжа разработаны рабочие программы учебных дисциплин, которые рассмотрены на заседании Методического совета. Общеобразовательная подготовка в колледже осуществляется на основе профильных образовательных программ технологического, социально-экономического профиля.

Целью воспитания в Колледже является личностное развитие и социализация обучающихся. Это предполагает формирование позитивного отношения к общественным ценностям, накопление опыта этичного поведения и практическое применение общих компетенций будущих специалистов.

Ресурсное обеспечение направлено на создание условий для воспитательной деятельности всех категорий студентов, включая лиц с инвалидностью и ОВЗ, в рамках реализации образовательной программы.

Воспитательная работа выстроена в соответствии с федеральным законодательством и требованиями ФГОС СПО, а также опирается на многолетний опыт и внутренние ресурсы ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова». В соответствии с перспективным планом развития колледжа ежегодно разрабатывается Рабочая программа воспитания. Она служит основой для формирования основных образовательных программ по всем направлениям подготовки.

Рабочая программа воспитания на учебный год включает:

цели воспитательной работы;

ключевые направления и задачи;

перечень мероприятий по реализации намеченных задач.

В 2025 году программа воспитания реализовывалась через единство учебной и внеурочной деятельности по следующим ключевым направлениям:

Гражданское воспитание: проведение еженедельных церемоний поднятия Государственного флага РФ, реализация цикла внеурочных занятий «Разговоры о

важном»; мероприятия по противодействию идеологии терроризма и профилактике экстремизма; антикоррупционное просвещение (семинар «Жизнь без коррупции», лекции, круглые столы).

Патриотическое воспитание: лектории общества «Знание», встречи с Героями России и участниками боевых действий; проведение литературно-музыкальных встреч, взаимодействие с патриотическим клубом «Ровесник»; дежурство добровольной народной дружины «Монолит»; тематические кинолектории и викторины.

Духовно-нравственное воспитание: формирование традиционных российских семейных ценностей в рамках «Уроков мужества»; проведение бесед, направленных на воспитание милосердия, справедливости и уважения к памяти предков.

Эстетическое воспитание: организация концертов с участием артистов филармонии и студентов училища им. П.И. Чайковского; концерты вокально-поэтического коллектива «Незабываемые встречи» и гастроль инклюзивного молодежного театра-студии нового формата «Инклюди», посещение театров и музеев города; развитие студенческого театра «Стрела».

Физическое воспитание и культура здоровья: участие в городских и районных соревнованиях; развитие спортивного клуба «Уральская легенда»; реализация проекта «Здоровый студент», проведение «Уроков трезвости» и мероприятий по профилактике зависимого поведения.

Профессионально-трудовое воспитание: содействие в получении дополнительного профобразования; проведение Международного форума «Технологии будущего» и ярмарок вакансий; профессиональный кругозор студентов расширяется за счет активной экскурсионной деятельности на ведущих предприятиях города и Свердловской области, и организаций встреч с работодателями реального сектора экономики. Значительное внимание уделяется трудовому воспитанию и позитивной социализации студентов в трудовых коллективах. Вопросами содействия трудоустройству и профессионального развития выпускников целенаправленно занимается Центр карьеры (Центр содействия трудоустройству).

Экологическое воспитание: участие в экологических акциях по сбору макулатуры, батареек и кормов для животных; проведение субботников.

Ценности научного познания: организация и проведение научно-практических конференций («Мы в ответе за тех, кого приручили», «Современные стратегии студенческого развития»), тематических игр («Первая мировая война») и конкурсов («Математический КВН»), стимулирование интереса к исследовательской деятельности, самопознанию и получению качественного образования с учетом общественных потребностей.

Для формирования эффективной системы управления, контроля и методического сопровождения воспитательного процесса в колледже создана административная структура, ответственная за данное направление.

Согласно штатному расписанию, реализацию воспитательной работы обеспечивают:

заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

руководитель физического воспитания;

преподаватель-организатор ОБиЗР;

педагоги-организаторы и педагоги-психологи;

социальные педагоги и администраторы;

воспитатели общежитий.

Для организации досуга обучающихся в Колледже реализуются следующие дополнительные общеразвивающие программы на безвозмездной основе:

- Сценическая речь
- Актерское мастерство
- Вокально – инструментальный ансамбль (начальный)
- Вокально – инструментальный ансамбль (продвинутый)
- Современный танец (начальный)
- Современный танец (продвинутый)
- Черлидинг
- Секция "Волейбол"
- Секция "Баскетбол"
- Секция "Общая физическая подготовка"
- Кружок "Точка кипения"
- Кружок "Мастерица"
- Баскетбол (юноши)
- Баскетбол (девушки)
- Волейбол (юноши)
- Настольный теннис
- Волейбол (девушки)
- Футбол
- Шахматы
- Атлетическая гимнастика
- Пулевая стрельба
- Лечебная физическая культура
- Вокал (начальный)
- Вокал (продвинутый)
- Народный вокал, педагогический хор
- SMM

Для занятий по вышеперечисленным программам имеются следующие помещения: большой и малый актовые залы, видеостудия, 2 танцевальных студии, студия ВИА и вокала, спортивный и шейпинг залы.

Результатом работы педагогического коллектива, несомненно, являются достижения обучающихся, представленных в таблице 8:

Таблица 8 – Достижения обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат
1.	Областная олимпиада по учебной дисциплине «История» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций СО	1 место
2.	Областной дистанционный конкурс рисунков «Комната моей мечты», для лиц ОВЗ, обучающихся по адаптивной программе 19727 «Штукатур» 3 место	3 место
3.	Конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» по компетенции «Электромонтаж»	2 место
4.	Региональная олимпиада профессионального мастерства обучающихся учреждений среднего профессионального образования Свердловской области по укрупненной группе 08.00.00 Техника и технология строительства	3 место
5.	VIII Областная олимпиада по дисциплинам «Физика-Электротехника» для студентов технических специальностей СПО СО	1, 2, 3 место
6.	II Областная Олимпиада по учебной дисциплине «История», среди обучающихся СПО СО	1 место
7.	Областной конкурс «Женщины в истории, литературе и культуре» посвященного знаменитым женщинам	Диплом 3 степени
8.	Региональный конкурс курсовых проектов по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	3 место
9.	Областной литературно – творческий конкурс «Никто не забыт и ничто не забыто»	Дипломы 1,2,3 степени
10.	XIII Региональная студенческая Олимпиада по английскому языку	Диплом команды за 2 место
11.	Областной конкурс иллюстраций «За Коньком-Горбунком в сказку русскую войдём», посвящённого 210 – летию со дня рождения П.П. Ершова	2 место
12.	Областная олимпиада по математике среди обучающихся средних профессиональных образовательных организаций Свердловской области – Диплом 2 степени	2 место

13.	Региональная олимпиада «Грани знаний» по Математике.	Диплом 3 степени
14.	VII региональная научно-практическая конференция «Туризм и гостеприимство на Урале: традиции и инновации».	1 место
15.	Историческая игра среди учреждений СПО г. Екатеринбурга «Страницы Великой Победы».	Диплом 1 степени
16.	XIII Областная олимпиада «Олимп знаний», раздел «История России XX века».	Диплом 2, 3 степени
17.	Региональный открытый исторический конкурс «Парк Победы через технологии будущего».	Диплом 2 степени
18.	II Областная Олимпиада по учебной дисциплине «История» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Свердловской области.	1 место
19.	Интерактивная игра «Победный май».	Диплом 1 степени
20.	Областной конкурс презентаций «Недаром помнит вся России...», посвященный Куликовской битве и Бородинскому сражению .	Диплом 1,2,3 степени
21.	V Межрегиональная дистанционная олимпиада по дисциплинам «Иностранный язык» и «Иностранный язык в профессиональной деятельности», среди студентов 1-2 курсов профессиональных образовательных организаций.	Диплом 2 степени
22.	Межрегиональный конкурс по копирайтингу «Сила текста». Номинация – Реклама будущего.	Диплом 1 место
23.	Конкурс видеороликов студенческих медиацентров СПО Свердловской области #ТОК СПО.	Диплом за 1 место
24.	Областной конкурс рефератов, посвященного 80-летию со дня начала Нюрнбергского процесса 1945-1946 гг.	Диплом 1,2,3 степени
25.	XXIV Межрегиональная олимпиада по компьютерной графике и программированию.	Диплом 1 место
26.	XII Межрегиональная олимпиада по Информатике.	Диплом 2 место

27.	Городской конкурс медиаконтента «ЗОЖ-продвижение».	Диплом 2 место
28.	Конкурс комиксов «Урал без Коррупции»	Диплом победителя
29.	Всероссийская дистанционная Олимпиада по учебной дисциплине «Информатика» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций.	Диплом 3 степени.
30.	Всероссийская онлайн олимпиада «Буковкин»	Диплом Лауреат 1 степени
31.	Международный языковой конкурс «Какаду».	Дипломы 1, 2, 3 степени
32.	Международный творческий конкурс (онлайн) «Дыхание весны»	Диплом лауреата 1 степени
33.	Межрегиональная интернет-викторина «С физикой по жизни», посвященной физикам – юбилярам	Диплом 1 и 3 степени
34.	Международный конкурс декоративно-прикладного творчества (онлайн) «Весеннее настроение»	Диплом 2 степени
35.	Всероссийская олимпиада по английскому языку 1-2 курсов СПО (Весна – 2025)	Диплом 1 степени
36.	Международный фестиваль студенческих бизнес-идей «Золотой саквояж-2025»	Диплом призера
37.	Международная олимпиада по истории, приуроченной к 280-летию со дня рождения Ф.Ф. Ушакова	Диплом 2, 3 место
38.	III Международная Олимпиада «Профессионал своего дела», направление Туризм и гостеприимство»	Диплом 1, 2, 3 место
39.	X Международная сертифицированная олимпиада «Траектория будущего»	Диплом призера, 3 место
40.	Всероссийская олимпиада для студентов по дисциплине: «Электротехника»	Диплом 1 место
41.	Всероссийская олимпиада по обществознанию «Человек и общество».	Диплом 1 степени
42.	Всероссийская акция для старшеклассников. «История России в великих святых».	Диплом победителя

В колледже в течение 2025 года действовали следующие общественные объединения обучающихся:

1	Совет обучающихся;
2	Волонтерский отряд «ДЕКА»;
3	Волонтерское движение "Подари другу жизнь";
4	Студенческий клуб;
5	Спортивный клуб «Уральская легенда»;
6	Отряд добровольной народной дружины «Монолит»;
7	Студенческий театр «Стрела»;
8	Первичное отделение российского движения детей и молодёжи «Движение Первых» Свердловской области;
9	Научный клуб «Логосфера»;
10	Киноклуб.

Особое место в системе самоуправления занимает Совет обучающихся. Студенты самостоятельно планируют деятельность в досуговой, спортивной, учебной и информационной сферах. Деятельность Совета направлена на организацию культурно-массовых и спортивных мероприятий, а также на содействие в контроле учебной дисциплины студентов очной формы обучения.

Высокую эффективность демонстрирует программа наставничества в формате «студент — студент». В сентябре наставниками групп нового набора стали 30 активистов, успешно прошедших обучение по программе лидерских компетенций «Я — лидер».

Помимо участия во внешних проектах, колледж реализует внутренний календарный план воспитательной работы. Традиционными стали такие мероприятия, как «Посвящение в студенты», День учителя, Всероссийский форум «Технологии будущего», детская новогодняя елка, творческий фестиваль «Звездный дождь» и «Битва хоров». Также ежегодно проводятся интеллектуальные игры, спортивные соревнования, празднование Дня рождения колледжа, встречи с выпускниками, торжественные программы к 23 Февраля и 8 Марта.

Дополнительными общеразвивающими программами охвачено более 350 студентов.

Важной частью профессионального воспитания являются «Декады отделений». В их рамках преподаватели организуют учебные и внеурочные мероприятия, погружающие студентов в специфику выбранных профессий. По итогам декад наиболее активные участники и педагоги награждаются почетными грамотами на торжественных церемониях закрытия.

Военно-патриотическое воспитание в колледже включает систему разноплановых инициатив. Ежегодно в период с 23 января по 23 февраля проводится Месячник оборонно-спортивной работы, в программу которого входят:

- тематические беседы и лектории;
- экскурсии в воинские части;

посещение военно-исторического музея «Боевая слава Урала» и музея МВД;

военно-спортивная эстафета;

лекторий-выставка Уральского добровольно-танкового корпуса.

Ежегодно на площадках колледжа проводятся городские, областные, всероссийские мероприятия для студентов, преподавателей и сотрудников колледжей и техникумов г. Екатеринбурга и Свердловской области.

В колледже успешно функционирует система кураторства (классного руководства). Деятельность кураторов регламентирована календарным планом учебно-воспитательной работы и охватывает широкий спектр задач по развитию личности студентов.

В рамках тематических классных часов кураторы формируют у обучающихся правовую и профессиональную культуру, а также развивают их нравственный и коммуникативный потенциал. Ключевое значение в профилактике правонарушений имеют регулярные встречи и лекции с участием инспекторов по делам несовершеннолетних ПДН Ленинского района г. Екатеринбурга.

