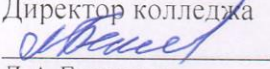


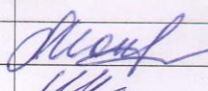
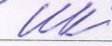
	Министерство культуры Пермского края
	ГБПОУ «Пермский краевой колледж искусств и культуры»
	Документированная процедура
	Вспомогательные процессы системы качества
СК-ДП-3.7	Социальная поддержка студентов

Одобрено Студенческим советом
колледжа от «24» мая 2025 г.
Протокол № 8

Утверждаю
Директор колледжа

Л.А.Белецкая
«26» мая 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФОРМАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
СТУДЕНТОВ ГБПОУ «ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ
ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ»**

Пермь 2025

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зам.директора по ВЧ	Э.Р.Мокрянская	
Согласовал	Зам. директора по УЧ	И.В.Каменских	

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; с Законом Пермского края № 642-ПК от 29 июня 2010 г. «О стипендиальном обеспечении и дополнительных формах материальной поддержки обучающихся в профессиональных образовательных организациях» (далее – Закон № 642-ПК) и Постановлением Правительства Пермского края № 1464-п от 16 декабря 2014 г. «Об утверждении порядка назначения и выплаты стипендий, оказания дополнительных форм материальной поддержки обучающимся в профессиональных образовательных организациях, находящихся в ведении Пермского края» (далее – Порядок № 1464-п).

- 1.1. Стипендии - денежные выплаты, назначаемые и выплачиваемые студентам, обучающимся за счет средств бюджета Пермского края по очной форме обучения в ГБПОУ «Пермский краевой колледж искусств и культуры».
- 1.2. Стипендии подразделяются на:
 - государственные академические (далее - академическая);
 - государственные социальные (далее - социальная).
- 1.3. Академические стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств бюджета Пермского края по очной форме обучения, в зависимости от успехов в учебе.
- 1.4. Социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся за счет средств бюджета Пермского края по очной форме обучения и нуждающимся в социальной поддержке.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

- 2.1. Академическая стипендия назначается при зачислении студентов до проведения первой промежуточной (полугодовой) аттестации:
 - поступившим на базе основного общего образования (9 классов) или на базе среднего общего образования (11 классов), имеющим в аттестате результаты «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо»;
 - поступившим после завершения обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, имеющим в дипломе о среднем профессиональном образовании результаты «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо»;
 - поступившим после завершения обучения по образовательным программам высшего образования, имеющим в дипломе бакалавра (специалиста, магистра, диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки) результаты «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо»;
- 2.2. По результатам промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации академическая стипендия назначается студентам при отсутствии у них по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.
- 2.3. Если академическая задолженность по результатам промежуточной аттестации образовалась вследствие уважительных причин (обстоятельства непреодолимой силы, болезнь или смерть близкого родственника и др.), подтвержденных документами, академическая стипендия назначается студенту на основании решения стипендиальной комиссии после ликвидации академической задолженности с месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты.

- 2.4. Назначение академической стипендии, утверждение списочного состава получателей академической стипендии производится на основании решения стипендиальной комиссии по приказу директора два раза в год: не позднее месяца с начала учебного года и в месяце, следующим за месяцем проведения промежуточной (полугодовой, годовой) аттестации.
- 2.5. Выплата академических стипендий возобновляется в случае восстановления студентов, отчисленных по собственному желанию, при отсутствии у них по итогам промежуточной аттестации в момент отчисления оценки «удовлетворительно» и академической задолженности. Стипендия назначается по заявлению обучающегося на основании решения стипендиальной комиссии по приказу директора в текущем учебном году с месяца, аналогичному месяцу, в котором выплата стипендии прекратилась из-за отчисления студента, и до последующей промежуточной аттестации.
- 2.6. Академические стипендии не могут быть вновь назначены студентам, восстановленным после отчисления за академическую неуспеваемость, до последующей промежуточной аттестации.
- 2.7. Студентам, обучающимся на «отлично» по результатам промежуточных аттестаций, по представлению стипендиальной комиссии приказом директора в пределах имеющихся *внебюджетных средств* может устанавливаться 100%-надбавка к академической стипендии.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ

- 3.1. Социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя (за исключением слушателей, которым на основании статей 5, 5.1 Закона Пермской области от 29.12.2004 N 1939-419 "О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" назначается ежемесячное пособие), детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а"- "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Социальная стипендия назначается также обучающимся, получившим государственную социальную помощь.
- 3.2. Социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.
- 3.3. Назначение социальной стипендии, утверждение списочного состава получателей

социальной стипендии производится на основании решения стипендиальной комиссии по приказу директора один раз в год (не позднее месяца с начала учебного года).

