

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Международный Инновационный колледж»
АН ПОО «МИК»**

119602, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Тропарево-Никулино, ул. Покрышкина, д.11,
помещение 4/1, кабинет № 1
ОГРН 1227700312180, ИНН 9717115210, КПП 772901001
телефон: 8 (495) 673-01-21, E-mail: info@mik-college.com



ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования на 2024 год
в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную
организацию «Международный Инновационный колледж»

Москва - 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024 год в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Международный Инновационный колледж» (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Международный Инновационный колледж» (далее - Колледж), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.3. Прием на обучение по образовательным программам является общедоступным.

1.4. Колледж осуществляет обработку, полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в Колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. При поступлении на обучение в Колледж вступительные испытания не предусмотрены.

2.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с регистрационным номером Л035-01298-77/00661844 (из единого реестра учета лицензий) от 06.07.2023, выданной Департаментом образования и науки города Москвы.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.5. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.6. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (по всем реализуемым формам обучения).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. *Очная форма обучения:*

Форма обучения	Сроки подачи документов	Дата завершения приема оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации	Дата приказа о зачислении	Размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде
Очная	15.08.2024	16.08.2024	19.08.2024	20.08.2024
Очная (при наличии свободных мест)	25.11.2024	26.11.2024	27.11.2024	28.11.2024

4.3. *Очно-заочная форма обучения:*

Форма обучения	Сроки подачи документов	Дата завершения приема оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации	Дата приказа о зачислении	Размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде
Очно-заочная	15.08.2024	16.08.2024	19.08.2024	20.08.2024
Очно-заочная	25.11.2024	26.11.2024	27.11.2024	28.11.2024

(при наличии свободных мест)				
------------------------------	--	--	--	--

4.4. *Заочная форма обучения:*

Форма обучения	Сроки подачи документов	Дата завершения приема оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации	Дата приказа о зачислении	Размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде
Заочная	21.10.2024	22.10.2024	23.10.2024	24.10.2024
Заочная (при наличии свободных мест)	26.11.2024	27.11.2024	28.11.2024	29.11.2024

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.5.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- согласие на обработку персональных данных;
- 4 фотографии (матовые, размером 3х4 с четким изображением лица строго в анфас без головного убора).

При зачислении Граждане Российской Федерации так же предоставляют:

- копия сертификата всех прививок;
- копия документа, подтверждающего физкультурную группу и группу здоровья;
- копия СНИЛС;

- копия медицинского полиса;
- копия приписного свидетельства/копия военного билета (при наличии);
- документы, подтверждающие льготную категорию (при наличии).

4.5.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (матовые, размером 3х4 с четким изображением лица строго в анфас без головного убора).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.5.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.4.1-4.4.2 вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе

об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности и приложения к нему, а также с Уставом Колледжа и отсутствием свидетельства о государственной аккредитации. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление с отсутствием свидетельства о государственной аккредитации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.7. Специальности, по которым Колледж ведет набор на обучение, не входят в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, утвержденном постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697, поэтому поступающие не проходят обязательные предварительные медицинские осмотры.

4.8. Поступающие вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию Колледжа;

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство,

документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов);

- посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала ЕПГУ;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Приемная комиссия Колледжа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пп. 4.2-4.4 настоящих Правил.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.5 настоящих Правил.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.13. Поступающие, представившие в приёмную комиссию Колледжа заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Вступительные испытания

5.1. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по личному заявлению поступающих без вступительных испытаний.

Колледж не ведет подготовку специалистов по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, по которым при приеме на обучение проводятся вступительные испытания.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. В соответствии с разделом 5 Правил инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж вступительные испытания не проходят.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. В соответствии с разделом 5 Правил апелляции по результатам вступительных испытаний в Колледже не проводятся.

8. Зачисление в Колледж

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, указанные в пп. 4.2-4.4. настоящих Правил.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные настоящими Правилами, для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест установленных Колледжем для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при

приеме на обучение.

При равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации зачисляются лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательным предметам, соответствующим профилю выбранной специальности среднего профессионального образования и результаты индивидуальных достижений.

8.4. При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

8.4.1. Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» – 0,5 балла (баллы не суммируются – за наличие одной или нескольких наград начисляется максимум 1 балл).

8.4.2. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» - 0,5 балла (баллы не суммируются – за наличие одной или нескольких наград начисляется максимум 1 балл).

8.4.3. Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «World Skills International» - 0,5 балла (баллы не суммируются – за наличие одной или нескольких наград начисляется максимум 1 балл).

8.4.4. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр - 0,5 балла (баллы не суммируются – за наличие одной или нескольких наград начисляется максимум 1 балл).

8.4.5. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр - 0,5 балла (баллы не суммируются – за наличие одной или нескольких наград начисляется максимум 1 балл).

8.5. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и равенства результатов индивидуальных достижений, Колледж учитывает следующие дополнительные индивидуальные достижения в порядке

приоритетности:

- наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью, наличие аттестата об основном общем образовании с отличием - 0,5 балла;
- наличие результатов профессионального обучения и подтверждающих их документов (свидетельства о профессии рабочего, должности служащего) - 0,5 балла;
- наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ГТО) и удостоверения к нему установленного образца - 0,5 балла;
- наличие серебряного знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ГТО) и удостоверения к нему установленного образца - 0,5 балла.

8.6. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими.

При приеме на обучение поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 1,5 баллов суммарно.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, добавляются к среднему баллу по документу об образовании и (или) документу об образовании и о квалификации.

8.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.8. В случае зачисления на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.