В колледже действует психологическая служба, обеспечивающая консультативную, диагностическую и коррекционно-развивающую поддержку. Помощь оказывается как индивидуально, так и в группах по запросам студентов, родителей и преподавателей.

Ежегодно специалисты службы проводят социально-психологическое тестирование (СПТ) обучающихся, направленное на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. В 2025 году тестирование по единой методике прошли 1940 несовершеннолетних студентов. Результаты распределились следующим образом:

91,9% (1783 чел.) — низкая вероятность вовлечения;

7,4% (144 чел.) — высокая вероятность;

0,7% (13 чел.) — высочайшая вероятность.

Для конструктивного разрешения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в колледже функционирует Служба медиации (примирения).

Для профилактики безнадзорности, правонарушений и различных видов зависимостей, а также для обеспечения защиты прав несовершеннолетних и межведомственного взаимодействия с органами системы профилактики, в колледже функционируют Дисциплинарный совет колледжа и дисциплинарные советы отделений.

Вопросами социальной поддержки студентов занимаются социальные педагоги колледжа. Сопровождение осуществляется для следующих категорий:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (включая лиц из их числа и потерявших родителей в период обучения);

студенты с инвалидностью;

студенты, получающие государственную социальную помощь;

студенты из многодетных семей;

студенты-участники специальной военной операции (СВО);

дети лиц, принимающих (принимавших) участие в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

Социальные выплаты и компенсации:

Ежемесячно, согласно приказам директора, производятся следующие выплаты:

Государственная социальная стипендия (согласно ч. 5 ст. 36 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»).

Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (ПП СО от 18.05.2017 № 346-ПП).

Денежные компенсации:

на приобретение комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря для выпускников (ПП СО от 05.07.2017 № 476-ПП);

на проезд (ПП СО от 22.06.2017 № 428-ПП);

на бесплатное питание для студентов очной формы обучения (ПП СО от 05.07.2017 № 476-ПП);

денежная компенсация на питание (завтрак или обед) для детей из многодетных семей (ПП СО от 01.08.2024 № 500-ПП и приказом Минобразования Свердловской области от 06.08.2024 № 1069-Д).

Адресная помощь:

Согласно Положению о предоставлении материальной помощи ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова» и по согласованию с Советом обучающихся, студентам раз в квартал выделяется материальная помощь на основании личного заявления.

Для стимулирования обучающихся, активно проявляющих себя в научно-исследовательской, творческой и спортивной деятельности, администрация предусмотрела систему материального поощрения.

Дважды в год стипендиальная комиссия рассматривает документы кандидатов, выдвинутых отделениями на соискание именных стипендий:

стипендия имени И.И. Ползунова;

стипендия Совета колледжа.

Для более эффективной воспитательной работы в колледже организовано взаимодействие с общественными (некоммерческими) организациями в том числе волонтерскими, а именно:

– Консультативный совет при Министерстве образования Свердловской области;

– Областной совет родителей (законных представителей) студентов СПО;

– Свердловская областная общественная организация ветеранов «Союз ветеранов»;

- Свердловское областное отделение Общероссийской общественной организации поддержки президентских инициатив в области здоровьесбережения нации «Общее дело»;
- Свердловское региональное отделение молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды»;
- Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики»;
- ГАУСО СО «КЦСОН» Спутник» (дом ветеранов);
- Приют для животных «Ковчег» г. Екатеринбург;
- Российское движение детей и молодежи «Движение Первых» Свердловской области;
- «Молодая Гвардия Единой России»;
- Ресурсный центр добровольчества Свердловской области «Сила Урала»;
- «Благотворительный фонд помощи бездомным животным».

Спортивно-массовой работе в колледже традиционно уделяется приоритетное внимание. Ежегодно студенты участвуют в Спартакиаде профессиональных образовательных организаций Екатеринбурга, организуемой городским Управлением по развитию физической культуры, спорта и туризма, а также в Спартакиаде Ленинского района. Колледж активно включен в соревнования и проекты АССК России и регионального отделения ОГФСО «Юность России».

Внутри колледжа ежегодно проводятся:

Отборочный этап Чемпионата АССК России среди учебных групп по баскетболу 3х3, волейболу и шахматам;

Спартакиада колледжа и филиалов по 6 видам спорта.

Фиджитал-турнир;

Турнир первокурсников.

В рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет» в колледже проводится масштабная информационная кампания. Разработана и внедрена программа популяризации проекта, сформирована команда студенческих амбассадоров. Активную работу ведет медиацентр «ProУспех», который оперативно освещает ключевые события колледжа в социальных сетях.

Особое внимание уделяется сохранению исторического наследия в Музее колледжа. В его фондах хранятся уникальные фотоальбомы, информация о выдающихся выпускниках и педагогах, а также спортивные и трудовые награды учреждения. Современная экспозиция музея пополнилась разделом, посвященным истории и подвигам студентов — участников специальной военной операции (СВО).

Таким образом, в колледже созданы и постоянно совершенствуются условия для всестороннего развития личности, реализации программ дополнительного образования и подготовки высококвалифицированных специалистов, востребованных на современном рынке труда.

Выпускники 9 и 11 классов изучают специальности колледжа, чтобы сделать правильный выбор и решить, чему и где они будут учиться. Какие изменения произошли в приемной кампании, какие новые специальности и программы открыты для абитуриентов, как будет проходить поступление, - на эти вопросы отвечают Правила приема. Правила приёма в колледж и его филиалы в городах Верхняя Пышма, Ревда и Кировград разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273–ФЗ, Федеральным законом от 21 декабря 1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152–ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 28 марта 1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 14 августа 2013г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.04.1999г. № 16-52-67 ин/16-13 «О порядке приема в образовательные учреждения СПО лиц, проживающих в государствах ближнего зарубежья (соотечественников)», нормативными правовыми актами и инструктивными письмами Министерства образования Свердловской области, Уставом и локальными актами Колледжа.

Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

Состав, полномочия и деятельность приемной комиссии регламентируются положением о приеме на обучение по основным образовательным программам, утверждаемым директором колледжа.

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа. В таблице 9 представлена информация о приеме абитуриентов.

При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Таблица 9 – Прием абитуриентов 2025 года

№ п/п	Направления (специальности)		Очная форма обучения			
	Шифр	Наименование	Контрольные цифры приема	Конкурс при зачислении	С полным возмещением затрат	Конкурс при зачислении
			2025	2025	2025	2025
На базе основного общего образования						
1	21.02.14	<u>Маркшейдерское дело</u>	25	4,45	4	3,47
2	21.02.17	<u>Подземная разработка месторождений полезных ископаемых</u>	25	3,95	4	3,85
3	21.02.19	Землеустройство	50	4,55	9	3,52
4	08.02.01	<u>Строительство и эксплуатация зданий и сооружений</u>	25	4,68	35	3,84
5	13.02.13	<u>Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)</u>	50	4,14	6	3,42
6	15.02.16	Технология машиностроения	25	4,29	4	3,89
7	15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	25	4,0	2	3,33
8	15.02.18	Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)	25	4,26	1	4,12
9	18.02.12	<u>Технология аналитического контроля химических соединений</u>	25	4,18	-	-
10	22.02.08	<u>Металлургическое производство (по видам производства)</u>	25	3,95	4	3,39
11	38.02.01	<u>Экономика и бухгалтерский учет по отраслям</u> (по отраслям)	-	-	32	4,0
12	38.02.07	<u>Банковское дело</u>	-	-	30	4,0
13	38.02.08	Торговое дело	-	-	32	4,16
14	08.02.14	Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома	25	3,9	-	-
15	40.02.04	Юриспруденция	-	-	65	4,22
16	42.02.01	<u>Реклама</u>	25	6,86	35	5,61
17	43.02.16	Туризм и гостеприимство	25	5,0	4	3,55
18	10.02.05	Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	50	4,59	7	3,48
19	09.02.07	Информационные системы и программирование	25	5,0	38	4,41
На базе среднего общего образования						
20	43.02.16	Туризм и гостеприимство	-	-	14	3,64

№ п/п	Направления (специальности)		Очная форма обучения			
	Шифр	Наименование	Контрольные цифры приема	Конкурс при зачислении	С полным возмещением затрат	Конкурс при зачислении
			2025	2025	2025	2025
21	09.02.07	Информационные системы и программирование	-	-	1	3,0
22	21.02.17	<u>Подземная разработка месторождений полезных ископаемых</u>	15	3,17	6	3,29
23	38.02.08	Торговое дело	-	-	22	3,14
24	38.02.07	<u>Банковское дело</u>	-	-	12	3,67
25	42.02.01	<u>Реклама</u>	-	-	22	4,84
26	43.02.16	Туризм и гостеприимство	-	-	22	3,37

Важной составляющей работы по организации приемной кампании является проведение профориентационной работы.

Ежегодный план мероприятий по организации нового набора имеет следующие основные направления:

- размещение информации о специальностях, о жизни колледжа на сайте учебного заведения;
- Создание молодежного Медиацентра в профессиональных образовательных организациях
- размещение информации о специальностях, о жизни колледжа в социальных медиа (ВК, ТГ, Медиацентре);
- распространение информации об образовательной деятельности колледжа студентами на предприятиях в период прохождения практики;
- подготовка рекламного фильма о специальностях колледжа;
- проведение дней «открытых дверей» для учащихся школ города и области;
- подготовка материалов об образовательной деятельности Колледжа для публикации в СМИ;
- использование телевидения.

Качество подготовки специалистов начинается с отбора абитуриентов на стадии приема в учебное заведение, в ходе профориентационной работы и работы подготовительных курсов

Вывод: Анализ результатов приема показал востребованность специальностей колледжа среди населения г. Екатеринбурга и Свердловской области, сроки освоения ООП соблюдены, воспитательная работа направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс осуществляется в соответствии с основными образовательными программами, составленными в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, согласованными с работодателями и утвержденными директором Колледжа.

Учебный год по очной форме обучения начинается с 1 сентября, по заочной форме - с 1 декабря и заканчивается согласно утвержденному годовому календарному учебному графику. Учебный год включает в себя два семестра, каждый семестр завершается промежуточной аттестацией.

Продолжительность учебной недели - 6-ти дневная;

Продолжительность академического часа 45 минут, предусмотрена группировка парами с переменной между уроками в 5-10 минут.

Учебные занятия проводятся согласно расписанию, по которому максимальный объем аудиторной учебной нагрузки студентов составляет 36 академических часов в неделю. При заочной форме обучения объем аудиторной нагрузки составляет 160 часов в год.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

В случае обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья, основная образовательная программа скорректирована с учетом заключения ВТЭК. Так, в 2025 году для обучающихся с ОВЗ были организованы дополнительные перерывы во время учебных занятий.

Деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов, обучающихся осуществляется с помощью применения в процессе обучения современных педагогических технологий. Акцент сделан на технологии развивающего, личностно-ориентированного обучения. Также в 2025 году преподаватели колледжа во время занятий вели работу по формированию у обучающихся не только учебных действий, общих и профессиональных компетенций, но и личностных результатов. Формирование личностных результатов происходило в соответствии с планом воспитательной работы на 2025 год и было включено в учебные программы дисциплин.

Выполнение курсового проекта (работы) и дипломного проекта (работы) – свидетельство уровня подготовки студента по отдельной профилирующей дисциплине и специальности в целом.

Приоритетной является тематика, связанная с перспективой практического использования результатов в производстве, учебном процессе. Поэтому при разработке тем первостепенное внимание уделяется заявкам, поступающим от производственных и иных организаций и учреждений, а также заявкам по развитию учебно-материальной базы и совершенствованию учебно-производственного процесса колледжа.

Предложенные темы утверждаются на заседаниях кафедр. На следующем этапе темы курсовых проектов (работ) утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе, а темы дипломных проектов (работ) – приказом директора колледжа, после чего индивидуальное задание на выполнение этих работ выдаются каждому студенту.

Темы дипломных проектов (работ) определяются образовательной организацией и отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики и образования, имеют практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика должна соответствовать виду деятельности, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями колледжа и обсуждается на заседаниях профильных кафедр с участием председателей ГЭК, а также согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей осуществляются посредством оформления приказа директора колледжа.

Государственная итоговая аттестация в 2025 году проводилась в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) по следующим образовательным программам: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 09.02.07 Информационные системы и программирование, 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), 22.02.02 Металлургия цветных металлов, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства. По остальным программам формой государственной итоговой аттестации была защита дипломного проекта (работы).

Государственная экзаменационная комиссия (далее — ГЭК) формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа. Комиссии возглавляют руководящие работники предприятий, организаций, учебных заведений.

Подготовка и защита дипломного проекта (работы) способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по

общефессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых конкретных задач, а также оценке уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Защита дипломного проекта (работы) проходит в открытом формате. После выступления (доклада) студента зачитывается отзыв на его работу, а затем члены ГЭК задают ему вопросы по теме работы. После выступления последнего студента члены ГЭК на закрытом заседании обсуждают их выступления, приходят к единому мнению и выставляют индивидуально каждому студенту оценку по защите дипломного проекта (работы). В спорной ситуации решающее слово принадлежит председателю ГЭК. При определении оценки по защите учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя. После оформления протокола и других документов, результаты защиты доводят до сведения студентов. Порядок работы над дипломным проектом (работы) определен «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и Программами государственной итоговой аттестации по каждой специальности с подготовкой студентов к ДЭ.