- 3.4. Студенты, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИЙ

- 4.1. Академическая и социальная стипендии выплачиваются в размерах, определяемых с учетом мнения студенческого совета и стипендиальной комиссии, в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение студентов (стипендиальный фонд).
- 4.2. Размер стипендии не может быть менее соответствующего размера норматива для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Пермского края, установленного в статье 3 Закона № 642-ПК.
- 4.3. Размеры нормативов для формирования стипендиального фонда подлежат индексации, размер индексации устанавливается законом о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.4. Обучающиеся на базе основного общего образования (9 классов) обеспечиваются академической стипендией в размере 1074,22 рубля в месяц с учетом уральского коэффициента.
Обучающиеся на базе среднего общего образования (11 классов) обеспечиваются академической стипендией в размере 1611,33 рубля в месяц с учетом уральского коэффициента.
- 4.5. Обучающиеся на базе основного общего образования (9 классов) обеспечиваются социальной стипендией в размере 1611,33 рубля в месяц с учетом уральского коэффициента.
Обучающиеся на базе среднего общего образования (11 классов) обеспечиваются социальной стипендией в размере 2417,00 рубля в месяц с учетом уральского коэффициента.
- 4.6. Выплата стипендий производится ежемесячно: не позднее 23-го числа текущего месяца. Стипендия выплачивается студенту или перечисляется на расчетный счет студента, открытый в кредитной организации. Выплата стипендий производится с месяца её назначения до месяца прохождения промежуточной аттестации включительно.
- 4.7. Выплата академической стипендии приостанавливается в период нахождения студента в академическом отпуске, за исключением случаев предоставления академического отпуска по медицинским показаниям детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.
- 4.8. Отчисленным из колледжа студентам выплата стипендий прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об их отчислении.
- 4.9. Выплата академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.
- 4.10. Выплата социальной стипендии прекращается в случаях:
- отчисления студента;
 - прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена;

- непредставления документов, подтверждающих право студента на получение социальной стипендии.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

- 5.1. Студенты обеспечиваются дополнительными формами материальной поддержки:
- оказание материальной помощи нуждающимся;
 - организация культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха студентов (в форме *субсидии на иные цели* и за счет *внебюджетных средств*);
 - доплаты старостам учебных групп, старостам общежития колледжа (за счет *внебюджетных средств*).
- 5.2. Материальная помощь студентам в связи с потерей близких родственников, трудным финансовым положением и по иным причинам выплачивается единовременно не более 1 раза в год на основании личного заявления студента, по представлению стипендиальной комиссии и при наличии бюджетных средств.
- 5.3. Размер единовременной материальной помощи определяется приказом директора.
- 5.4. Материальная поддержка на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха студентов осуществляется на основании сметы расходов на проведение мероприятия за счет средств бюджета Пермского края в форме *субсидии на иные цели*, утвержденной на финансовый год, а также и за счет *внебюджетных средств*.
- 5.5. Материальная поддержка на организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, санаторно-курортного лечения и отдыха студентов производится в соответствии с утвержденными программами проведения культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на основании приказа директора.
- 5.6. Направления расходов, связанных с организацией культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы:
- посещение театров, кинотеатров, планетария, концертных и выставочных залов, музеев, галереи, физкультурно-оздоровительных комплексов (бассейн, спортивно-оздоровительные клубы, батут-центры, клуб скалолазания, пейнтбольный клуб), организация экскурсий и учреждениям культуры Пермского края;
 - оплата за участие в городских, региональных, общероссийских, международных конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях, конкурсах исследовательских работ (в том числе организационные взносы);
 - проживание, питание, транспортные услуги для студентов-участников городских, региональных, общероссийских, международных конкурсов, фестивалей, конференций;
 - награждение призами и дипломами за участие в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях колледжа, городских, региональных, общероссийских, международных конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях, конкурсах исследовательских работ.
- 5.7. Материальная поддержка на санаторно-курортное лечение и отдых студентов осуществляется в форме возмещения расходов по оплате стоимости путевки на санаторно-курортное лечение и отдых при условии наличия у студента медицинских показаний для санаторно-курортного лечения и отдыха.
- 5.8. *Старостам учебных групп* за подготовку ведомостей по оперативному текущему