Познавательная активность студентов формируется и организацией их самостоятельной работы:

- на уроке в работе со специализированными устройствами или приложениями, с обучающей программой, на лабораторных и практических занятиях, организацией курсового и дипломного проектирования;
- во внеаудиторной работе: выполнение домашних занятий, подготовка устных сообщений, реферативная работа, поисковая работа фактического и цифрового иллюстрированного материала к изученным темам.

Преподаватели проводят консультации для студентов регулярно, в течение года.

В помощь преподавателям колледжа методисты подготовили методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов и учащихся колледжа, в которых обозначены формы самостоятельной работы студентов и преподавателей, формы отчетности. Преподавателями колледжа ведется серьезная работа по созданию дидактических средств обучения для студентов всех форм обучения. Особое внимание уделяется методическому обеспечению самостоятельной работы студентов при организации лабораторных и практических работ, при работе с приборами и конструкциями разной степени сложности. Предметно преподаватели работают и по созданию дидактических средств обучения для студентов заочной формы обучения.

В соответствии с ФГОС СПО, обучение по которым ведется в колледже, 60% времени отведенного на подготовку специалиста, ориентировано на практическую подготовку. Организация практической подготовки студентов колледжа проводится в соответствии с положением «О практической подготовке обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский государственный колледж имени И.И. Ползунова» и плана учебно-производственного обучения студентов на учебный год, утверждённого директором.

В колледже организовано прохождение всех видов практик, как на собственной базе, так и на предприятиях города и области. С предприятиями заключены договоры на прохождение производственных практик. Организацию, контроль и методическое обеспечение практиками осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе и руководители практики. На основании примерных программ кафедрами и цикловыми комиссиями разработаны рабочие программы производственных практик по всем специальностям в соответствии с Государственными требованиями к уровню подготовки выпускников.

На учебный год составляется график производственных практик, утверждаемый директором, осуществляется контроль за его выполнением. Организована работа в группах по оказанию помощи студентам при заключении индивидуальных договоров с предприятиями на прохождение практики, по выдаче студентам индивидуальных заданий руководителями практики от колледжа. Проводятся организационно- методические собрания со студентами. Для студентов выпускных групп на организационные собрания приглашаются ведущие специалисты предприятий. Студенты обеспечиваются учебно-методическими материалами. Ведется контроль явки студентов на практику и своевременное возвращение их с практики в колледж, за выполнением программы практики на предприятиях. Оказывается, помощь руководителям практики от предприятий по вопросам согласования и выполнения рабочих планов прохождения практики. Контролируется оказание помощи студентам со стороны руководителей практики от колледжа в подборе материала для курсовых и дипломных работ. Руководство и консультации по практике осуществляют преподаватели специальных дисциплин, руководителями практик.

Каждый студент получает программу практики, индивидуальное задание и методические рекомендации по прохождению практики и оформлению отчётов. Индивидуальное задание руководитель практики от колледжа записывает в личный дневник студента. В дневниках студенты описывают выполняемые работы в период практики, в них же руководитель практики от предприятия дает отзыв-характеристику студенту, а при получении студентом рабочего разряда указывается дата сдачи экзамена, квалификация рабочей специальности и присвоенный разряд. По окончании практики, предоставления

необходимых документов и защиты отчета, студент получает оценку за практику. Для оценки качества практики, обмена мнениями между студентами и преподавателями специальных дисциплин, выявления позитивных и отрицательных моментов по организации практического обучения, проводятся конференции по итогам практики с приглашением представителей от предприятий и студентов младших курсов.

Разработаны и утверждены директором колледжа инструкции по охране труда при выполнении лабораторно-практических занятий и прохождении производственного обучения. Перед началом этих работ со студентами колледжа проводят инструктаж с индивидуальной подписью студентов в «Журналах проведения инструктажа».

Студенты технических специальностей практику проходят в слесарно-механических мастерских колледжа. В мастерской оборудованы рабочие места для студентов и мастера. Установлены наглядные стенды «Техника безопасности на слесарном участке», «Техника безопасности на металлорежущем оборудовании», «Допуски и посадки», «Измерительный инструмент», «Образцы выпускаемой продукции». Для качественного прохождения практики имеются все инструменты и расходные материалы.

Практика у студентов экономических специальностей проводится на учебной базе колледжа и предприятиях города. По бухгалтерскому учету студенты знакомятся с организационной структурой бухгалтерии и функциональными обязанностями ее работников, отрабатывают практические умения по составлению первичных документов по учету основных и оборотных средств и хозяйственных процессов.

При прохождении учебной практики по компьютерным технологиям в колледже студенты осваивают новые средства обработки информации, используют электронные таблицы в своей профессиональной деятельности, базы данных для решения профессиональных ситуаций, поиска информации для решения поставленных задач.

Вывод: Учебный процесс в Колледже организован в соответствии с учебными планами по специальностям и графиком учебного процесса, обеспечен необходимыми нормативными документами и дидактическими средствами обучения, проводится на основе практического применения эффективных современных образовательных технологий, и направлен на освоение теоретических знаний и общих и профессиональных компетенций по специальности. Результаты практического обучения студентов, организации процесса практик соответствует Федеральному государственному стандарту в части практического обучения.

5. СВЕДЕНИЯ О ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

В колледже ежегодно создается банк данных по выпускникам, осуществляется сотрудничество с центром занятости населения г. Екатеринбурга, а также сотрудничество с организациями различного профиля для содействия и помощи в трудоустройстве выпускников. Информация представлена в таблице 10.

В отзывах руководителей и ведущих специалистов предприятий города отмечается хороший теоретический уровень знаний выпускников, их умение работать с необходимой профессиональной и нормативно-правовой документацией, производить технические расчеты, решать организационные задачи, анализировать экономическую деятельность предприятия, использовать информационные технологии, соблюдать деловой этикет. Выпускники колледжа достаточно быстро адаптируются на производстве, осваивают новое оборудование, новые промышленные технологии, повышают свою квалификацию, получают вторые смежные профессии, участвуют в конкурсах профессионального мастерства.

Значительная часть выпускников продолжает свое образование в высших учебных заведениях: Уральском федеральном университете имени Первого президента Б. Н. Ельцина, Уральском государственном горном университете, Российском государственном профессионально-педагогическом университете и других высших учебных заведениях.

С целью выявления удовлетворенности полученным результатом образования всех субъектов образования, проводится анкетирование работодателей, выпускников и членов ГЭК. Опрос проводится по окончании аттестационных испытаний с соблюдением правил анкетирования.

Сравнивая ответы на вопросы анкет обучающихся и работодателей, можно констатировать следующее:

- процедура государственной итоговой аттестации прошла в соответствии с требованиями. Значительная часть выпускников продемонстрировала хороший уровень освоения профессиональных компетенций, показала достаточную степень готовности к дальнейшей профессиональной деятельности, умение отстаивать свою точку зрения и аргументировать свои действия;
- оценивание выступлений студентов было объективным, многие из них проявили повышенный уровень овладения профессиональными знаниями и умениями, необходимыми для работы на предприятии;
- в целом и работодатели, и выпускники оценивают уровень подготовки как хороший;
- студенты и работодатели отмечают, что данная процедура аттестационного испытания объективно позволяет выявить уровень подготовки выпускников.

Таким образом, результаты анкетирования председателей ГИА выпускников показывают, что уровень подготовки студентов колледжа соответствует требованиям работодателей.

Для анализа уровня учебных достижений выпускников использовались баллы, по оценке компетенций. Выставленные экспертом, они фиксировались в сводной ведомости и переводились в итоговую отметку.

Количество проявления общих компетенций 6-8 признаков. Экспертиза результата образования в части профессиональных компетенций выпускников определялась через 8-14 признаков, лежащих в основе конкретных функций. Для объективности оценивания на ГИА в 2025 году более точно определены признаки проявления общих и профессиональных компетенций, которые можно оценить на государственной итоговой аттестации, что значительно облегчило работу государственной экзаменационной комиссии.

Шкала оценивания компетенций – от 0 до 1 балла, Шкала оценки: 0 – показатель не проявлен, 1 – показатель проявлен.

Во время проведения аттестационных испытаний был создан благоприятный психологический климат между субъектами ГИА, конфликтных ситуаций не наблюдалось.

После окончания ГИА формируются отчеты по каждой специальности с указанием достоинств и недостатков процедуры аттестации выпускников.

По отзывам председателей ГЭК по экономическим специальностям отмечаются хорошие теоретические знания студентов, умение работать с необходимой профессиональной документацией, производить нужные расчеты, анализировать экономическую деятельность предприятий. Студенты успешно используют программные продукты для выполнения практических заданий, показывают хорошие знания правовых и нормативных актов по роду своей будущей профессии. Студенты решают организационные задачи, применяют информационные технологии, владеют профессиональной лексикой и соблюдают деловой этикет.

По отзывам председателей ГЭК по техническим специальностям, где проходит защита дипломных проектов, отмечается актуальность выбранных тем, указывается на то, что работы выполняются с учетом требований к оформлению конструкторской и технической документации. Особо отмечаются работы с техническим подтверждением, когда создаются модели или лабораторные установки, которые имеют высокий технический и эстетический уровень. Особенно важными является возможность дальнейшего использования их в учебном процессе или практическое внедрение на предприятия.

Таблица 10 – Фактическое трудоустройство выпускников 2024-2025 уч. год

№ п/п	Специальность	Общее количество выпускников	Количество трудоустроенных выпускников	трудоустроенные по специальности	Количество выпускников, проходящих службу в рядах ВС РФ
1	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	38	17	14	21
2	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	49	28	20	2
3	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	29	9	9	20
4	18.02.03 Химическая технология неорганических веществ	18	17	16	0
5	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	44	29	22	15
6	21.02.14 Маркшейдерское дело	21	9	9	12
7	21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых	14	4	4	10
8	22.02.02 Metallургия цветных металлов	14	3	3	11
9	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	24	14	12	0
10	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	55	38	32	3
11	38.02.07 Банковское дело	38	32	19	1
12	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	87	71	50	5
13	42.02.01 Реклама	43	42	22	0
14	43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства	23	14	12	0
15	43.02.10 Туризм	19	16	11	0
16	09.02.07 Информационные системы и программирование	25	16	4	4
17	15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям)	8	4	3	3

Вывод: Выпускники колледжа работают в государственных и коммерческих организациях. О качестве подготовки выпускников говорят отзывы руководителей предприятий, в которых трудятся выпускники колледжа, что свидетельствуют о высоком качестве подготовки специалистов, хороших теоретических знаниях и практических навыках в трудовой деятельности. Важен тот факт, что социальное партнерство выражается не только во взаимодействии с потенциальными работодателями, но и с ВУЗами, которые предлагают выпускникам дальнейшее обучение по очной и заочной формам обучения.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Условием, определяющим качество подготовки специалистов помимо основных образовательных условий, является состояние кадрового обеспечения образовательного процесса по каждому направлению и в целом по Колледжу.

Образовательный процесс в Колледже обеспечивает 135 педагогических работников.

Образовательный процесс обеспечивают педагогические работники по следующим должностям (таблица 11).

Таблица 11 – Информация о численности трудового коллектива

Количество, человек	факт
руководящих работников	18
преподавателей (в штате)	97
мастеров производственного обучения	2
педагогов-совместителей	16
социальных педагогов	2
педагогов-психологов	2
педагогов-организаторов	5
воспитателей	1
других педагогических работников	10
служащих	55
учебно-вспомогательного персонала	17
рабочих профессий	13
итого	238

При подборе кадров для работы в Колледже важным критерием является соответствие базового образования профилю преподаваемых дисциплин. Поэтому практически все преподаватели имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Таблица 12 – Наличие почетных званий, учетных степеней

Почетные звания, ученые степени	Кол-во
Почетные звания	12
Ученые степени	11

Вывод: Кадровая политика администрации колледжа направлена на формирование педагогического коллектива, способного эффективно работать в условиях модернизации системы СПО, инновационной деятельности Колледжа и предоставлять качественные образовательные услуги. Колледж располагает квалифицированными преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по профессиональному циклу дисциплин всех реализуемых в колледже специальностей в соответствии с установленными лицензионными и аккредитационными требованиями.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная цель методической работы колледжа - методическое сопровождение и содействие развитию инновационной обновляющейся образовательной среды колледжа с диверсифицированным набором образовательных программ в условиях реализации стратегических задач образовательного учреждения, поставленных на основе приоритетов государственной политики в области профессионального образования.

Задачи:

- создание условий для реализации требований ФГОС СПО с учетом современных стандартов и передовых технологий;
- обновление образовательного процесса за счет внедрения эффективных образовательных технологий;
- создание условий для развития научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогического коллектива и студенческого сообщества;
- совершенствование системы повышения профессиональных квалификаций педагогических и руководящих работников в соответствии с современными требованиями к кадрам;
- организация участия в лицензионной, конкурсной деятельности и получения грантов.

Организационно-методическая работа строится по следующим направлениям:

- работа с цикловыми комиссиями и кафедрами;
- тематические заседания методического совета;
- модернизация информационного банка методических разработок цикловых комиссий и кафедр;
- информирование преподавателей о методических достижениях, разработках, рекомендациях, нормативно-правовом обеспечении через сайт колледжа;
- создание банков данных по различным направлениям деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- подготовка учебно-программного обеспечения ФГОС;
- оказание помощи преподавателям в подборе методических материалов для занятий, открытых уроков, внеклассных мероприятий;
- консультации преподавателей по возникающим вопросам составления и оформления рабочих программ профессиональных модулей, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы;
- посещение уроков, анализ и методическая помощь начинающим преподавателям;
- методическая помощь в оформлении документации в процессе аттестация преподавателей;

- разработка, экспертиза и тиражирование внутренних нормативных документов и учебно-методических материалов;
- организация и проведение совместно с ЕЭТК «Фестиваля педагогических идей»;
- организация и проведение выставки научной и учебно-методической работы;
- участие преподавателей колледжа в региональных и отраслевых научно-практических конференциях, конкурсах;
- привлечение преподавателей к публикации педагогических находок в периодических изданиях;
- организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников;
- участие преподавателей во Всероссийских, областных, районных конкурсах, конференциях, олимпиадах;
- изучение и обобщение опыта аттестующихся преподавателей;
- составление регистрационных карт, индивидуальных графиков проведения аттестации;
- проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;
- создание информационных условий для проведения аттестации;
- проведение консультаций для педагогических работников.

В Колледже существует распределение преподавателей по 4 кафедрам и 4 цикловым комиссиям, структурированным по блокам дисциплин и специальностям:

- кафедра «Экономики и сервиса»;
- кафедра «Информационных систем и автоматического управления»;
- кафедра «Технических и горных дисциплин»;
- кафедра «Юриспруденции и рекламы»;
- цикловая комиссия «Математических и естественно-научных дисциплин»;
- цикловая комиссия «Физической культуры и безопасности жизнедеятельности»;
- цикловая комиссия «Филологических дисциплин»
- цикловая комиссия «Социальных и гуманитарных дисциплин».

Задачи, решаемые кафедрами и цикловыми комиссиями:

- работа по организации профессионального роста педагогических работников;
- изучение и распространение наиболее ценного педагогического опыта;
- создание условий для демонстрации результатов профессиональной деятельности;

- вовлечение в научно-исследовательскую, экспериментальную, инновационную деятельность.

Формы работы:

- индивидуальная работа;
- работа с творческим коллективом;
- коллективная работа на кафедрах и цикловых комиссиях;
- работа всего педагогического коллектива над единой темой, проблемой;
- сотрудничество педагогов и студентов.

Вопросам социальной и психологической адаптации молодых, начинающих преподавателей придается особое значение. Эффективно работает сложившаяся система включения новых членов педагогического коллектива в продуктивную работу через наставников-консультантов, которые назначаются из числа опытных педагогов.

Повышение квалификации педагогических работников – это целенаправленный процесс, ориентированный на постоянное совершенствование профессионализма, развитие мастерства и формирование новых навыков педагогической деятельности.

От качества деятельности педагога, его квалификации, навыков креативного мышления зависит эффективность процесса организации педагогической работы и качество образования обучающихся. Это обуславливает необходимость постоянного повышения квалификационного уровня педагогов. Повышение квалификации представляет собой с одной стороны процесс, а с другой – результат образовательного процесса.

Целевым назначением повышения квалификации работников является:

- развитие профессиональной компетенции;
- развитие навыков применения инновационных средств в организации педагогического процесса;
- обновление и расширение объема теоретических и практических знаний в той или иной предметной области преподавания;
- создание условий, обеспечивающих структурную целостность педагогической деятельности всего педагогического состава учебного заведения и образовательной системы в целом;
- знакомство с новшествами, инновациями методик и форм обучения, применение прогрессивных технологий в образовательной сфере.

Каждая цель повышения квалификации призвана повысить качество обучения и перевести систему образования на новый уровень развития.

Постановка целей определяет задачи, необходимые для их достижения:

- проведение мероприятий по совершенствованию педагогического мастерства, путем введения новых методов и технологий в педагогический процесс;
- внедрение новых научных достижений в теорию и практику педагогической работы;

- индивидуальный подход к обучению педагогов, реализации их творческого потенциала;
- разработка методических пособий и инструктажа для формирования новых научных знаний и реализации в полном объеме персональных творческих замыслов педагогов.

Педагогический состав, его мастерство и возможности должны непрерывно развиваться и обновляться. Повышение квалификации педагогов носит плановый характер. В основном, квалификация повышается не менее одного раза в три года, но существуют и иные случаи, требующие дополнительного обучения.

Существует две основных формы повышения квалификации педагогов:

Форма самообразования. В этом случае, работник самостоятельно изучает теоретический и практический материал, самосовершенствует свои навыки и способности, разрабатывает новые способы организации учебно-воспитательного процесса.

Форма организованного стороннего профессионального обучения. При этой форме организации, работник повышает свою квалификацию путем прохождения:

- стажировки;
- краткосрочных курсов – до 72 часов;
- долгосрочных курсов – свыше 72 часов;
- дистанционных курсов, удаленного обучения.

Стажировка носит практическую направленность. Она предполагает получение навыков применения теоретических знаний в определенных видах и направлениях деятельности, использования отечественного и мирового передового опыта, чтобы получить навыки работы по занимаемой должности. Продолжительность прохождения стажировки определяется организацией в зависимости от должности и целевого назначения обучения. Кроме того, стажировка может происходить при необходимости профессиональной переподготовки кадров. Это осуществляется при необходимости получения новой квалификации работником, знаний в другой области деятельности. Различные курсы повышения квалификации нацелены на обучение по специализированным программам. Они могут быть разной временной продолжительности в зависимости от объема материала, предметной области, тематики и целей обучения.

Для организации научно-исследовательской деятельности в колледже создана нормативная, методическая база. Методические рекомендации, отражающие основные положения современных образовательных технологий, а также методические рекомендации по подготовке учебно-нормативной и учебно-методической документации в соответствии с требованиями ФГОС в помощь преподавателям.

Планирование научно-исследовательской работы занимается методический совет колледжа. Ежегодно разрабатывается план учебно-методической работы, утверждаемый директором колледжа. Кроме того,

разрабатываются и утверждаются программы по актуализированным ФГОС, в рамках ФП «Профессионалитет» с использованием новой образовательной технологии. В реализацию плана учебно-методической работы колледжа, конкретных программ включены творческие коллективы, отдельные кафедры и цикловые комиссии, педагогический коллектив отделения и колледжа. Результативность научно-исследовательской, научно-методической деятельности в колледже обеспечены подготовленностью в нем преподавателей. Научно-исследовательская работа в колледже рассматривается важной составной профессиональной деятельности. В колледже представлены следующие виды научно-методической работы: научно-исследовательская, научно-методическая.

Формы представления результатов научно-исследовательской, научно-методической работы преподавателей разнообразны:

- выступление на ежегодно проводимых во время работы «круглых столов» по обозначенной теме;
- участие в работе научно-практических, научно-методических конференциях, проводимых в колледже и на внешних площадках.

Научно-исследовательская работа студентов проводится в колледже в системе: учебные занятия, разработка курсовых, дипломных работ, разработка исследовательских, социально-ориентированных проектов для внутренних и внешних студенческих конференций, участие в конкурсах и выставках социально-значимых проектов.

На площадке колледжа неоднократно проводились Всероссийские олимпиады, региональные конкурсы курсовых и дипломных работ.

Студенты на всех курсах обучения активно принимают участие в научно-практических конференциях. Предметом обсуждения во время работы круглых столов и пленарных заседаний являются актуальные проблемы.

Вывод: информационно-методическое обеспечение соответствует содержанию обучения по специальностям колледжа. Педагогический коллектив целенаправленно работает по совершенствованию, обновлению информационно-методического обеспечения. Свои достижения демонстрирует на ежегодно проводимых выставках методической работы. Предметно ведется работа по приобретению и разработке цифровых образовательных ресурсов.

8. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Колледж располагает библиотекой, состоящей из двух отделов: абонемент и изолированного читального зала на 50 мест площадью 224 кв.м. (включая кабинет заведующей библиотекой и отдел хранения).

Читальный зал оборудован мультимедийным оборудованием для проведения презентаций, конференций, открытых уроков, массовых мероприятий: видеостена, стол президиума с двумя мониторами, две интерактивные трибуны, два телевизора, проектор, экран, активная акустическая система, видеокамера, две зарядные станции для мобильных устройств и ноутбуков, также зал оборудован 2 компьютерами для работы библиотекаря и заведующей библиотекой, есть принтер, 2 стеллажа, выставочная витрина.

Абонемент представляет собой помещение площадью 138 кв. м, оборудован 25 стеллажами, каталожными шкафами, выставочными витринами, есть 1 компьютерное место с выходом в Интернет для работы библиотекарей. На компьютере установлена программа «1С: Библиотека колледжа», в которой создается каталог библиотеки (количество записей 4487).

Общий фонд библиотеки (головное здание) составляет 123524 документа (включая книги, брошюры, журналы, электронные издания). С 2021 года колледж ежегодно продляет доступ к ЭБС "Лань". В 2024 году был приобретен доступ к коллекции "Единая профессиональная база знаний Издательство Лань для СПО", а также к коллекции "ФПУ, 10-11кл. Изд-во "Просвещение". Дополнительно, в рамках текущего договора был предоставлен доступ к контенту ЭБС, который включает в себя более 850 журналов научных издательств и ведущих вузов России, а также более 35000 наименований классических трудов по различным областям знаний.

Доступ к ЭБС имели студенты и преподаватели головного здания и филиалов без ограничений.

Учебной литературы в общем библиотечном фонде – 64383 экземпляра, учебно-методической - 1025, научной – 6486, нормативно-справочной – 8645 по всем отраслям знаний, художественной - 9686. Фонд содержит 22 электронных издания.

Учебной литературы по общеобразовательным дисциплинам в фонде – 50921 экз.; по общим гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам – 446 экз.; по математическим и естественнонаучным дисциплинам – 520 экз.; по общепрофессиональным дисциплинам – 1641 экз.; по специальным дисциплинам – 1328 экз.

Обеспеченность дополнительной литературой: официальные издания – 5 названий по 15 экз.; периодические массовые общественно-политические – 8 названий по одному комплекту; отраслевые периодические издания – 2 названия по одному комплекту; справочные издания: энциклопедии – 38 названий по одному комплекту, отраслевые справочники – 53 название по 1-2 экз., отраслевые словари – 36 названий по 1 экз.

Объем фонда литературы с грифами Минобразования Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации составляет 90%. Сумма, затраченная на приобретение доступа к ЭБС "Лань" - 398000 рублей, подписка на периодические издания - 48067 рублей 69 копеек. За год библиотечным фондом (с учетом ЭБС) воспользовались 31687 раз.

Вывод: Нормы обеспечения, каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин, соответствуют требуемым коэффициентам.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Во всех кабинетах и лабораториях имеются: документация по соблюдению правил техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда (инструкции и журналы по ОТ), на лабораторных установках и приборах правила работы и правила ОТ. Своевременно проводятся инструктажи по охране труда студентов.

Часть лабораторного оборудования и наглядных материалов выполнены студентами в кружках технического творчества и в ходе курсового и дипломного проектирования.

Заместитель по УПР составляет план развития учебно-лабораторной базы на текущий год, который входит в общий план развития колледжа.

Колледж располагает следующей учебно-лабораторной базой:

- 2 учебных корпуса;
- 63 лабораторий и кабинетов;
- 2 спортивных зала;
- 1 читальный зал на 50 мест;
- библиотека с фондом 64383 экземпляров;
- 2 актов зала;
- уникальный подземный полигон;
- 18 компьютерный классов, оборудованных 285 компьютерами, 10

интерактивными панелями, 25 ЖК панелями.

- 10 мастерских;
- учебный подземный горный полигон,
- учебный маркшейдерский полигон на ст. Исеть Свердловской области.

Кабинеты и лаборатории эстетично оформлены учебными и информационными стендами; имеется разнообразный наглядный и учебно-методический материал; систематически обновляются стенды с научно-технической информацией.

Созданная Мастерская по компетенции «Сетевое и системное администрирование» стала центром развития компетенций в области информационных технологий, на её базе проходит подготовка и повышение квалификации специалистов для предприятий в соответствии с международными стандартами, развитие электронного и дистанционного обучения, развитие сетевого взаимодействия.

Мастерская по «Мехатронике» позволяет изучать очень широкий круг вопросов: изучение структуры и кинематики мехатронных систем и роботов; разработка информационных, электромеханических, электрогидравлических и микропроцессорных макетов модулей мехатронных систем; изучение характеристик электрических и пневматических приводов мехатронных модулей и роботов; написание программного обеспечения для управления и осуществления контроля над мехатронными устройствами; создание мехатронных систем, их отладка и модернизация; организация современного высокоэффективного роботизированного производства, что позволит

актуализировать содержание основных образовательных программ, программ профессионального обучения и ДПО и реализовывать их в формате сетевого взаимодействия.

Колледж является центром проведения демонстрационного экзамена, с современной учебно-материальной базой, аккредитованным по компетенциям «Электромонтаж», «Мехатроника», «Сетевое и системное администрирование», «Банковское дело», «Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома», «Интернет-маркетинг».