контролю, промежуточной аттестации, за деятельность Совета старост, за организацию и проведение внутригрупповых мероприятий, за контроль посещаемости занятий, информирование однокурсников о предстоящих мероприятиях в колледже и пр. организационную деятельность;

- 5.9. *Старостам этажей общежития и старосте общежития* за составление графика дежурств на этажах, контроль за порядком и чистотой на этажах и в комнатах, проведение собраний студентов на этажах, контроль санитарного состояния общежития, а также за организацию и проведение досуговых мероприятий в общежитии: встреч с интересными людьми, бесед, круглых столов, тематических вечеров, конкурсов на лучшую комнату и лучший этаж в общежитии, праздников и пр. на основании служебной записки воспитателя общежития, решения стипендиальной комиссии и приказа директора в пределах имеющихся внебюджетных средств устанавливаются ежемесячные доплаты.
- 5.10. *Членам Студенческого Совета* колледжа: *председателю студенческого Совета* за руководство аппаратом Студенческого Совета, за подготовку планов работы, отчетов, за помощь в организации и проведении общего собрания студентов, за проведение собраний Студенческого Совета и ведение книги протоколов заседаний, за формирование и сохранение состава Студенческого Совета, за контроль эффективности работы каждого сектора согласно намеченным планам, за выполнение важных поручений администрации колледжа; *ответственному за сектор по подготовке студенческих акций*, конкурсов, флэшмобов, перфомансов, тематических вечеров, праздников в колледже, содействие в подготовке участия студентов колледжа в городских, зональных, краевых, межрегиональных конкурсах, фестивалях, форумах; *участникам сектора по подготовке студенческих акций* за подготовку сценария, участие в репетициях, ведение мероприятий, подготовку реквизита и т.п.; *ответственному за работу сектора «Редакция студенческой газеты»* за качественные и регулярные выпуски газеты; *ответственному за работу сектора «Редакция студенческого радио»* за качественные и регулярные выпуски радиопрограмм; *ответственному за работу сектора «Редакция студенческого телевидения»* за качественные и регулярные выпуски ТВ-программ, видеосюжетов, роликов и т.п.; *ответственному за подготовку фото, видео презентаций* для информационного экрана колледжа за качественные и регулярные выпуски; *ответственному за деятельность студенческого спортивного клуба* за систематическое проведение мероприятий по физкультурно-оздоровительному воспитанию, подготовку планов работы, отчетов и т.п.; *ответственным за работу спортивных секций, клубов* (в рамках деятельности ССК) за проведение занятий, подготовку участников к спортивным соревнованиям, показательным выступлениям на мероприятиях колледжа и т.п.; *председателю Совета Старост* за координацию деятельности старост групп, за подготовку проекта плана работы Совета Старост, составления проекта повестки очередного заседания Совета Старост, информирование о важнейших мероприятиях в колледже, помощь в организации мероприятий колледжа, информирование о приказах и распоряжениях, регламентирующих режим учебы и аттестации, за выявление проблем в сфере учебной и научно-исследовательской деятельности студентов, анализ причин их возникновения и выработку решений и рекомендаций по их устранению на основании служебной записки заместителя директора по воспитательной части, решения стипендиальной комиссии и приказа директора в

пределах имеющихся *внебюджетных средств* по итогам работы за семестр устанавливаются *единовременные выплаты*.

- 5.11. Размер доплат для старост учебных групп определяется количеством студентов в группе (50 рублей за одного студента в месяц), назначается приказом директора на каждый семестр и выплачивается ежемесячно за счет *внебюджетных средств*.
- 5.12. Размер единовременных выплат членам Студенческого Совета по итогам работы за семестр составляет от 200 рублей, назначается приказом директора и выплачивается за счет *внебюджетных средств*.
- 5.13. Размер доплат по итогам работы за месяц для старост этажей общежития колледжа составляет 700 рублей в месяц, для старосты общежития – 1500 рублей в месяц, назначается приказом директора на учебный год и выплачивается ежемесячно за счет *внебюджетных средств*.
- 5.14. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджета Пермского края, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-х месячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (на основании Постановления Правительства Пермского края от 23.03.2007 № 40-п «О порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»).

Пункты Раздела 5: 5.10., 5.11. вступают в силу с 1 января 2026 г.