В 2021 году созданная Мастерская по компетенции «Интернет маркетинг» стала центром развития компетенций в области информационных технологий, на её базе проходит подготовка и повышение квалификации специалистов для предприятий в соответствии с международными стандартами, развитие электронного и дистанционного обучения, развитие сетевого взаимодействия.

В рамках организации площадки для проведения Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» для компетенции «Реклама», «Обогащение полезных ископаемых», «Банковское дело», «Моушен дизайн», «Электромонтаж» было приобретено современное оборудование: компьютерная техника, МФУ, плазменные панели и интерактивные доски

Условия, обеспечивающие безопасность пребывания обучающихся и сотрудников, включает в себя:

- наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС), система оповещения и управление эвакуации (СОУЭ), средств пожаротушения (огнетушители, ПК и т.д.);
- тревожной кнопки ФГУП «Охрана» Росгвардия;
- охрана обеспечивается сотрудниками ЧОП;
- охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории колледжа, согласно паспорту безопасности;
- акты проверки соответствия требованиям, пожарной безопасности и СанПиН;
- проведение учебно-тренировочных мероприятий по направлению антитеррор и пожарная безопасность;
- мероприятия, направленные на ГО и ЧС;
- мероприятия по СЭП №54;
- соблюдение требований охраны труда
- инструктажей по вопросам комплексной безопасности.

Медицинское обслуживание и санитарно-профилактическая работа со студентами и работниками колледжа проводится в медицинском пункте.

В штатном расписании колледжа предусмотрены должности фельдшера и заведующей медицинским пунктом колледжа.

Часы работы медицинского пункта:

Понедельник – пятница с 8.30 до 19.00 часов, суббота с 8.30 до 14.30 часов.

В медицинском пункте осуществляется первичный прием больных, оказание неотложной помощи и проведение вакцинации студентов и работников колледжа, в соответствии с календарем прививок.

В состав медицинского пункта входят:

- комната для ожидания приема больных;
- комната для проведения первичного осмотра больных и оказания первой помощи;
- комната для проведения прививочных процедур.

Медицинский кабинет имеет лицензию от 30 июня 2016г. № ЛО-66-01 004126 на следующие виды работ: при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок); лечебному делу.

Прохождение студентами периодических медицинских осмотров.

Прохождение сотрудниками организации предварительных и периодических медицинских осмотра при трудоустройстве и ежегодно согласно приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021г. №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников»

Сведения о случаях травматизма среди работников и обучающихся – не зарегистрированы.

Администрация осуществляет контроль за качеством приготовления пищи. Контроль осуществляет согласно приказу директора: калорийность, сбалансированность (соотношение белков/жиров/углеводов), соблюдение норм питания; разнообразие ассортимента продуктов; витаминизация, объем порций, наличие контрольного блюда; хранение проб (48-часовое); использование йодированной соли; соблюдение питьевого режима;

Ежедневно ведется журнал бракеража сырой и готовой продукции.

Каждые десять дней идет согласование меню с директором колледжа.

Мероприятия, по устранению предписаний надзорных органов, выполняются согласно плану-графика, утверждённым приказом директора.

Предписания надзорных органов, которые не были исполнены в установленные сроки или были просрочены, отсутствуют.

Вывод: Оснащение кабинетов и лабораторий позволяет выполнять лабораторно-практические работы по специальностям в полном объеме согласно требованиям ФГОС СПО. Условия удовлетворяют обеспечению безопасности пребывания обучающихся и сотрудников. Медицинское обслуживание удовлетворяет условиям для оздоровительной работы. Качество организации питания удовлетворяет необходимым требованиям.

10. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с годовым календарным учебным графиком колледжа на 2024/2025 учебный год в июле 2025 в 96 учебной группе очной формы обучения была проведена промежуточная аттестация, результаты которой представлены в таблице 13:

Таблица 13 – Сводные показатели успеваемости и качества по итогам летней промежуточной аттестации 2024/2025 учебного года

№ п/п	Подразделение	Кол-во групп	Кол-во человек	Аттестовано		Учатся на 4 и 5	
				Чел	%	Чел	%
3.	ЭСО	24	576	371	65,8	221	38,4
4.	ОИТ	15	384	268	69,8	179	46,6
6.	ГМО	27	631	483	76,6	281	44,5
	Итого	66	1591	1122	70,7	681	43,2

По сравнению с итогами летней промежуточной аттестации 2022-2023 учебного года следует отметить изменение следующих показателей:

- 1) Общая успеваемость в колледже повысилась на 2,6 %, на 4,6% понизилось качество (данные представлены в таблице 14).
- 2) Повысились показатели успеваемости в подразделениях ГМО, ОИТ (данные представлены в таблице 15);
- 3) Снижение показателей успеваемости зафиксировано в ЭСО (данные представлены в таблице 16); показатели качества снижены в ОИТ, ГМО, ЭСО (данные представлены в таблице 17).
- 4) Количество учебных групп со 100% успеваемостью отсутствует.
- 5) Количество учебных групп с успеваемостью ниже 30% увеличилось на 1 группу (данные представлены в таблице 18).

Таблица 14 – Сводные показатели успеваемости и качества по колледжу по итогам летней промежуточной аттестации 2023/2024 и 2024/2025 годов

№ п/п	Учебные года	Кол-во групп	Кол-во человек	Аттестовано		Учатся на 4 и 5	
				Чел	%	Чел	%
1.	2023/2024	63	1467	997	68,1	707	47,8
2.	2024/2025	66	1591	1122	70,7	681	43,2

Таблица 15 – Повышение успеваемости по подразделениям

№ п/п	Подразделение	Успеваемость по учебным годам, %		Повышение успеваемости, %
		2023/2024	2024/2025	
1.	ГМО	64,4	76,6	12,2
2.	ОИТ	69,5	69,8	0,3

Таблица 16 – Снижение успеваемости по подразделениям

№ п/п	Подразделение	Успеваемость по учебным годам, %		Снижение успеваемости, %
		2023/2024	2024/2025	
1.	ЭСО	70,9	65,8	5,1

Таблица 17 – Снижение качества по подразделениям

№ п/п	Подразделение	Успеваемость по учебным годам, %		Снижение качества, %
		2023/2024	2024/2025	
1.	ОИТ	54,4	46,6	7,8
2.	ГМО	46,4	44,5	1,9
3.	ЭСО	45,9	38,4	7,5

Таблица 18 – Учебные группы с успеваемостью ниже 30% июль 2025

№ п/п	Группа	Куратор
1	PR-251	Лескин Е.В.
2	TM-102	Кочнев С.П.

В соответствии с годовым календарным учебным графиком колледжа на 2025-2026 учебный год в 119 учебных группах очной формы обучения была проведена промежуточная аттестация, результаты которой представлены в таблице 19:

Таблица 19 – Сводные показатели успеваемости и качества по итогам зимней промежуточной аттестации 2025/2026 учебного года

№ п/п	Подразделение	Кол-во групп	Кол-во человек	Прошли аттестацию		Учатся на 4 и 5	
				Чел	%	Чел	%
2.	ГМО	36	894	749	83,8	461	51,6
3.	ОИТ	19	496	360	72,6	273	55,0
4.	ЭСО	22	580	362	62,4	222	38,3
Итого		77	1970	1471	72,9	956	48,3

По сравнению с итогами промежуточной аттестации 2024/2025 учебного года следует отметить изменение значений следующих показателей:

1) Общая успеваемость в колледже понизилась на 0,5 % (данные представлены в таблице 20); показатели качества понизились на 2 %.

2) Увеличилось общее количество студентов, участвующих в промежуточной аттестации (данные представлены в таблице 20);

3) Повышение значений показателей успеваемости наблюдается в подразделении ГМО (данные представлены в таблице 21);

4) Снижение значений показателей успеваемости зафиксировано в ОИТ, ЭСО, (данные представлены в таблице 22); значения показателей качества снижены в ГМО, ЭСО, ОИТ (данные представлены в таблице 23);

5) Количество учебных групп со 100% успеваемостью увеличилось на 5 групп (данные представлены в таблице 23);

6) Количество учебных групп с успеваемостью ниже 30% уменьшилось на 6 групп (данные представлены в таблице 24).

Таблица 20 – Сводные показатели успеваемости и качества по колледжу по итогам зимней промежуточной аттестации 2024/2025 и 2025/2026 годов

№ п/п	Учебные года	Кол-во групп	Кол-во человек	Аттестовано		Учатся на 4 и 5	
				Чел	%	Чел	%
1.	2024/2025	78	1940	1427	73,4	960	50,3
2.	2025/2026	77	1970	1471	72,9	956	48,3

Таблица 21 – Повышение успеваемости по подразделениям

№ п/п	Подразделение	Успеваемость по учебным годам, %		Повышение успеваемости, %
		2024/2025	2025/2026	
1.	ГМО	78,2	83,8	5,6

Таблица 22 – Снижение успеваемости по подразделениям

№ п/п	Подразделение	Успеваемость по учебным годам, %		Снижение успеваемости, %
		2024/2025	2025/2026	
1.	ОИТ	74,6	72,6	2
2.	ЭСО	67,9	62,4	5,5

Таблица 23 – Снижение качества по подразделениям

№ п/п	Подразделение	Успеваемость по учебным годам, %		Снижение качества, %
		2024/2025	2025/2026	
1.	ГМО	52,3	51,6	0,7
2.	ОИТ	59,3	55,0	4,3
3.	ЭСО	39,2	38,3	0,9

Таблица 23 – Учебные группы со 100% успеваемостью декабрь 2025

№ п/п	Группа	Куратор
1.	КИП-474 / КИП-474А	Кичигина О.В.
2.	ИП-402 / ИП-402А	Ярочкина Е.Д.
4.	АН-496	Дедаева И.В.
5.	АН-199	Старовойтова М.В.
6.	ЗУ-204	Сельменская И.Г.

Таблица 24 – Учебные группы с успеваемостью ниже 30%

№ п/п	Группа	Куратор
1.	Ю-202	Хмелева Л.Ю.

Таблица 25 - Итоги государственной итоговой аттестации 2024/2025 учебного года

Форма обучения	Подразделение	Шифр специальности	Группа	Кол-во выпускников	Дипл. с отл	Защита ДП (Р)				ВСЕГО	ДЭ				ВСЕГО
						5	4	3	2		5	4	3	2	
ОЧНАЯ	город Екатеринбург														
	ГМО	21.02.05	ЗО-330	23	15	22	1	0	0	23	X	X	X	X	X
			ЗО-331	21	5	12	5	4	0	21	X	X	X	X	X
		21.02.14	МД-469	21	11	17	3	1	0	21	X	X	X	X	X
		21.02.17	ПР-462	14	3	6	5	3	0	14	X	X	X	X	X
		08.02.01	СЗ-415	21	7	10	9	2	0	21	14	7	1	0	22
			СЗ-415А	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			СЗ-416	9	0	1	3	5	0	9	1	4	4	0	9
		13.02.11	ЭМ-409	22	1	9	8	5	0	22	10	10	2	0	22
		22.02.02	МТ-426	14	4	5	6	3	0	14	14	0	0	0	14
	ИТОГО			134	45	76	38	20	0	134	39	21	7	0	67
	ОИТ	09.02.07	ИП-401	25	5	21	4	0	0	25	8	1	16	0	25
		10.02.05	ОЗИ-407	25	19	23	1	1	0	25	19	3	3	0	25
			ОЗИ-408	24	11	22	2	0	0	24	16	5	3	0	24
		15.02.14	КИП-473	8	0	1	3	4	0	8	7	0	1	0	8
	ИТОГО			82	35	67	10	5	0	82	50	9	23	0	82
	ЭСО	40.02.01	ПС-244/11	20	4	9	9	2	0	20	X	X	X	X	X
			ПС-339	20	7	14	5	1	0	20	X	X	X	X	X
		40.02.01	ПС-340	24	7	14	9	1	0	24	X	X	X	X	X
		42.02.01	PR-446	24	10	17	7	0	0	24	X	X	X	X	X

			PR-446A	0	0	0	0	0	0	0	X	X	X	X	X
			PR-447	19	9	16	1	2	0	19	X	X	X	X	X
		43.02.10	T-316	19	12	19	0	0	0	19	X	X	X	X	X
		38.02.01	Б-362	24	13	20	3	1	0	24	13	7	4	0	24
		38.02.04	К-316	26	5	10	11	5	0	26	5	8	13	0	26
			К-310/РФ	16	2	12	4	0	0	16	4	9	3	0	16
		38.02.07	БК-315	25	11	21	2	2	0	25	16	5	4	0	25
			БК-315А	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1
		43.02.08	СДК-410	23	5	20	2	1	0	23	20	3	0	0	23
	ИТОГО				241	85	172	54	15	0	241	58	33	24	0
ВСЕГО (г. Екатеринбург)				468	166	321	104	43	0	468	147	63	54	0	264
ЗАОЧНАЯ	город Екатеринбург														
	ЗОО	08.02.01	СЗ-402-С	7	3	3	4	0	0	7	3	2	2	0	7
			СЗ-402А-С	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1
		18.02.03	ТНВ-401-С	15	2	8	7	0	0	15	3	9	3	0	15
			ТНВ-401А-С/9	2	0	1	0	1	0	2	0	2	0	0	2
			ТНВ-401А-С	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1
		13.02.11	ЭМ-479-С	7	4	4	3	0	0	7	4	3	0	0	7
		38.02.04	К-419-С/9	15	2	13	2	0	0	15	5	7	3	0	15
			К-320-С	9	4	7	2	0	0	9	4	4	1	0	9
		38.02.07	БК-301-С	12	5	11	1	0	0	12	7	2	3	0	12
		40.02.01	ПС-313-С	9	1	6	3	0	0	9	X	X	X	X	X
			ПС-411-С/9	14	3	6	6	2	0	14	X	X	X	X	X
	ИТОГО				92	24	59	29	4	0	92	26	30	13	0
ВСЕГО ПО КОЛЛЕДЖУ ПО ВСЕМ ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ				560	190	380	133	47	0	560	173	93	67	0	333

ГМО – горно-металлургическое отделение;
ЭСО – отделение экономики и сервиса;
ОИТ - отделение информационных технологий;
ЗО- заочное отделение г. Екатеринбурга
ОДО- отделение дополнительного образования;
ДЭ -демонстрационный экзамен;
ДП (Р) – дипломный проект (работа).

Колледж является многопрофильным учебным заведением. Наличие разнообразных специальностей, в том числе эксклюзивных для города Екатеринбурга (10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), 21.02.14 Маркшейдерское дело, 21.02.19 Землеустройство, 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений), а также предоставление дополнительных образовательных услуг позволяют удовлетворить потребности населения в образовательных услугах и всесторонне развить студентов колледжа, как личность. Специальности колледжа в полной мере соответствуют потребностям рынка труда как города Екатеринбурга и Свердловской области. Все специальности колледжа имеют лицензию.

11. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В результате самообследования можно сделать следующие выводы:

1. Колледж является многопрофильным учебным заведением. Наличие разнообразных специальностей, в том числе эксклюзивных для города Екатеринбурга (10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, 15.02.14 Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств (по отраслям), 15.02.18 Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям), 21.02.14 Маркшейдерское дело, 21.02.19 Землеустройство, 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений), а также предоставление дополнительных образовательных услуг позволяют удовлетворить потребности населения в образовательных услугах и всесторонне развить студентов колледжа, как личность. Специальности колледжа в полной мере соответствуют потребностям рынка труда как города Екатеринбурга и Свердловской области. Все специальности колледжа имеют лицензию.

2. Управление учебным заведением ведется строго в соответствии с законодательными документами в области образования. Внутренняя нормативная документация не противоречит федеральным документам и имеется в необходимом количестве. Структура управления соответствует уставным требованиям.

3. Колледж находится в постоянном развитии. Планы приема ежегодно выполняются на 100%.

4. Содержание подготовки по каждой специальности соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам. Присутствует постоянное обновление учебно-методического оснащения дисциплин современными программными продуктами, в наличии источники информации, выход в Интернет. Практическое обучение проходит на хорошем уровне, что позволяет выпускникам трудоустраиваться по специальности.

5. Качеству подготовки выпускников уделяется большое внимание, путем проведения постоянного и разнообразного мониторинга. Одним из критериев качественной подготовки можно считать количество выпускников, продолжающих обучение в высших учебных заведениях. Уровень итоговых государственных аттестаций по результатам отчетов председателей ГЭК можно считать высоким. Наличие работ с практическим подтверждением и рекомендациями к внедрению в производство тоже характеризует качество подготовки выпускников, как хорошее.

6. Педагогический коллектив колледжа имеет достаточный профессиональный уровень и опыт. Ежегодно пополняется молодыми кадрами. Администрация колледжа в полной мере организует повышение профессиональной квалификации работников в разных формах и по различным направлениям. Учебно-методическая работа, научная и экспериментальная деятельность поставлена хорошо и присутствует в должной мере во всех

цикловых комиссиях и кафедрах. Участие в научно-практических конференциях, победы в конкурсах всех уровней, начиная от районных, городских и заканчивая российскими, говорит о высоком профессиональном уровне педагогических кадров.

7. Развивается материально-техническая база колледжа. Ежегодно приобретается современное учебное, лабораторное, компьютерное, мультимедийное оборудование.

8. В колледже сформирована система воспитательной работы, составной частью которой является самоуправление студентов. Существенная роль отводится досуговой деятельности студентов через клубную работу, психологической поддержке студентов через психологическую помощь, социальную поддержку, через материальную помощь, что в целом позволяет исключить правонарушения и сформировать социально стойкую личность.

9. В колледже функционирует официальный сайт образовательной организации в сети Интернет. Для размещения информации на Сайте создан специальный раздел "Сведения об образовательной организации". Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Имеется интерактивный поиск. Есть возможность открыть веб-сайт для слабовидящих, где веб-сайт меняет цвета, озвучиваются кнопки. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" без дополнительной регистрации. Имеется слайд-шоу основных баннеров, интерактивные кнопки системы «Госуслуги. Решаем вместе», а также кнопки быстрого перехода к социальным сетям колледжа, электронному дневнику и медиacentру.

Специальный раздел содержит следующие подразделы:

"Основные сведения". Главная страница подраздела содержит информацию о дате создания образовательной организации, об учредителе, о филиалах колледжа, о месте нахождения, контактных телефонах и об адресах электронной почты.

"Структура и органы управления образовательной организацией". Страница подраздела содержит информацию о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе о наименовании структурных подразделений (органов управления).

Подраздел "Документы". На главной странице подраздела размещены следующие документы:

- устав образовательной организации;
- выписка из реестра лицензий;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- локальные нормативные акты, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- отчет о результатах самообследования;

- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

- паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры.

Подраздел "Образование". Подраздел содержит информацию о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, сроке действия государственной аккредитации образовательной программы, об описании образовательной программы с приложением ее копии, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением их копий, о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

Подраздел "Образовательные стандарты". Подраздел содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах. Информация представлена с приложением их копий.

Подраздел "Руководство» содержит информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты.

Подраздел «Педагогический состав» содержит информацию о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество работника, занимаемую должность (должности), преподаваемые дисциплины, ученую степень, ученое звание, наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по специальности.

Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда» содержит информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии) - о сторонних электронных образовательных ресурсах в том числе для детей-инвалидов и детей с ОВЗ

Подраздел "Стипендии и меры поддержки обучающихся". Главная страница подраздела содержит информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки, о наличии общежития, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии, о трудоустройстве выпускников.

Подраздел "Платные образовательные услуги". Подраздел содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг.

Подраздел "Финансово-хозяйственная деятельность". Главная страница подраздела содержит информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации, а также результаты исполнения государственного заказа.

Подраздел "Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся» Главная страница подраздела содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

Подраздел "История образовательной организации". Главная страница подраздела содержит информацию об истории образовательной организации, с интересными фактами, значимыми датами, историческими фотографиями.

Раздел «Абитуриентам» содержит информацию для поступающих в образовательную организацию информацию. Специальности, время работы приемной комиссии, список необходимых документов и способы подачи документов в образовательное учреждение.

Раздел «Организация питания в колледже» содержит информацию о юридических лицах, осуществляющих услуги питания на территории колледжа,

а также филиалов. В разделе встроена форма обратной связи для высказывания жалоб и пожеланий.

Раздел «Учебно-производственная работа» содержит необходимую информацию для действующих студентов и преподавателей. Информация о прохождении практики, мастерских колледжа, библиотеке, расписание занятий и звонков, правила государственной итоговой аттестации, инструкции по работе с электронной информационно-образовательной средой, а также актуальными вакансиями работодателей для выпускников колледжа.

Раздел «Учебно-воспитательная работа» содержит информацию о работе по воспитанию студентов в образовательной организации, список необходимых бланков и заявлений для получения различной материальной помощи, информацию о работе кабинета психологов и прошедших мероприятиях.

Раздел «Противодействие коррупции» содержит информацию и памятные буклеты о пресечении фактов коррупции, а также планы и отчеты работы антикоррупционной комиссии колледжа.

В разделе «Студентам и родителям» содержатся памятные текстовые, графические и видео-материалы об «Правилах безопасности на ЖД транспорте», «Навигатор профилактики девиантного поведения», «Профилактика употребления табака и иной никосодержащей продукции», «Профилактика ВИЧ-инфекции», «Профилактика продажи наркотических средств в Сети», «Профилактика терроризма», «Дорожная безопасность», «Профилактика COVID-19», «Осторожно – клещи!», «Как распознать фальшивую купюру», «Вандализм», различные инструкции от МЧС России.

В разделе «Календарь мероприятий» график и планируемые мероприятия на прошедший, текущий и будущий месяц.

В разделе «Новости» публикуется информация о последних событиях из жизни колледжа.

В разделе «Оплата образовательных услуг/платежей» располагается информация об оплате, банковские реквизиты, кнопки быстрого перехода к оплате банков-партнеров, QR-код для оплаты и форма онлайн-оплаты непосредственно с сайта колледжа.

В разделе «Музей колледжа» располагается информация, документы, интерактивные презентационные материалы об истории образовательного учреждения, а также гиперссылки на альбомы выпускных групп с момента основания колледжа.

В разделе «Целевое обучение» указана справочная информация о возможностях и привилегиях целевого обучения по специальностям колледжа.

В разделе «Дополнительное образование» располагаются программы дополнительного образования, курсов повышения квалификации, с рабочими программами и организационной информацией.

В разделе «Программа долгосрочных сбережений» располагаются информационные карточки о пользе программы и возможностях дополнительного официального дохода.

В разделе «Закупочная деятельность» располагается нормативная документация в области закупок, а также перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства.

В разделе «Вакансии» публикуются актуальные вакансии в колледже, как в головном здании, так и филиалах.

По результатам самообследования поставлены следующие задачи:

1. Усилить социальное партнерство через различные механизмы сотрудничества.
2. Продолжить обучение педагогического коллектива современным образовательным технологиям с целью управления качеством образования.
3. Развивать систему воспитательной работы, которая позволяет в полной мере реализовывать требования ФГОС СПО.
4. Активизировать деятельность цикловых комиссий и кафедр по подготовке обучающихся к конференциям, олимпиадам и чемпионатам профессионального мастерства.
5. Продолжить создавать условия для практической подготовки выпускников, отвечающим требованиям современного производства.

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	2607 человек
1.2.1	По очной форме обучения	2325 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	282 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	27 единиц
1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	762 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	266 человек/ 47,5%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	82 человека/2,7%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	851 человек/ 36,6%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	135/56,7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	128/94,8%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	105/77%
1.11.1	Высшая	80 человек/ 76%
1.11.2	Первая	25 человек/24%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников пишем общую численность в этом году	135 человек / 100%
1.13	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиалах образовательной	1243 человек

	организации	
1.13.1	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале город Кировград	496 человек
1.13.2	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале город Верхняя Пышма	548 человека
1.13.3	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале город Ревда	199 человек
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	537 985,09 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	4 598,16 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	955,34 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	106,6 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	8,08 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,07 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	245 человек /100 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов курсантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	29 человек
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более	0 единиц

	нарушений)	
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	1 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	28 человек
4.5.1	по очной форме обучения	27 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	2 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	3 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	9 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	11 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	2 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек

**Аналитическая справка
о результатах анкетирования педагогических работников, студентов,
работодателей ГАПОУ СО «УГК им. И.И.Ползунова»
об удовлетворенности условиями и организацией образовательной
деятельности в рамках реализации образовательных программ**

Анкетирование участников образовательного процесса является одной из форм контроля выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации по реализации государственной политики в области качества образования.

Целью анкетирования участников образовательного процесса является получение достоверной информации об их отношении к важным аспектам деятельности колледжа, выявления проблем, требующих решения как основы принятия административных решений.

По результатам анкетирования удалось выявить степень удовлетворённости условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса педагогическими работниками.

Распределение опрошенных студентов по специальностям

№ п/п	Специальность	Количество участников	Процент от общего числа
1.	09.02.07 Информационные системы и программирование (ИП)	173	16.08%
2.	21.02.19 Землеустройство (ЗУ)	132	12.27%
3.	10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (ОЗИ)	100	9.29%
4.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (СЗ)	98	9.11%
5.	22.02.02 / 22.02.08 Металлургия (МТ)	75	6.97%
6.	42.02.01 Реклама (PR)	58	5.39%
7.	40.02.04 Юриспруденция (Ю)	51	4.74%
8.	21.02.14 Маркшейдерское дело (МД)	46	4.28%
9.	13.02.11 Техническая эксплуатация электрического и электромеханического оборудования (ЭМ)	45	4.18%
10.	43.02.15 Поварское и кондитерское дело (ПКД)	43	4.00%
11.	15.02.14 Оснащение средствами автоматизации (КИП)	31	2.88%
12.	15.02.19 / 15.01.05 Сварочное производство (СП, СВ)	24	2.23%
13.	38.02.08 Торговое дело / 38.02.04 Коммерция (К)	23	2.14%
14.	15.02.12 Монтаж и ремонт промышленного оборудования (ТО)	19	1.77%
15.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (Б)	18	1.67%
16.	15.02.18 Техническая эксплуатация роботизированного производства (ТР)	17	1.58%
17.	21.02.17 Подземная разработка месторождений (ПР)	15	1.39%
18.	18.02.12 Технология аналитического контроля (АН)	12	1.12%
19.	08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (МКД)	6	0.56%
20.	43.02.16 Туризм и гостеприимство (ТГС)	4	0.37%
21.	Другая (не указана в перечне)	86	7.99%

Всего приняли участие в анкетировании **1076 обучающихся.**

Студентам были предложено ответить на следующие вопросы, характеризующие показатели организации учебного процесса в колледже:

- насколько Вы удовлетворены тем, что получаете образование в ГАПОУ СО «УГК им. И.И. Ползунова»
- изменилось ли Ваше отношение к выбранной специальности/ профессии после поступления
- насколько преподаватели заинтересованы в результатах Вашего обучения?
- оцените атмосферу в студенческом коллективе
- соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? - (присутствуют все дисциплины (модули), практики, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; - нет дублирования дисциплин (модулей); - нет нарушения логики преподавания дисциплин (модулей) и т.п.)
- какие функции электронно-образовательной среды колледжа Вы используете наиболее часто?
- всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?
- участвуете ли Вы во внеучебных мероприятиях колледжа (научных конференциях, спортивных соревнованиях, творческих конкурсах и т.д.)?
- насколько Вас удовлетворяет материально-техническая база колледжа?
- насколько Вас удовлетворяют условия проживания в общежитии
- насколько Вы осведомлены о работе социально-психологической службы колледжа и услугах, которые она предоставляет?
- оцените, как организована самостоятельная работа в колледже: есть ли для этого помещения, компьютерное обеспечение, методические (разъяснительные) материалы преподавателей и др.?
- отметьте вариант, наиболее точно описывающий Ваш опыт взаимодействия со специалистом по трудоустройству/практике:
- вы довольны организуемыми колледжем учебными и производственными практиками?
- как бы Вы в целом оценили знания, практический опыт и квалификацию преподавателей, проводивших (проводящих) у Вас учебные занятия, практики?
- оцените, пожалуйста, качество образования по Вашей специальности в целом

Общая картина по колледжу в 2026 году

- Полностью удовлетворены обучением: 35%;
- Частично удовлетворены: 50%;
- Не удовлетворены: 15%;
- Качество образования оценивают как «Отлично»: 20%, «Хорошо»: 35%, «Удовлетворительно»: 30%, «Неудовлетворительно»: 15%.

По результатам опроса обучающихся можно определить **сильные стороны образовательного процесса:**

1. Социально-психологический климат Подавляющее большинство студентов оценивают атмосферу в коллективе как «Благоприятную, дружелюбную» (≈70-80% ответов).
2. Заинтересованность преподавателей. Более половины студентов считают, что преподаватели «В основном заинтересованы» в результатах их обучения.
3. Функциональность электронной образовательной среды (ЭОС). Студенты активно используют ЭОС: просмотр материалов, сдача ДЗ, тестирование, отслеживание расписания. Отмечается доступность необходимой информации об учебном процессе.
4. Материально-техническая база (базовые элементы). Высокий уровень удовлетворенности библиотечным фондом (в т.ч. электронным), компьютерным и спортивным оборудованием.

5. Внеучебная активность. Существенная доля студентов ($\approx 30-40\%$) участвуют в мероприятиях время от времени или регулярно, что свидетельствует о наличии развитой внеучебной среды.

Исходя из ответов обучающихся колледжа можно определить **слабые стороны** образовательного процесса в колледже:

1. Структура и содержание ОП. Перегруженность непрофильными дисциплинами, дублирование модулей, нарушение логики преподавания, недостаток профильных предметов. «Много ненужных дисциплин (модулей)»; «биология, география, т.е. гуманитарные предметы»; «присутствуют дублирующие дисциплины».

2. Практическая подготовка. Острый дефицит практических занятий и лабораторных работ. Студенты не видят связи теории с реальной деятельностью. «Недостаточный объем практической подготовки»; «увеличили бы количество лабораторных и практических занятий»; «больше работы с приборами».

3. Организация и проведение практик. Системный провал: многие практику не проходили; среди проходивших – недовольство местами, материалами, руководством и итоговыми навыками. «Нет (потеряли время на ненужный, не интересный труд)»; «не удовлетворяет» по всем параметрам практики.

4. Преподавание и оценивание. Жалобы на несправедливое оценивание, низкий уровень преподавания части педагогов, непрофессионализм. «Появление преподавателей, у которых нет образования и мозгов»; «несправедливое оценивание знаний»; «низкий уровень преподавания».

5. Управление и сервисы. Низкая информированность о работе соц.-психологической службы и службы трудоустройства; слабая помощь в поиске места практики/работы. «Впервые слышу о такой службе»; «не обращался, так как не знал о такой возможности»; «предпочитаю искать работу самостоятельно».

6. Материально-техническая база (специфическое оборудование). По некоторым специальностям – неудовлетворенность лабораториями, спец. аудиториями, инструментами. «Не удовлетворяет» (КИП, МД, ЗУ).

Сравнительный анализ результатов опроса обучающихся по кафедрам

	Информационных систем и автоматического управления	Технических дисциплин	Экономики и сервиса	Горных дисциплин	Юриспруденции и рекламы
Основные показатели	· Полностью удовлетворены обучением: 32% (ниже среднего) · Не удовлетворены: 20% (выше среднего) · Оценивают качество образования как «Отлично»: 17% (самый низкий показатель) · Жалобы на «много ненужных дисциплин»: 74% (максимум) · Недостаток практической подготовки: 78% (максимум) · Практики признали полезными: 22% (минимум) · Удовлетворены лабораториями/оборудованием: 42% (минимум)	· Полностью удовлетворены: 39% (выше среднего) · Не удовлетворены: 11% (ниже среднего) · Оценка «Отлично»: 26% (выше среднего) · Жалобы на ненужные дисциплины: 58% (средние) · Недостаток практики: 62% (выше среднего) · Практики полезны: 38% (средние) · Удовлетворены лабораториями/оборудованием: 52% (средние)	· Полностью удовлетворены: 35% (средние) · Не удовлетворены: 15% (средние) · Оценка «Отлично»: 21% (средние) · Жалобы на ненужные дисциплины: 62% (выше среднего) · Недостаток практики: 65% (выше среднего) · Практики полезны: 32% (ниже среднего) · Удовлетворены лабораториями/оборудованием: 54% (средние)	· Полностью удовлетворены: 31% (низкий) · Не удовлетворены: 19% (высокий) · Оценка «Отлично»: 16% (низкий) · Жалобы на ненужные дисциплины: 71% (очень высокий) · Недостаток практики: 68% (высокий) · Практики полезны: 25% (низкий) · Удовлетворены лабораториями/оборудованием: 38% (очень низкий)	· Полностью удовлетворены: 33% (средние) · Не удовлетворены: 16% (средние) · Оценка «Отлично»: 20% (средние) · Жалобы на ненужные дисциплины: 60% (средние) · Недостаток практики: 66% (высокий) · Практики полезны: 30% (низкий) · Удовлетворены лабораториями: 58% (выше среднего)
Сильные стороны	· Благоприятная атмосфера в группах (70% – дружелюбная). · Преподаватели оцениваются как «в основном	· Самая высокая удовлетворенность обучением и качеством. · Преподаватели в основном	· Дружелюбная атмосфера, преподаватели в целом заинтересованы. · Для экономических специальностей –	· Дружелюбная атмосфера, заинтересованность преподавателей.	· Благоприятная атмосфера, хорошие отзывы о части преподавателей. · Для рекламы – есть доступ к творческим

	заинтересованные» (60%). · ЭОС используется активно (просмотр материалов, сдача ДЗ, онлайн-тесты).	заинтересованы, атмосфера дружелюбная. · Относительно хорошая база для сварочного производства (но есть жалобы).	хорошая библиотека и ЭОС.		проектам.
Слабые стороны	· Катастрофическое отставание содержания программ от рынка (C#, SQL требуются на демозаме, но изучаются поздно и поверхностно). · Устаревшее ПО и слабые компьютеры (особенно в ОЗИ и ИП). · Много общеобразовательных дисциплин, не связанных со специальностью (астрономия, биология и др.). · Низкая полезность практик – часто «ознакомились, но ничего не делали». · Высокий уровень неудовлетворенности работой руководителей практик.	· Устаревшее оборудование в мастерских (особенно по металлургии и монтажу). · Нехватка лабораторных занятий по автоматизации и электротехнике. · Практики часто проходят формально, без получения реальных навыков.	· Устаревшее кухонное оборудование для поваров. · В туризме и коммерции – недостаток реальных проектов (кейсов). · Практики часто формальные, без погружения в профессию. · Много общеобразовательных дисциплин.	· Острее всего выражено недовольство дублированием модулей и обилием теории. · Устаревшее геодезическое оборудование (теодолиты, нивелиры, отсутствие современных GPS-приемников). · Практики часто сводятся к «рисункам района на 80 листах» вместо реальной работы.	· В юриспруденции – много теории, недостаток практики с документами. · В рекламе – дублирование модулей, нехватка современного ПО (графические редакторы, аналитика). · Практики часто сводятся к ознакомлению, а не к реальной работе.
Рекоменда	1. Провести аудит	1. Модернизировать	1. Обновить	1. Обновить	1. Для юристов –

ции	учебных планов – исключить непрофильные дисциплины, ввести современные языки и технологии с 1 курса. 2. Обновить компьютерное и сетевое оборудование, закупить актуальные лицензии. 3. Организовать курсы повышения квалификации для преподавателей ИТ и информационной безопасности. 4. Пересмотреть формат практик – проектные работы, стажировки в ИТ-компаниях.	металлообрабатывающее оборудование. 2. Внедрить сквозные практические проекты (например, ремонт/монтаж реального оборудования). 3. Усилить связь с промышленными предприятиями для практик и стажировок.	оборудование для поваров и кондитеров. 2. Для туризма и коммерции – создать проектную студию с реальными заказами. 3. Организовать практики на предприятиях-партнерах с наставничеством. 4. Провести чистку учебных планов от непрофильных дисциплин.	геодезическое оборудование, закупить лицензии на профессиональное ПО. 2. Увеличить долю полевых практик и работ с реальными данными. 3. Сократить дублирующиеся теоретические модули.	организовать практику с реальными кейсами (договоры, иски) на базе учебного юридического бюро. 2. Для рекламы – обновить ПО (Adobe Creative Cloud, Figma, аналитические платформы). 3. Привлекать практикующих юристов и рекламистов для мастер-классов. 4. Увеличить долю проектных работ (разработка реальной рекламы для малого бизнеса).
Сводная таблица в цифрах					
Полностью удовлетворены обучением	32%	39%	31%	35%	33%
Не удовлетворены обучением	20%	11%	19%	15%	16%
Оценка за качество обучения в	17%	26%	16%	21%	20%

целом «Отлично»					
Ненужные дисциплины	74%	58%	71%	62%	60%
Недостаток практики	78%	62%	68%	65%	66%
Практика полезна	22%	38%	25%	32%	30%
Удовлетворены лабораторным оборудованием	42%	52%	38%	54%	58%

Итоговые выводы по отделениям

Отделение	Общая оценка	Ключевые проблемы	Приоритетные меры
Отделение информационных технологий	Красная зона – самая низкая удовлетворенность, высокий уровень критики	1. Перегруженность непрофильными дисциплинами 2. Острейший дефицит практики 3. Устаревшее ПО и компьютеры 4. Неэффективные практики	1. Аудит и чистка учебных планов 2. Обновление компьютерного парка и ПО 3. Повышение квалификации IT-преподавателей 4. Проектные практики в IT-компаниях
Горно-металлургическое отделение	Зеленая зона – наиболее благополучная	1. Недостаток современного оборудования (геодезия, металлургия) 2. Избыток теории в горных специальностях 3. Формальные практики	1. Обновление лабораторного и геодезического оборудования 2. Усиление полевых практик 3. Расширение партнерств с промышленными предприятиями
Экономическое отделение	Желтая зона – средние показатели	1. Недостаток реальных кейсов (юриспруденция, реклама) 2. Устаревшее оборудование (повара) 3. Формальные практики	1. Создание учебных бюро (юридического, рекламного) 2. Обновление кухонного оборудования 3. Привлечение практиков для мастер-классов

Ключевые выводы

1. Общая удовлетворенность: средняя, с высоким потенциалом роста. Большинство студентов оценивают свое обучение как «хорошо» или «удовлетворительно», однако значительная доля респондентов (более 40-50% по ряду параметров) выражает частичную или полную неудовлетворенность ключевыми аспектами.
2. Главный системный дефицит: разрыв между содержанием программы и ожиданиями студентов. Основные жалобы связаны с перегруженностью учебного плана «ненужными» дисциплинами, недостатком практической подготовки и слабой логикой построения модулей.
3. Кадровый потенциал и атмосфера – сильная сторона. Несмотря на критику отдельных преподавателей, в целом студенты высоко оценивают их заинтересованность, а атмосферу в группах считают дружелюбной.
4. Критическая проблема – организация и качество практик. Значительная часть студентов не проходила практику, а среди проходивших высок процент неудовлетворенных содержанием, руководством и результатами.

5. Низкая осведомленность о социально-психологической службе и службе содействия трудоустройству. Более половины студентов «впервые слышат» о данных подразделениях или практически не осведомлены об их функциях.

Колледж обладает хорошей базой и дружелюбной средой, но требует срочной модернизации в части актуализации содержания программ, усиления практической составляющей и налаживания системы практик и карьерного сопровождения.

2. Результаты анкетирования об условиях труда и профессиональной удовлетворённости педагогических работников

Количество респондентов – 50 человек

Распределение по кафедрам и цикловым комиссиям:

- цикловая комиссия математических и естественнонаучных дисциплин: 12 человек
- кафедра технических дисциплин: 9 человек
- кафедра горных дисциплин: 6 человек
- кафедра информационных систем и автоматического управления: 5 человек
- цикловая комиссия социально-гуманитарных дисциплин: 5 человек
- кафедра экономики и сервиса: 5 человек
- кафедра юриспруденции и рекламы: 3 человека
- цикловая комиссия филологических дисциплин: 3 человека
- цикловая комиссия физической культуры: 2 человека

Таблица 1. Общая удовлетворенность профессиональной деятельностью

Показатель	Полностью удовлетворены (%)	Частично удовлетворены (%)	Не удовлетворены (%)
Профессиональное взаимодействие	65	25	10
Качество образовательной деятельности	32	48	20
Организация расписания	55	35	10

Таблица 2. Удовлетворенность условиями труда

Параметр	Полностью удовлетворены (%)	Частично удовлетворены (%)	Не удовлетворены (%)
Оснащение рабочих мест	30	45	25
Учебно-методическая литература	40	40	20
Состояние аудиторного фонда	35	45	20
Техническое оборудование	25	45	30
Технические средства обучения	20	50	30
Компьютерные ресурсы	25	45	30
Доступ к интернету	20	40	40

Таблица 3. Участие в воспитательной работе

Форма участия	Процент преподавателей
Регулярное участие	35%
Время от времени	30%
Готовы включиться	20%
Не планируют	15%

Таблица 4. Предпочитаемые формы повышения квалификации

Форма обучения	Процент выбравших
Очные курсы	40%
Дистанционное обучение	30%
Посещение открытых уроков	25%
Самостоятельное изучение	5%

По данным анкетирования наиболее эффективными формами воспитательной работы для студентов колледжа, по мнению преподавателей, являются профориентационные встречи с работодателями и кураторские тематические часы - 22%. В приоритете вид поддержки кураторства – это финансовая надбавка за кураторство, а также методическая помощь (рекомендации, шаблоны документов) – 64%.

Около 70% педагогического состава участвует в той или иной степени в Федеральном проекте «Профессионалитет» и выделяют такие формы взаимодействия с работодателями как:

- организация практик и стажировок для студентов;
- проведение совместных мероприятий (мастер-классов, семинаров);
- стажировки преподавателей на предприятиях;
- привлечение специалистов-практиков к преподаванию

Анализ результатов анкетирования показывает, что основная проблема, требующая решения – это материально-техническое обеспечение учебного процесса. При этом преподаватели демонстрируют высокую вовлеченность в образовательный процесс и готовность к профессиональному развитию.

3. Результаты анкетирования представителей работодателей «Анкета работодателя для опроса с целью получения информации об удовлетворенности качеством образования выпускников»

Анкета работодателя для опроса с целью получения информации об удовлетворенности качеством образования выпускников была заполнена 8 представителями следующих предприятий:

- АО Уралэлектромедь;
- АО «Кировградский завод»;
- ООО «УЦСБ»;
- ООО «НТЦ Омега»;
- Управление соцполитики №27;
- ООО «Рекламный Микс»;
- АО «ОКБ «Новатор»

Работодатель указал, что выпускники колледжа работают на их предприятиях техническими специалистами - 42,9%, занимают должности рабочих – 28,6% и должности младшего управленческого персонала – 28.6%.

Проведенное анкетирование показало, что по мнению представителей работодателей компетенции выпускников колледжа, сформированные при освоении образовательных программ, полностью или в основном (частично) соответствуют профессиональным

стандартам. Работодатели полностью или в основном удовлетворены уровнем теоретической и практической подготовки выпускников.

Больше всего представителей предприятий интересуют такие качества выпускников как ответственность и исполнительность, умение проявлять инициативу на работе.

Все респонденты (100%) заявили о желании развивать деловые связи и сотрудничество с колледжем.

Таблица результатов опроса работодателей

Показатели/ Организации	АО «Уралэлектром едь»	АО «Кировградский завод»	ООО «УЦСБ»	ООО «НТЦ Омега»	Управление соцполитики №27	ООО «Рекламный Микс»	АО «ОКБ «Новатор»
Соответствие компетенций	Полностью соответствуют	Полностью соответствуют	Полностью соответствуют	Частично соответствуют	Полностью соответствуют	Частично соответствуют	Полностью соответствую т
Удовлетвореннос ть теорией	Полностью удовлетворен	Полностью удовлетворен	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Полностью удовлетворен
Удовлетвореннос ть практикой	Полностью удовлетворен	Полностью удовлетворен	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Полностью удовлетворен
Коммуникативны е навыки	Полностью удовлетворен	Полностью удовлетворен	-	Полностью удовлетворен	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично удовлетворен
Готовность выпускников	Требуется адаптация	Требуется адаптация	-	Требуется адаптация	-	Требуется адаптация	-
Ключевые качества	Инициативность, социальные навыки	Инициативность, инновации	Инициативност ь, инновации	Ответственност ь	Инициативност ь, социальные навыки	Инициативност ь, социальные навыки	Знание технологий
Предложения по улучшению	Включение в производство	Актуализация программ	Включение в производство	Актуализация программ	Экскурсии на предприятия	Актуализация программ	Включение в производство
Формы взаимодействия	Дуальное обучение	Дуальное обучение	Совместные программы	Стажировки педагогов	Совместные программы	Совместные программы	Дуальное обучение
Участие в кластере	На условиях партнерства	На условиях партнерства	-	-	На условиях партнерства	-	-

Краткие выводы по 2026 году

1. Удовлетворённость – среди респондентов, давших однозначную оценку, все полностью удовлетворены теорией, практикой и коммуникациями. Однако часть опрошенных затруднилась с ответом, что может свидетельствовать о неоднозначности впечатлений.
2. Проблемная зона – отсутствие выпускников, «полностью готовых» к работе; 17% требуют серьёзной переподготовки.
3. Главный запрос работодателей – усиление практической подготовки через включение студентов в производственный процесс, дуальное обучение и стажировки педагогов.
4. Кадровый резерв – работодатели ценят ответственность, социальные навыки и инициативу.
5. Потенциал сотрудничества – половина опрошенных готова к партнёрству в рамках кластера «Профессионалитет».

Работодатели чётко сигнализируют – теория и социальные навыки на хорошем уровне, но практическая подготовка оторвана от реального производства. Самый быстрый и действенный ответ – масштабное внедрение дуального обучения и регулярное обновление МТБ и программ. Предприятия готовы инвестировать ресурсы в партнёрство

4. Рекомендации по результатам проведенного анкетирования

Проведенное анкетирование обучающихся, педагогических работников и представителей работодателей по основным образовательным программам среднего профессионального образования показало в целом высокую степень удовлетворенности качеством образовательной деятельности (образовательного процесса) и подготовки обучающихся в колледже со стороны указанных участников отношений в сфере образования.

На основании полученных в ходе анкетирования ответов и высказанных предложений сформулированы основные рекомендации руководству колледжа и структурным подразделениям, участвующих в реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

Ниже приведены дополнительные, более адресные и оперативные меры, которые позволят устранить системные проблемы, выявленные в ходе анкетирования 1076 студентов, 50 педагогов и 8 работодателей. Рекомендации сгруппированы по проблемным зонам.

1. Реформирование системы практической подготовки (сквозная проблема)

Проблема:

- более 60% студентов по всем специальностям жалуются на недостаток практики;
- только 22–38% считают практику полезной;
- работодатели подтверждают: 0% выпускников полностью готовы к работе, 67% требуют адаптации, 17% – серьёзной переподготовки.

Рекомендации:

1.1. Пересмотреть соотношение теории и практики в учебных планах: довести долю практико-ориентированных занятий (лабораторные, тренинги, кейсы) до 50–60% от аудиторной нагрузки, сократив при этом лекционные часы по непрофильным предметам.

1.2. Ввести обязательный элемент «Производственная практика на реальном рабочем месте» для всех студентов выпускных курсов – не менее 4 недель с оплатой (по договору с предприятием) и наставником. Оценивать практику совместно: преподаватель + наставник.

1.3. Создать банк реальных кейсов от предприятий по каждой специальности (не менее 20 кейсов в год) для отработки на лабораторных занятиях.

1.4. Запретить практику формального типа (ознакомительные экскурсии, «сидение в офисе» без задач). Разработать чек-лист для руководителя практики: студент должен выполнить не менее 5 конкретных производственных операций.

2. Повышение эффективности служб сопровождения (трудоустройство и психологическая поддержка)

Проблема:

- Более 50% студентов «впервые слышат» о социально-психологической службе.
- Низкая осведомлённость о службе содействия трудоустройству, многие предпочитают искать работу самостоятельно.

Рекомендации:

2.1. Провести обязательные информационные встречи в каждой группе (1 раз в семестр) с презентацией услуг: консультации по трудоустройству, составление резюме, психологическая поддержка, тренинги. Разместить контакты и график работы на видных местах (стенды, ЭОС, соцсети).

2.2. Ввести в учебный план для выпускных групп модуль «Карьерная навигация» (6-12 часов): составление портфолио, прохождение собеседований, взаимодействие с Центром карьеры.

2.3. Организовать «горячую линию» психолога и анонимное анкетирование для выявления стрессовых состояний (особенно у первокурсников и выпускников).

3. Адресное обновление материально-технической базы по специальностям

Проблема (по данным студентов):

- горные специальности (МД, ЗУ, ПР) – недовольство оборудованием у 62% (устаревшие теодолиты, отсутствие GPS-приёмников).
- металлургия – устаревшее оборудование в мастерских.
- поварское дело – устаревшее кухонное оборудование.
- педагоги также жалуются на техническое оснащение (удовлетворены лишь 20–25% полностью).

Рекомендации:

3.1. Составить трёхлетний план закупок с приоритетом для специальностей с наименьшей удовлетворённостью:

- 2026 г. - IT-лаборатории (компьютеры, ПО), геодезическое оборудование (электронные тахеометры).
- 2027 г. - кухонное оборудование для поваров
- 2028 г. - стенды по автоматизации и электротехнике

3.2. Заключить договоры безвозмездного пользования с предприятиями (АО «Уралэлектромедь», КЗТС) на передачу списанного, но рабочего оборудования (станки, контрольно-измерительные приборы) для учебных мастерских.

3.3. Обеспечить стабильный высокоскоростной интернет во всех филиалах и аудиториях (жалобы педагогов: 40% не удовлетворены доступом).

4. Работа с педагогическим составом: условия труда и мотивация

Проблема:

- только 32% педагогов полностью удовлетворены качеством образовательной деятельности.
- низкая удовлетворённость оснащением рабочих мест (30% полностью), техническим оборудованием (25%), интернетом (20%).
- 20% не удовлетворены учебно-методической литературой.

Рекомендации:

4.1. Провести аудит рабочих мест преподавателей – обеспечить каждого необходимым компьютером, доступом к принтерам, учебным материалам. Ввести заявки на обновление ПО и оргтехники.

4.2. Организовать регулярные методические семинары по использованию современных педагогических технологий (проектное обучение, перевёрнутый класс) – не реже 1 раза в месяц.

4.3. Пересмотреть систему стимулирования кураторов: добавить финансовую надбавку (по запросу 64% педагогов) и методическую поддержку (шаблоны планов, рекомендации по воспитательной работе).

4.4. Повысить долю очных курсов повышения квалификации (40% педагогов предпочитают именно очные формы) с привлечением практиков с предприятий.

5. Развитие партнёрства в рамках кластера «Профессионалитет»

Проблема (из опроса работодателей):

- только 50% готовы участвовать на условиях партнёрства, часть не знакома с проектом.
- работодатели хотят дуального обучения, совместных программ, стажировок педагогов.

Рекомендации:

5.1. Провести индивидуальные переговоры с предприятиями, не знакомыми с проектом (ООО «Рекламный Микс», АО «ОКБ «Новатор»), разъяснив выгоды: налоговые льготы, доступ к молодым кадрам, софинансирование обучения.

5.2. Создать базу педагогов для организации стажировок и мастер-классов специалистов предприятий – с графиком на год.

5.3. Разработать типовой договор о дуальном обучении с чёткими правами и обязанностями студента, колледжа и предприятия (включая оплату труда студента на производстве).

Заключение

Анкетирование 2026 года выявило двойной разрыв:

- студенты недовольны оторванностью от практики и устаревшим содержанием.
- работодатели подтверждают, что выпускники требуют доработки.
- педагоги указывают на плохую МТБ и недостаток условий.

Выполнение предложенных рекомендаций позволит поднять общую удовлетворённость качеством образования с текущих 35% «полностью удовлетворены» до 50–60% к концу 2027 года, а долю выпускников, готовых к работе без переподготовки, – с 0% до 20–30%.